

# Årsredovisning 2019

## Storfors kommun



## Kommunstyrelsens kommentarer

Kommunen har under 2019 arbetat för att vara en bra och attraktiv serviceorganisation som är till för att serva invånare, företag och föreningar. Kommunen har också fortsatt arbetet med att vara en attraktiv kommun. Det långsiktiga arbetet med regionens bästa skola fortsätter att ge utdelning. Vargbroskolan provade exempelvis ett nytt koncept med träningsläger för de elever som eventuellt riskerade att inte nå gymnasiebehörighet.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) som under året bytte namn till Sveriges kommuner och regioner (SKR), slutade mäta vilken kommun som är Sveriges bästa skolkommun, men Storfors tog hem titeln både 2017 och 2018. Ett liknande resultat hade varit troligt även för 2019. Satsningen fortsätter i projekteringen av en ny landsbygdsskola där pedagoger och elever är med i utformningen.

Andra områden där vi intensifierar arbetet är när det gäller att skapa regionens bästa folkhälsokommun, satsningar på kultur- och fritidslivet samt att skapa en attraktiv boendekommun.

Befolkningsfrågan är en av de frågor som vi under de kommande åren måste fortsätta att prioritera. Vi skall fortsätta vårt arbete med att marknadsföra kommunen som en bra kommun att verka och bo i utifrån vår gemensamma Vision 2030 – Tillsammans skapar vi Storfors framtid.

Vår positivt omtalade skola, attraktivt boende, Bergslagskanalen, nya och renoverade vandringsleder där några skall konverteras till Värmlandsleder, rena och snygga samhällen, ett rikt kultur- och fritidsliv är några exempel på insatser/möjligheter som kan bidra till en positiv befolkningsutveckling.

Kommunen har under 2019 gjort ett minusresultat med ett underskott på 13 mkr. Detta underskott skall återställas inom tre år.

Några av våra verksamheter har i stort sett följt budget. Andra har gjort minusresultat men har under året försökt att begränsa dessa till ett minimum. Yttre påverkan som kommunen inte själv råvar över har också bidragit till det totala resultatet. Minusresultatet består bland annat av en summa på cirka 2,5 mkr som Migrationsverket beviljat kommunen för 2019 men som på grund av medelsbrist hos staten inte betalades ut. Kommunen har aktivt arbetat för att minska förlusterna. Arbetet kommer att fortgå under 2020 då vi måste intensifiera arbetet så att vi står rustade inför för framtida utmaningar. Kommunens långsiktiga ekonomiska mål är att ha en god ekonomisk hushållning och uppnå en resultatnivå på minst två procent plus minus en procent av summan av skatteintäkterna och statsbidragen.

Kommunens nya boende Sjögläntan har under året utvecklats till ett av Sveriges bästa boende. Det har självklart varit en del uppstartsproblem men vi kan konstatera att Storfors kommun blev utsedd till Sveriges bästa av våra kunder samt att kommunen blev tredje bäst i Sverige gällande hemtjänsten. Där, liksom inom skolan, har kommunens personal en mycket stor del i framgångarna. Matlagning på varje avdelning blev mycket uppskattat och det är glädjande att

många boende fått bättre aptit och ökat i vikt. Under året har arbetet med renovering av särskilt boende på Kroppavägen 5 startat.

Kommunens totala sjukfrånvaro har ett lågt medelvärde, den positiva minskade trenden har fortsatt under hela året och det är något vi fortsätter att värna om.

Kommunen har i samarbete med näringslivet fortsatt processen för ett bättre näringslivsklimat genom projekt med aktiviteter för att stimulera företagande och nyföretagande. I detta arbete har kommunen haft en bra samverkan med, och stöd av, regionala aktörer såsom Region Värmland, Almi och arbetsförmedlingen.

Vi har under året haft Storfors kommuns fjärde idrottsgala. Vi kan nu konstatera att detta är en tradition. Galan var mycket uppskattad av idrottsföreningarna. Kommunens bordtennisdamer har fortsatt att skörda framgångar i damelitserien. Säsongen avslutades med ett SM-silver. Vem vet vad som händer 2020? Flera andra föreningar har också haft idrottsliga framgångar.

Vi kan konstatera att kommunen har ungefär lika många äldre invånare i kommunen som tidigare, samtidigt har vårdbehovet varit lågt under hela 2019. Troligen är ett stort bidrag till detta vårt aktiva förebyggande arbete med folkhälsa. Det kan också bero på att det inte är några köer till särskilda boenden vilket ger en trygghet eftersom det finns en plats när man behöver det.

Vår överenskommelse med staten om antal ensamkommande barn under 2019 föll. Antalet platser var för många redan i början av året och vårt planerade mottagande av ensamkommande barn blev mycket lägre än förväntat. Detta har skapat planeringsproblem och en ekonomisk osäkerhet. Det goda arbetet med att nyanlända barn skall känna sig som hemma har dock gett fina förutsättningar för skola och andra verksamheter att göra sitt jobb på ett bra och effektivt sätt. Migrationsverket har under 2019 sagt upp alla sina hyreskontrakt med Stiftelsen Björkåsen. Detta innebär att förutsättningarna för skola och förskolor har förändrats med en viss minskning av antal barn.

Renhållningsbolaget i Mellansverige AB, Storfors kommuns och Karlskoga energi och miljöns gemensamma avfallsbolag, har fortsatt att utveckla sin verksamhet under året där bland annat återvinningscentralen har fått lördagsöppet. Samarbetet mellan Storfors och Karlskoga kommuner med vår gemensamma myndighetsnämnd och inköpssamverkan har fungerat väl under året.

Kommunen kommer fortsätta arbeta för att utöka samarbetet med andra kommuner och aktörer vilket på sikt kommer att minska kommunens kostnader, säkerställa kompetens och minska kommunens sårbarhet. Detta tillsammans med kommunens arbete för ett långsiktig positivt resultat är god ekonomisk hushållning av kommunens resurser.

Kommunen har under 2019 byggt om och smalnat av, flyttat busshållplatser och sänkt hastigheten på Djupadalsgatan

Vår politiska organisation har under året bestått av en kommunstyrelse med tre arbetsutskott. Kommunfullmäktige tog beslut om en förändrad organisation som startar under 2020.

Näringslivsfrågor, befolkningsutveckling, kollektivtrafik, infrastruktur, kultur- och fritidsfrågor kommer fortsatt att vara prioriterade områden för kommunstyrelsen.

Stiftelsen Björkåsen fortsätter sitt långsiktiga strategiska arbete med att renovera sitt lägenhetsbestånd enligt yttre och inre underhållsplaner. Administrationen är i egen regi för Stiftelsen och utredning om resten av Stiftelsens organisation är slutförd. Stiftelsen tog under 2019 beslut om att utföra största delen av sin verksamhet i egen regi.



För Kommunstyrelsen  
Hans Jildesten  
Ordförande

## Året i korthet

**Invånare** – Storfors kommun var den 1/11 2019, 4006 invånare. Det innebär ett befolkningstapp på 75 invånare, räknat från samma period 2018. Beräknat på helåret tappade Storfors kommun 41 invånare.

**Årsarbetare** – Antal årsarbetare i Storfors kommun, 31/12 2019, var 335 stycken (omräknat till heltider) jämfört med 359 årsarbetare 2018.

**Kommunens ekonomi** – Kommunen resultat 2019 uppgick till minus 13,0 mnkr. Detta kan jämföras med föregående års positiva resultat på 0,4 mnkr.

### Skatter 2019

22,02 procent kommunalskatt

11,68 procent regionkommunens skattesats

33,70 procent i skatt exklusive begravningsavgift

Storfors kommunfullmäktige fattade under året beslut om att höja kommunalskatten för 2020 med 0,68 kronor.

### Några viktiga händelser under året

- Djupadalsgatan blir trafiksäkrare för gång-, cykel-, buss- och biltrafik
- Storfors bordtennisdamer vann SM-silver
- Fiberutbyggnaden fortsätter och fler fastigheter ansluts
- Förstudiearbete angående ny skola i Kyrksten har inletts
- Nytt skyddat boende öppnas
- Storforskyttar tog fyra SM medaljer i pistolskytte
- Toppbetyg för hemtjänstpersonalen i nationell mätning
- Kommunen har landets nördaste SÄBO kunder i nationell mätning
- Skolan har högst andel behöriga lärare i landet (statistik från Skolverket)
- Gymägaren Susanne Wernström utses till Årets Storforsare
- Ungdomsarbetslösheten minskade mest i landet, från 14,0 till 7,6 %
- Storfors har högst andel behöriga till gymnasiet i hela länet
- Brandhistoriska muséet renoveras och återinvigs
- Storforslag tar dressyrguld i hästsport, division 1
- Bjurtjärnselever skriver egen bok och inviger Värmlands bokfestival
- Nyföretagande har ökat. Storfors klättrar från plats 217 till 127 i landet

## Vad är en årsredovisning

Kommunens årsredovisning beskriver och ska informera om det gångna årets verksamheter och deras ekonomiska utfall, samt hur kommunfullmäktiges mål har uppnåtts. Årsredovisningen redovisar verksamhetens utfall, finansiering och den ekonomiska ställningen vid årets slut. Årsredovisningen innehåller också en sammanställning av de olika forum för samverkan som Storfors kommun är involverad i. Kommunens uppdrag är att ge kommuninvånarna en bra service och samtidigt använda de ekonomiska resurserna på ett effektivt sätt. Senast i mars/april året efter redovisningsåret ska årsredovisningen lämnas till kommunfullmäktige för beslut.



## Innehållsförteckning

Kommunstyrelsens kommentarer.....	2
Året i korthet.....	5
Vad är en årsredovisning.....	5
Innehållsförteckning.....	6
Organisation.....	7
Verksamhetsorganisation.....	8
Storfors kommun – en del av omvärlden.....	8
Region Värmland.....	10
Sju år i sammandrag.....	11
Demografi.....	12
Näringslivsutveckling.....	12
Besöksnäring/Turism.....	13
Kommunikation.....	13
Evenemang & aktiviteter.....	15
Folkhälsa.....	16
Fokusområde hälsa.....	16
Fokusområde goda uppväxtvillkor.....	17
Fokusområde trygghet.....	17
Hälsoveckan.....	18
Samhällsplanering.....	18
Fibrering/bredband.....	21
Storfors kommun i samverkan.....	22
Renhållningsbolaget i Mellansverige AB.....	24
AB Storfors Mark och Industrifastigheter.....	24
Stiftelsen Björkåsen.....	25

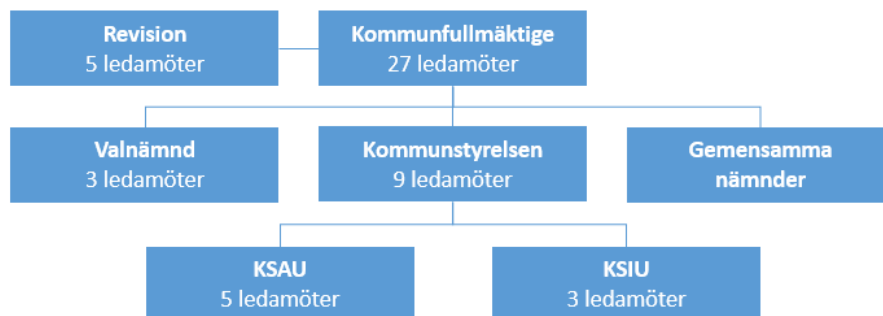
Storfors - en del i fem olika samverkansnämnder .....	26
Storfors - en del i tre olika kommunalförbund.....	28
Vision 2030 – Tillsammans skapar vi Storfors framtid.....	29
Förvaltningsberättelse .....	29
Ekonomiskt resultat och analys.....	30
Investeringar .....	34
Personal kommuntotal 2019.....	36
Barnbokslut .....	38
Patientsäkerhet och kvalitetsarbete .....	39
Åtgärder för att öka patientsäkerheten.....	41
Digital agenda med handlingsplan 2018 – 2022 .....	42
Sammandrag per enhet / verksamhetsområde .....	44
Politisk verksamhet.....	44
Kommunledning.....	45
Krishantering – civilt försvar – beredskap.....	46
Definition av måluppfyllnad.....	47
Enheten stab .....	47
Enheten teknisk drift.....	51
Enheten kultur och fritid .....	54
Enheten kost & lokalvård .....	59
Enheten förskola .....	62
Enheten skola.....	64
Enheten individ- och familjeomsorg (IFO) .....	68
Enheten arbetsmarknad, AME .....	71
Enheten integration och EKB .....	74
Hemsjukvård .....	78
Anhörigstöd.....	78
Rehabilitering.....	79
Enheten funktionsstöd.....	80
Enheten hemtjänst.....	82
Enheten särskilda boenden.....	85
Koncernräkenskaper Storfors kommun .....	88
Resultaträkning.....	88
Balansräkning.....	90
Kassaflödesanalys .....	92
Nothänvisningar.....	93
Redovisningsprinciper och begreppsförklaringar .....	98

## Organisation

### Politisk verksamhet

Storfors kommun har sedan 2015 en politisk organisation med en nämnd, förutom valnämnd och de gemensamma nämnder kommunen är med i. Här ingår även kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott, myndighetsnämnden, revisionen, drifts- och servicenämnden, hjälpmedelsnämnden, överförmyndarnämnden, administrativa nämnden samt Stiftelsen Björkåsens styrelse.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-12-19 om ny utskottsorganisation från och med 1 mars 2020. Kommunstyrelsens ledningsutskott (KSLU), skolvälfärdsutskott (KSSVU) samt vård- omsorgsutskott (KSVOU) slås ihop till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU). De individärenden som tidigare behandlades i KSSVU kommer behandlas i det nya utskottet kommunstyrelsens individutskott (KSIU).



Skiss över den nya politiska organisationen som träder i kraft 1 mars, 2020.

## Verksamhetsorganisation

Under året har det förts diskussioner kring bildandet av ny organisation.



## Storfors kommun – en del av omvärlden

### Lågkonjunktur väntar 2020

Sveriges kommuner och regioner (SKR) prognoser har sedan december 2017 utgått från att högkonjunkturer skulle kulminera 2018 och följas av vikande sysselsättning någon gång under 2019 och 2020.

Signalerna blir nu allt tydligare på att konjunkturer mattas av, det framgår både av förtroendeindikatorer och sysselsättningsstatistiken. SKR räknar nu med att Sverige går in i en mild lågkonjunktur under 2020 och att den kommer att fortsätta under 2021. Bedömningen är att BNP ökar med strax över en procent både 2019 och 2020 och att arbetslösheten stiger till drygt sju procent, trots att arbetskraftsdeltagandet sjunker något.



### Demografin ställer höga krav på kommunsektorns finanser

I likhet med SKR, har andra prognosinstitut och organisationer konstaterat att befolkningsförändringar ställer höga krav på kommunernas och regionernas finansiering kommande år. Finansdepartementets analys (juni 2019) visar att gapet mellan intäkter och kostnader skulle öka till 90 miljarder kronor år 2026 med oförändrat välfärdsåtagande.

Skälet är att kostnaderna per invånare för barn, unga och äldre är så pass mycket högre än för befolkningen i arbetsför ålder och att det är just de äldre och unga som ökar snabbt under den kommande tioårsperioden. Dessutom kommer största delen av intäkterna från skatt på arbete, medan den arbetsföra delen av befolkningen ökar väsentligt långsammare än äldre och unga.

Kommunerna går in i ett allt svårare ekonomiskt läge och arbetar med effektiviserings- och besparingsplaner för att få ihop budget och plan för perioden 2020–2022. Utmaningarna är i år störst inom individ- och familjeomsorg, hemtjänst, ekonomiskt bistånd och särskilt boende. Inom alla dessa verksamhetsområden räknar mer än hälften av kommunerna med att de kommer att ha ett underskott på mer än en procent av årets budget.

### Verksamheter måste effektiviseras

Hur ska kommunerna då klara större verksamhetsvolymmer med resurser som ökar långsammare än verksamhetsvolymen och utan att kvaliteten försämras? SKR menar att kommuner och regioner måste arbeta med effektiviseringar som ger snabb effekt samtidigt som de också behöver arbeta långsiktigt. Det betyder exempelvis förebyggande arbete samt omställning till metoder som ny teknik och digitalisering möjliggör.

I stort sett alla kommuner och regioner arbetar med effektiviseringar och besparingar på olika sätt. En vanlig metod är att inte kompensera fullt ut för pris- och löneökningar och därmed låta verksamheterna successivt effektivisera. Andra sätt är samverkan mellan kommuner, anställnings- och inköpsstopp, nedläggning av verksamheter och verksamhetsförändringar där man använder digitaliseringens fulla potential.

Samtidigt är det svårt att spara eller göra neddragningar i kommuner och regioner då förväntningarna ofta är att verksamheterna ska finnas kvar och fungera som idag. För att lyckas med förnyelse i en allt mer snabbföränderlig värld där framväxande teknologier påverkar alla aspekter av samhället; behov, risker, möjligheter och invånarnas förväntningar på välfärdsleveranser, måste också organisationers förmåga att balansera effektivitet och innovation stärkas.

### Det finns potential att effektivisera

SKR menar att det finns potential för att effektivisera. Sammanfattningsvis kan sägas att om kommuner och regioner ska kunna fortsätta att utveckla och leverera en god välfärd även i framtiden, måste staten:

- Minska detaljstyrningen och de riktade statsbidragen.
- Respektera finansieringsprincipen och fullt ut finansiera reformer.

- Stödja kommunsektorn med långsiktiga planeringsvillkor och finansiering.
- Ta ansvar för kompetensförsörjningen genom att erbjuda de utbildningar som behövs inom välfärden.
- Ansvara för att standarder och infrastruktur byggs ut för att möjliggöra digitalisering.

Kommuner och regioner behöver dessutom:

- Effektivisera verksamheten.
- Förändra arbetssättet med hjälp av till exempel digitalisering och förebyggande hälsoarbete.
- Öka sysselsättningsgraden för anställda och förlänga arbetslivet.

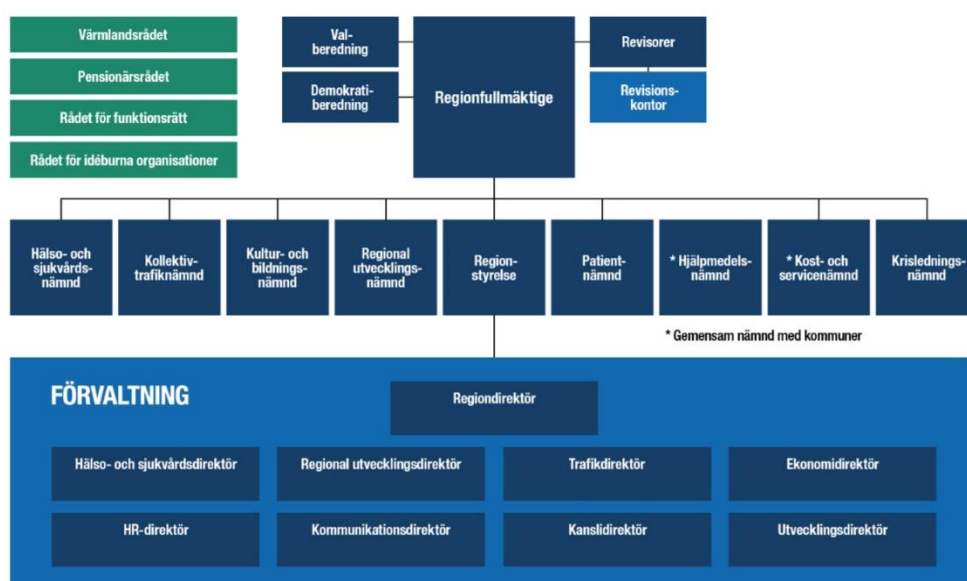
## Region Värmland

Region Värmland bildades 1 januari 2019 då Landstinget i Värmland, kommunalförbundet Region Värmland, Värmlandstrafik och Karlstadsbuss gick samman till en gemensam organisation.

Från och med 2019 har rikets alla landsting blivit regioner i och med att de tagit över det regionala utvecklingsuppdraget som regleras i en särskild lagstiftning. Syftet är att skapa en nationellt enhetlig organisationsform för hälso- och sjukvård och regional utveckling som styrs av direktvalda politiker.

En "region" är ett regionalt organ med egen beskattningsrätt och ett brett uppdrag som täcker in många stora frågor som påverkar invånarnas vardag och framtid. Region Värmland ansvarar för utvecklingsinsatser inom områden som hälso- och sjukvård, tandvård, kollektivtrafik, infrastruktur, näringsliv, arbetsmarknad, jämställdhet, kompetensförsörjning och kultur.

Regionen ansvarar också för fem av länets sex folkhögskolor. Ett samverkansavtal har upprättats mellan Region Värmland och samtliga Värmlandskommuner.



## Sju år i sammandrag

Den positiva trenden med befolkningsökning 2016 och 2017 vände 2018 och fortsatte ner under 2019, vilket har resulterat i en befolkningsminskning. Detta i kombination med ett negativt resultat leder till att nettokostnaderna per invånare stiger. Denna tabell visar folkmängd och förändringar utifrån den 1 november, ett viktigt datum som används i det svenska skatteutjämningsystemet.

### EKONOMISKA NYCKELTAL

Grunduppgifter	Enhet	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Folkmängd 1/11 *	antal	4 006	4 081	4 090	4 029	4 031	4 100	4 125
Årlig förändring av antal invånare	antal	-75	-9	61	-2	-69	-25	-25
Kommunal utdebitering	kr	22,02	22,50	22,50	22,50	22,50	22,50	22,50
Landsting/region	kr	11,68	11,20	11,20	11,20	11,20	11,20	11,20
Kyrko- och begravningsavgift	kr	1,59	1,55	1,55	1,55	1,55	1,55	1,55
<b>Personal</b>								
Personalkostnader exkl PO	mnr	146,9	144,6	145,6	145,1	127,9	124,0	117,7
Årsarbetare 31/12	antal	335	359	342	359	329	326	329
Snitt personalkostnader	kr	438 507	402 702	425 734	404 014	388 878	380 905	357 659
<b>Resultat</b>								
Verksamhetens nettokostnader per invånare	mnr	-261,2	-249,8	-243,0	-235,9	-222,8	-223,2	-219,8
	tkr	-65,2	-61,2	-59,4	-58,5	-54,3	-54,4	-53,3
Skatteintäkter, Gen. statsbidrag mm per invånare	mnr	247,5	249,4	244,2	237,3	226,9	221,3	220,3
	tkr	61,7	61,5	59,7	58,7	56,3	53,9	53,4
Verksamhetens nettokostnader i % av totala skatteintäkter och statsbidrag	%	106%	100%	100%	99%	98%	101%	100%
Finansnetto	tkr	729	736	127	120	-1 196	-1 937	-2 514
Årets resultat	tkr	-12 985	<b>334</b>	<b>1 256</b>	<b>1 546</b>	<b>2 848</b>	<b>-3 885</b>	<b>-2 017</b>
<b>Investeringar</b>								
Nettoinvesteringar	mnr	13,1	9,4	15,8	10,8	7,3	6,7	5,4
<b>Övriga ekonomiska nyckeltal</b>								
Balansomslutning per invånare	mnr	210,3	237,2	225,4	225,9	215,7	195,2	202,5
	tkr	52,5	58,1	55,1	56,1	53,5	47,6	49,1
pensionsavsättningar per invånare	mnr	167,2	178,8	167,4	169,1	160,5	145,1	148,5
	tkr	41,7	43,8	40,9	42,0	39,8	35,4	36,0
Eget kapital per invånare	mnr	43,1	58,4	58,0	56,8	55,2	50,2	54,0
	tkr	10,7	14,4	14,2	14,0	13,7	12,2	13,1
Soliditet före pensionsåtagande 1998	%	20%	25%	26%	25%	26%	26%	27%
Rörelsekapital	mnr	-23,2	-3,4	-16,2	-10,6	-7,7	-9,4	-7,3
Likvida medel	mnr	3,8	28,3	15,5	0,7	12,8	2,7	9,4
Balanslikviditet	ggr	0,5	0,9	0,7	0,8	0,6	0,8	0,8
Borgensåtagande	mnr	205,8	208,2	152,1	110,9	112,3	102,7	83,6
Pensionsförpliktelser inkl. löneskatt	mnr	101,3	103,3	109,7	110,2	116,9	122,2	128,4
Summa ansvarsförbindelser per invånare	mnr	307,1	311,5	261,9	221,1	229,2	224,9	212,0
	tkr	76,4	76,3	64,0	54,9	56,8	54,9	51,4
<b>Övriga finansiella nyckeltal</b>								
Långfristig låneskuld i % av anläggningstillgångar	%	52,9%	53,8%	55,1%	58,7%	58,9%	53,5%	53,0%
Skuldsättningsgrad	%	79,5%	75,4%	74,3%	74,9%	74,4%	74,3%	73,3%

## Demografi

Den här tabellen visar kommunens befolkning beräknad på helår, med brytdatum 31/12. Befolkningen i kommunen minskade under 2019 med 41 personer. Under en tioårs-period har Storfors kommun i snitt tappat 35 invånare per år, vilket motsvarar ett snitt på 0,8 % per år. Kommunen har sedan tio år tillbaka ett negativt födelsenetto vilket innebär att det avlider fler än vad som föds.

### Statistik kalenderår 2009-2019

År	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
Födda	34	37	39	32	28	41	39	42	26	43	39
Avlidna	-38	-45	-45	-54	-58	-63	-48	-58	-47	-57	-60
Inflyttade	312	267	288	262	280	176	186	223	215	166	226
Utflyttade	-349	-324	-311	-358	-417	-298	-300	-351	-303	-276	-273
Invandrade	37	43	93	149	102	128	123	85	67	52	58
utvandrade	4	10	-6	-23	-15	-9	-19	-9	-11	-15	-9
Justering	0	-3	19	6	6	0	0	0	-2	-3	-1
<b>Summa förändring</b>	<b>-41</b>	<b>-68</b>	<b>77</b>	<b>14</b>	<b>-74</b>	<b>-25</b>	<b>-19</b>	<b>-68</b>	<b>-55</b>	<b>-90</b>	<b>-20</b>
<b>Total befolkning</b>	<b>4014</b>	<b>4055</b>	<b>4123</b>	<b>4046</b>	<b>4032</b>	<b>4106</b>	<b>4131</b>	<b>4150</b>	<b>4218</b>	<b>4273</b>	<b>4363</b>

## Näringslivsutveckling

Stöd och hjälp till näringslivet är ett viktigt område för en liten kommun.

Kommunen kan vara en katalysator för kontakter mellan kommunens näringar och ge stöd till utveckling och nytänkande samt förmedla viktiga kontakter.

I Storfors arrangeras välbesökta företagsfrukostar varje månad, med intressanta miniföreläsningar och chans till mingel företagen emellan.

En näringslivsdag med ett mer omfattande program arrangeras årligen. 2019 hölls den under oktober på temat "Hur kan näringsliv och föreningsliv potentiera varandra". Inbjudna föreläsare var BIK hockey från Karlskoga och tillsammans med övriga föreläsare gav de både inspiration och nytänkande - dessutom bjöds de deltagande företagarna in till en gemensam hockeyresa.

Anna Hedberg från Svensk Näringsliv presenterade rankingen av kommunernas näringslivsklimat där Storfors tappat något, från plats 122 till plats 155. Det sammanfattande omdömet var marginellt förändrat till 3,6 (från 3,7 förra året).

Företagsbesök är en viktig del av verksamheten. Besök har genomförts i genomsnitt en gång i veckan av näringslivsutvecklaren. Under hösten har även enhetschef på arbetsmarknadsavdelningen samt i vissa fall kommunstyrelsens ordförande deltagit.

Kommunen har under året svarat på två förfrågningar angående etableringar från Business Värmland. Fyra företag har fått information och bjudits in till träffar gällande regionalt investeringsstöd. Aktivitetslistan för handlingsplanen "Ett bättre företagsklimat 2020" har reviderats och diskuterats under dialog med företagarna.

Storfors kommun deltar från hösten 2019 i ett näringslivsprojekt finansierat av Region Värmland kallat NU 2.0. Syftet är att stärka Värmlands konkurrenskraft och attraktivitet för etableringar.

Storfors kommun medfinansierar även projektet Smart-in, vars övergripande mål är att öka antalet innovativa små och medelstora företag inom stål- och verkstadsindustrin samt industrinära tjänster i Värmland.

## Besöksnäring/Turism

Nätverket för lokala aktörer längs Bergslagskanalen – Från Nässundet till Asphyttan – har träffats under året och tagit fram en gemensam folder som också är översatt till engelska.

Storfors sommartidning är inriktad på de turismaktörer som finns i området och de lyftes fram i text och bild. I övrigt har de lokala turismentreprenörerna och de lokala evenemangen marknadsförts både på hemsida, Facebook och i pressmeddelande till regional media.

I tidningen Turist i Värmland lyftes Storfors som besöksmål samt ett antal sommaraktiviteter och aktörer. Projektet Järnsjöleden har fortgått under hela året och leden är röjd och markerad. Projektet slutförs under våren 2020.

## Kommunikation

Kommunikationsavdelningen ansvarar för att planera, samordna och till stor del utföra kommunens övergripande interna och externa kommunikation samt ge råd och stöd i kommunikations- och mediefrågor. Avdelningen är en resurs som kan och bör användas av samtliga verksamheter.

Avdelningen ansvarar för kommunikationskanaler, tillämpning av policy-, webb- och varumärkesfrågor. Under de senaste åren har ett allt större fokus lagts på övning och fortbildning inom kriskommunikationsområdet. Storfors samverkar med övriga länet när det gäller utveckling av kriskommunikation under ledning av länsstyrelsen. Under året arrangerades för tredje gången en krisberedskapsvecka med ambition att öka beredskapen hos allmänheten.

### Kommuntidningen I fréske lufta

Under året har kommunikationsavdelningen producerat sju nummer av tidningen I fréske lufta, som skickas till alla hushåll och företag i Storfors med omnejd, drygt 4000 hushåll. Sommarnumret fungerar också som turistbroschyr med korta engelska översättningar och sprids i högre upplaga till turistbyråer och olika platser där turister rör sig. 2019 skickades cirka 3000 extratidningar till sommarstugeägare i östra Värmland samt till villaägare på Hammarö. Tidningens tryck och distribution finansieras av annonsintäkter samt genom intäkter av ett samarbete med Storfors församling. Kommunen producerar och distribuerar kyrkans tidning Kanalen som en bilaga.

Ett nummer av tidningen var ett specialnummer om Storfors kommun med information om kommunala verksamheter, föreningar och företag. Specialnumret

är översatt till engelska och används som information till nyinflyttade. Under 2019 har tidningen lyft fram Seniorernas hus, Kulturhuset/Folkets Hus och biblioteket på fasta platser liksom även busstidtabellerna i samarbete med Värmlandstrafik. I övrigt har avdelningen publicerat ungefär 150 längre och kortare artiklar där ungefär hälften rör föreningar, organisationer och företag medan den andra hälften rör kommunal verksamhet.

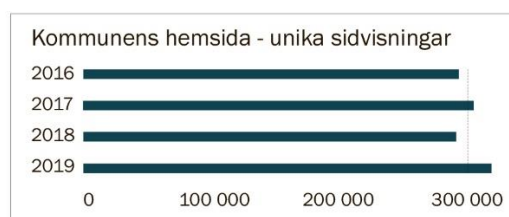
Tidningen publiceras även digitalt med i genomsnitt 500 läsare per nummer, med en stor övervikt för sommarnumret som lästes digitalt av över 1000 personer.

### Hemsida & intranät

Under året har över 200 nyhetsartiklar publicerats på webben och ett 50-tal på intranätet. Statistiken för hemsidan visar att den har haft ökat antal användare under året; 67 254 stycken. Unika sidvisningar har också ökat till 318 041.

De allra flesta läser hemsidan via mobilen, över 57 procent, medan närmare 35 procent läser via dator. Cirka 8 procent läser hemsidan via surfplatta.

Närmare 200 evenemang har publicerats på evenemangsportalen Visit Värmland – som strömmar över till hemsidans kalendarium.



### Material till media

Under året har informationsavdelningen samarbetat tätt med olika gratistidningar där material från Storfors kommun fått stor spridning. Det gäller Mäklarnytt, Kristinehamnsaktuellt och sommartidningen Turist i Värmland. Avdelningen har kontinuerligt försett regional media med artiklar och bilder för att sprida de goda exemplen från Storfors. Både radio och tidningar prenumererar också på nyheter från kommunens webbsida och är ofta snabba att snappa upp nyhetstips. Avdelningen har även förmedlat kontakt och material i de fall där media själva sökt information om verksamheter i Storfors.

### Informationsmaterial och skyltning

Kommunikationsavdelningen har producerat material som affischer, annonser, skyltar, foldrar, profilprodukter, visitkort och bilder i olika sammanhang. Infartsskyltar med en fast del samt en mindre LED display för text har använts flitigt under året för att visa kommande arrangemang med ungefär två budskap i veckan. Ett kostsamt problem har varit att skyltarna drabbats av relativt många fel under året där nätverksdelar fått bytas ut.

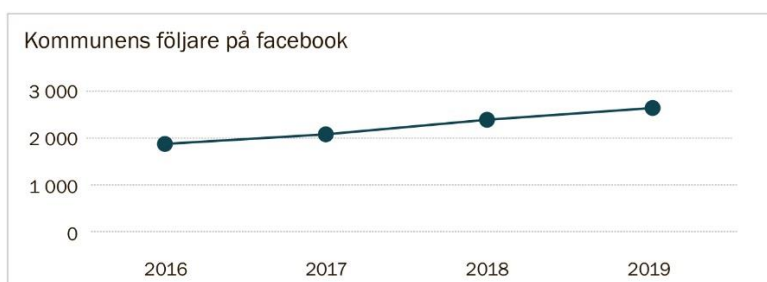
### Information till nyinflyttade

Information och välkomstpaket till nyinflyttade hushåll i Storfors skickas ut en gång i månaden cirka 150- 200 utskick årligen. Kommunikationsavdelningen samordnar rabatterbjudanden/ presentkort/gåvor från lokala företag till de nyinflyttade.

## Sociala medier

Storfors kommun använder i första hand Facebook och Twitter där antalet följare de senaste åren ökat stadigt – i högre grad på Facebook än på Twitter. Sista december hade kommunen 2641 följare på Facebook samt 690 följare på Twitter. I genomsnitt görs två manuella inlägg per vardag på Facebook medan ett inlägg per dag strömmas från hemsidan till Twitter.

Under 2019 har Storfors kommun också börjat använda LinkedIn – i första hand för rekryterings syfte. En Instagramsida har också skapats för kommunen.



## Evenemang & aktiviteter

Storfors större evenemang har varit Storforsmarken, nationaldagsfirande i Ravinen, Centrumfesten och Kulturveckan. Därutöver genomfördes en mängd andra evenemang och aktiviteter vid våra bygdegårdar, i kyrkor, inom föreningslivet och i Kulturhuset/Folkets Hus. Under nationaldagsfirandet med familjefest i Ravinen arrangerades en ceremoni för att välkomna de som blivit svenska medborgare under året.



## Centrumfesten

Under året arrangerades Centrumfesten för sjunde gången i ordningen i samarbete mellan kommunikationsavdelningen, näringslivsenheten och kulturverksamheten. Det är ett evenemang där ortens handlare, övriga företagare och föreningar får chans att visa upp sig en vanlig vardagskväll i början av december. Alla lokaler i det centrala samhället är öppna och det pågår en rad olika aktiviteter. På torget finns brasa och matförsäljning. Arrangemanget har vuxit och blivit mycket populärt. Ett 40-tal företagare visade upp sig i centrum, endera i butikerna eller som utställare på mattorget eller i Kulturhuset/folkets Hus. Ett 15-tal myndigheter, föreningar och organisationer fanns på plats, exempelvis polisen, Röda Korset, säkerhetssamordnare, apoteket och Storfors församling. Det fanns också möjlighet att träffa olika kommunala tjänstemän.

## Folkhälsa

Folkhälsa handlar om att skapa möjligheter för en god hälsa för hela befolkningen genom att ge gynnsamma förutsättningar och undanröja risker. Detta kan göras på många olika sätt; genom att skapa tobaksfria miljöer, säkra barnens väg till skolan längs cykelvägar, ge möjlighet till fysisk aktivitet, attraktivt boende, möjlighet till påverkan genom dialogmöten och mycket mer.



Folkhälsoarbetet handlar också om att engagera hela befolkningen att vara med och påverka sin livsmiljö. Att ta tillvara det friska och att arbeta förebyggande för att förhindra att människor blir sjuka. Det lokala arbetet med folkhälsoplanens tre fokusområden med mätbara mål avslutas 2019 och nya prioriterade områden kommer att tas fram.

## Fokusområde hälsa

**Mål:** Genom goda matvanor och ökad fysisk aktivitet främja en positiv hälsoutveckling bland barn och unga i Storfors kommun.

**Resultatmål:** Andelen överviktiga barn ska minska med 15 procent mellan år 2015 och 2019. Utgångsvärdet baseras på statistik från databasen ELSA.

### Statistik från elevhälsodatabasen ELSA

Läsår 2015/2016 - totalt sett gällande övervikt inklusive fetma:

Förskoleklass: 48 procent (övriga Värmland 19 procent)

Årskurs 4: 36 procent (övriga Värmland 26 procent)

Årskurs 7: 33 procent (övriga Värmland 23 procent)

Läsår 2016/2017 - totalt sett gällande övervikt inklusive fetma:

Förskoleklass: 28 procent (övriga Värmland 21 procent)

Årskurs 4: 35 procent (övriga Värmland 26 procent)

Årskurs 7: 46 procent (övriga Värmland 23 procent)

Läsår 2017/2018 - totalt sett gällande övervikt inklusive fetma:

Förskoleklass: 45 procent (övriga Värmland 20 procent)

Årskurs 4: 31 procent (övriga Värmland 26 procent)

Årskurs 7: 32 procent (övriga Värmland 24 procent)

Läsår 2018/2019 - totalt sett gällande övervikt inklusive fetma:

Förskoleklass: 25 procent (övriga Värmland 20 procent)

Årskurs 4: 38 procent (övriga Värmland 26 procent)

Årskurs 7: 24 procent (övriga Värmland 27 procent)



### Resultat fokusområde hälsa:

Obesitasgruppens arbete har fortsatt under året. I gruppen finns följande representanter; folkhälsosamordnare, rektor för högstadiet, BVC, kostchef, hemkunskapslärare, hälsokonsulent, skolsköterska och idrottslärare. Gruppen träffas cirka fyra gånger per år. Storfors kommun har fortfarande en utbredd problematik med barn- och ungdomsfetma och arbetet med att nå folkhälsomålet har fortsatt under hela 2019. Elever har fått besöka Gymfabriken under lovdagar och under året har alla ungdomar på högstadiet erbjudits kraftigt subventionerade gymkort. Arrangemang för ökad fysisk aktivitet har genomförts, exempelvis utedagar, tävlingar, generationsutbytesdagar och skolskogsdagar.

Samverkan gällande arbetet med att minska barn- och ungdomsfetma pågick under 2019 tillsammans med Filipstad kommun, Forshaga kommun och Säffle kommun. En slutrapport av förstudien, som gjordes med stöd från Region Värmland, har presenterats i Folkhälsorådet och Obesitasgruppen. Kommunerna har också uppvaktat Region Värmland för att ansöka om fortsatt externt stöd i arbetet.

### Fokusområde goda uppväxtvillkor

**Mål:** Minskat bruk av tobak och alkohol, ett samhälle fritt från narkotika och doping samt minskade skadeverkningar av överdrivet spelande.

**Resultatmål:**

Antalet blivande och nyblivna föräldrar ska minska användandet eller avstå helt från tobak. Statistik från Region Värmland inväntas.

**Arbetsätt och metod:**

Regionen erbjuder gratis tobaksavvänjning. Kommunen ska bedriva informationskampanjer vid uppmärksamhetsdagar, exempelvis under Hälsoveckan. En samverkansgrupp har bildats mellan kommun och regionen gällande tobaksfrågor. Familjecentralen har en viktig roll.

### Resultat fokusområde goda uppväxtvillkor

Två uppmärksamhetskampanjer har bedrivits under året gällande tobak och rökavvänjning. Ett samverkansmöte med regionen har genomförts.

### Fokusområde trygghet

**Mål:** Utveckla attraktiva och trygga utomhusmiljöer samt verka för ett långsiktigt skadeförebyggande område.

**Resultatmål:** Alla kommunens cykel-, gångbanor och övriga kommunala serviceinrättningar ska vara tillgängliga och säkerställda för alla invånare.

**Arbetsätt och metod:**

Inventera cykelbanor, gångbanor och övriga kommunala serviceinrättningar. Bilda en arbetsgrupp som arbetar med frågor som belysning, skyltning och tillgänglighet. Öka dialogen med kommunens frivilligorganisationer.

**Resultat fokusområde trygghet**

Investeringar har gjort gällande gång- och cykelbanor, en ny busslinga är byggd i syfte att höja säkerheten runt skolorna och det särskilda boendet Sjögläntan.

Detta har förbättrat säkerheten även kring Vargbroskolan. Ny belysning i gångtunnlarna har installerats för att höja trygghetskänslan.

## Hälsoveckan

Under oktober arrangerades Hälsoveckan för tionde året i rad. Temat var "jämlig hälsa". Under veckan erbjöds bland annat föreläsningar av jämställdhetsstrateg Charlotte Ovefelt, Annelie Bergdahl från Svenska fotbollförbundet, Maria Andersson på tema "leva med ADHD" samt folkhälsostrateg Malin Lidh. I samverkan med Telia Region Värmland och länsstyrelsen arrangerades en uppmärksamhetsdag för att minska det digitala utanförskapet. Ungdomar från Vargbroskolan engagerades för att lära seniorer att hantera olika digitala verktyg. Under veckan erbjöds även promenad och brasfrukost vid elljusspåret samt Storforsmästerskap i boule i samverkan med IOGT-NTO, Storfors församling, PRO, SPF och föreningen Storfors skidor. Uteaktivitetsdagar arrangerades för elever på Kroppaskolan, Vargbroskolan och Bjurtjärns skola där de bjöds på vegetarisk lunch lagad utomhus.

## Övriga aktiviteter under året

I maj månad arrangerades Cykelns dag i samverkan med föreningsliv, näringsliv och kommun. En cykeltipspromenad gick längs den cykelled som sträcker sig från Storfors till Lungsund. Vid målet bjöd föreningar och företag på olika aktiviteter. Dagen lockade 85 deltagare och förstapriset på 5000 kr var sponsrat av företagen i Storfors.

Under året har 50 seniorer deltagit styrketräning som är en del av seniorsatsningen. Övriga sociala träffpunkter i Seniorernas hus har haft cirka 60 deltagare. Seniorsurfen har haft mellan 10 och 13 deltagare vid 18 träffar.

Arbetet med Folkhälsorådet fortgår och rådet har för avsikt att träffas sex gånger per år. Under 2019 genomfördes endast två träffar på grund av att ordföranden lämnade sina politiska uppdrag.

## Samhällsplanering

### Styrande dokument – Storfors kommuns översiktsplan

Storfors kommun ska planera för ett samhälle med mångfald samt lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Planering i Storfors kommun ska ske i samverkan mellan kommunen, invånare, företag, föreningar samt övriga berörda.

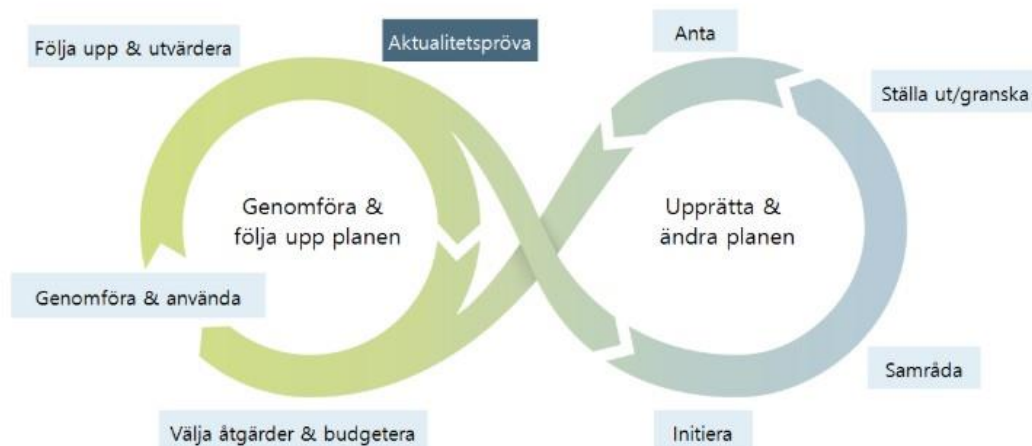
Ledord för planering i Storfors kommun är:

- *attraktivt boende med närhet till vatten och natur,*
- *effektiva kommunikationer,*
- *regionförstoring samt*
- *förtätning och koncentrerings av befintlig bebyggelse, speciellt inom tätorterna.*

Ledorden ska bidra till ökad livskraft, resurshushållning samt ett långsiktigt hållbart samhälle. Storfors kommun ska planera för ett multifunktionellt samhälle där bostäder, verksamheter och service är integrerat. Bebyggelsen, både bostäder och verksamheter, ska skapa underlag för service.

## LIS-plan

Storfors kommun har tidigare upprättat ett förslag till plan med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning för Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS-plan). LIS-planen utgör ett tematiskt tillägg till kommunens översiktsplan. Planen har upprättats med ett standardförfarande enligt PBL 2010:900.



Syftet med LIS-planen är att bidra till en långsiktigt hållbar landsbygdsutveckling och möjliggöra utveckling i utvalda strandnära lägen, som kommunen ser som lämpliga för utveckling av bostäder eller verksamheter inom strandskyddat område. Totalt har förslaget pekat ut tio LIS-områden, som efter inkomna synpunkter i granskningsfasen har reviderats till att omfatta åtta LIS-områden.

Kommunfullmäktige beslutade den 4 april 2019, KF 141, att anta rubricerad LIS-plan, vilket tillkännagavs genom anslag på kommunkontoret den 17 april 2019. LIS-planen vann laga kraft den 9 maj 2019.



## Bostadsförsörjningsprogram 2019 - 2023

Ett förslag till program för kommunens bostadsförsörjning har tagits fram. Syftet med programmet är att ge en bild över kommunens förutsättningar för utveckling av bostadsbestånd, demografi samt hur bostadsbehovet bedöms se ut för olika grupper i kommunen, sett över en längre tidshorisont. Det gäller främst behovet av bostäder för ungdomar, äldre och personer med särskilda bostadsbehov. Med tanke på kommunens geografiska läge i östra Värmland, delas en gemensam

arbetsmarknad även med Örebro län. Det finns goda möjligheter till ökad inflyttning exempelvis genom framtida exploatering i områden med strandnära lägen.

Bostadsförsörjningsprogrammet avslutas med förslag på ett antal åtgärder som bör genomföras inom den satta perioden till och med år 2023.

### **Aktualitetsprövning av Storfors översiktsplan**

Syftet med aktualitetsprövningen är att avgöra om kommunens översiktsplan är aktuell. Det kan till exempel vara nya förutsättningar, nya kunskaper, lagändringar eller annan politisk uppfattning som medför att översiktsplanen behöver revideras.

*Översiktsplanen är ett strategiskt politiskt dokument som ska spegla den rådande politiska majoritetens uppfattning om byggande, mark- och vattenanvändning och hushållning med naturresurser. För att fungera som ett verktyg för politiken måste planen vara aktuell och det görs genom en aktualitetsprövning minst en gång varje mandatperiod.*

Plan- och bygglag (2010:900) 3 kap 27 §

*27 § Kommunfullmäktige ska minst en gång under mandattiden pröva om översiktsplanen är aktuell i förhållande till kraven i 5 §.*

### **Sammanfattande redogörelse från länsstyrelsen**

Den sammanfattande redogörelsen är ett bra underlag att utgå ifrån vid kommunens bedömning av planens aktualitet.

### **Vad ingår i en sammanfattande redogörelse?**

I sin redogörelse utgår länsstyrelsen lämpligen från de statliga och mellankommunala intressen som har tillkommit sedan översiktsplanen antogs. Utifrån dessa kan kommunen sedan göra en bedömning om anspråken kräver en omarbetning av översiktsplanen eller om översiktsplanen även fortsättningsvis kan vara ett stöd för planläggning och tillståndsprövning. Såväl den kommunomfattande översiktsplanen som ändringar av översiktsplanen ska ingå i länsstyrelsens synpunkter av aktualiteten.

### **Saxat utdrag från Länsstyrelsens sammanfattande redogörelse**

Många frågor om statliga och mellankommunala intressen har utvecklats eller blivit aktuella under föregående mandatperioden och sedan 2013 då översiktsplanen antogs.

- Riksintressen för kommunikationer har setts över 2018 och innehåller uppdaterade beskrivningar för bland annat riksväg 26.
- Försvarsmakten tog 2018 ett nytt beslut om riksintresse för totalförsvaret som pekar ut ett omfattande lågflygningsområde med särskilt behov av hinderfrihet, genom västra delarna av Storfors kommun.
- Inom området risk- och säkerhet har det kommit nya lagkrav men också nya vägledning och riktlinjer som innebär betydande förändringar för hur risk- och säkerhetsfrågor ska hanteras i kommunens planering.

- Mot slutet av förra mandatperioden tog regeringen beslut om nya mål och strategier, bland annat inom områden som arkitekturpolitik och digitalisering, som behöver beaktas i kommande översiktsplanering.
- Översiktsplanen antogs före Parisavtalet och FN:s beslut om Agenda 2030. Klimatlagen, de energipolitiska målen samt nya regler för att bedöma miljöpåverkan har också tillkommit sedan planen antogs.

### Framåtblick – förslag på kommande planer och aktiviteter

- Översyn och prioritering av detaljplaner i LIS-områden (pågår).
- Definiera övergripande mål – Agenda 2030 (krav, måste belysas i översiktsplan).
- Digitalisering av planprocesser (Översiktsplan, detaljplaner – krav från 2021). Se över lämpligt systemstöd för detta – bidrag från staten kan ges.
- Säkerhetsskyddsanalys (lag från 1 april 2019).
- Planering av ny skola i Kyrksten (förstudie pågår).
- Ny gestaltungsplan för beskrivning av närmiljö, karaktär och funktion i Storfors tätort.
- Utsmyckning och belysningsprogram i tätort.
- Återinföra Kvarnvägen som allmän platsmark (gata). Gatan har en funktion att binda samman två delar av Storfors samhälle och genom att övergå till allmän platsmark tydliggörs det kommunala ansvaret genom drift och underhåll.

## Fibrering/bredband

Storfors, Filipstad och Kristinehamn tecknade under april 2019 ett samverkansavtal med IP-Only. I samverkansavtalet ingår ett IRU-avtal där kommunerna samförlägger kanalisation i IP-Onlys stamnät samt erhåller bredbandsanslutningar mellan kommunhusen för bättre och framtida kapacitet.



IP-Only förbinder sig i ett erbjudande till alla fastboende fastighetsägare på landsbygden att dessa ska få tillgång till en snabb bredbandsanslutning, i normalfallet en fiberanslutning. För Storfors kommun planeras detta att vara klart under slutet av 2021. Byggstart har påbörjats för området Storfors sydost under senhösten 2019. Enligt nuvarande tidsplan kommer fastighetsägare i landsbygdsområdet Storfors sydost att få tillgång till fiber under våren/försommaren 2020. Resterande landsbygdsområden, Storfors Väst 1 och Väst 2 har en planerad färdigtidpunkt under 2021. Sedan tidigare finns även Bjurtjärns fiber som sedan länge är klara med sitt nät.

## Status för Storfors tätort och kommunanslutningar

IP-Only har lagt nya fiberanslutningar in mot Storfors tätort från den regionstam som byggs genom Storfors landsbygd upp mot Filipstad. Bland annat har det nya äldreboendet blivit anslutet från denna stam. I samband med fiberutbyggnaden har även IP-Only utfört en del renovering och gjort nya anslutningar i "stadsnätet" som de tillhandahåller åt kommunen i tätorten. IP-Only har fått även beställningar från åtta företag i norra industriområdet där fiber nu har installerats. Till privata fastighetsägare i merparten av övriga områden i Storfors tätort är det Telia som tillhandahåller bredbandsanslutningar.

Andel i Storfors kommun med Bredband med minst 100 Mbit/s enligt kommunens bredbandsmål.						
2018			2018		2018	
	Kommunen totalt	Ökning från 2017	Tätort	Ökning %	Landsbygd	Ökning%
Hushåll	59,6	2,7	65,5	4,4	48,2	0
Företag	53,3	3,0	52,1	4,8	52,6	1,6

Storfors kommun, 2 073 hushåll, 420 arbetsställen/företag. Statistik ovan hämtat från PTS, mars 2019.

Enligt framtagna tidplan så kommer hushållen på landsbygden i Storfors kommun ha full tillgång till bredband via fiber kring årsskiftet 2021/2022. Alla fastboende fastighetsägare på landsbygden som har en beställning är lovade en fiberanslutning från IP-Only. Men fiber kommer också att förberedas till de fastboende på landsbygden som inte vill beställa just nu. Det kommer att finnas en förberedd fiberanslutning in på innervägg alternativt vid tomtgräns till alla fastboende utanför tätorten. Storfors tillhör de första kommunerna i Sverige som kan nyttja detta koncept. Storfors kommun kommer efter utbyggnaden att stå väl förberedd för att kunna utveckla välfärden med hjälp av de möjligheter som digitaliseringen ger. Exempelvis som att nyttja framtida digitala E-hälsotjänster, underlätta och spara nattresor för hemtjänsten med mera.

## Storfors kommun i samverkan

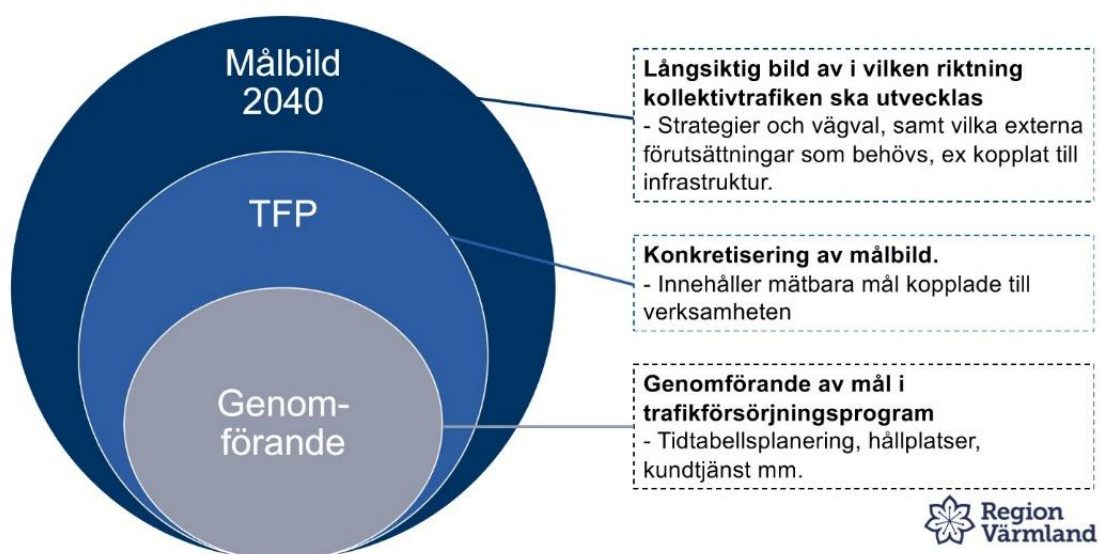
### Kollektivtrafiken i Värmland

I mars 2018 fattade landstingsfullmäktige beslut om framtida organisering och finansiering av kollektivtrafiken i Värmland. Därefter har samtliga kommuner i länet fattat samma beslut. Detta innebär att den nya regionen blir ensam ansvarig för kollektivtrafiken i Värmland tillika kollektivtrafikmyndighet. Regionen får ett samlat grepp om ägarfrågor, trafikfrågor och finansiering samtidigt som den har beskattningsrätt, alltså förutsättningen för finansieringen. Dessutom får kollektivtrafiken en effektiv koppling till arbetet med regional utveckling, ett ansvarsområde som också kommer att ligga på regionen.

### Regionalt trafikförsörjningsprogram

Det regionala trafikförsörjningsprogrammet är Region Värmlands långsiktiga strategiska dokument för kollektivtrafik i länet och ger en bild av hur kollektivtrafiken är tänkt att utvecklas. Utifrån programmet formuleras sedan detaljerade planer för utvecklingen.

Programmet är styrande för Värmlandstrafik. Se [www.varmlandstrafik.se](http://www.varmlandstrafik.se)



Målbild och nytt trafikförsörjningsprogram.

### Pendling till jobb och skola

Region Värmland har gett Värmlandstrafik i uppgift att i första hand satsa på pendling till jobb och skola. Det är ett skäl till att trafiken går tätare på vardagar än på helger.

### Länsdelsmöten om nya transportplaner 2018 – 2029

Storfors kommunledning har deltagit vid länsdelsmöten som har hållits i såväl Region Värmland som i Region Örebro län. Detta angående förslag till nya regionala planer och Trafikverkets nationella plan för transportsystemet för åren 2021–2029, samt målbild för Värmland 2040.

### Dialog med Värmlandstrafik – målbild 2040

Under 2019 har dialogmöten hållits med representanter från Värmlandstrafik, där Storfors kommunledning också har deltagit. En målbild håller på att arbetas fram och samordnas med den nya Värmlandsstrategin.

### Process för målbild och trafikförsörjningsplan

- Samordnas med framtagande av ny Värmlandsstrategi
- Dialog första halvan av 2020
- Remiss ut efter sommaren 2020
- Beslut i Regionfullmäktige våren 2021



## Renhållningsbolaget i Mellansverige AB

Renhållningsbolaget i Mellansverige AB sköter avfallshämtningen i Karlskoga och Storfors kommun sedan 1 juni 2015. Bolaget är samägt mellan Karlskoga energi och miljö samt Storfors kommun. Bolaget sköter all inhämtning av avfall med egna bilar i Karlskoga och Storfors kommun, för transport till värmeverket i Karlskoga. Matavfallet samlas in och körs till biogasanläggningen på Mosserud för biogasproduktion.

Det självbetjäningssystem som installerats på återvinningscentralen i Storfors har slagit väl ut och öppettiderna har utökats till att även omfatta lördagar. Ny avfallstaxa för Storfors kommun antogs av kommunfullmäktige den 14 november och gäller från och med 1 januari 2020. En ny avfallsplan håller på att tas fram med hjälp av Karlskoga kommun vilket innebär att man under 2020 kommer att ha en uppdaterad avfallsplan för bägge kommunerna. Vad det gäller slamhantering så körs slammet till Mosserudstippen i Karlskoga för sluttäckning av deras gamla deponi. En utredning pågår nu för att kunna transportera slammet till Filipstad där det i framtiden skulle kunna användas för att göra biogas.

## AB Storfors Mark och Industrifastigheter

AB Storfors Mark och Industrifastigheter är ett kommunalägt aktiebolag där fastigheten Storfors Lungsundet 1:105 (Pensionat Lungsund & Camping) ingår. Fastigheten ägs av det kommunala bolaget medan verksamheten bedrivs av privat aktör.

Nuvarande entreprenör har bedrivit verksamhet i anläggningen sedan sommaren 2018. Entreprenören har ställt om verksamheten från ett hotell till ett pensionat och värdshus och har under 2019 utvecklat restaurangen. Att ställa om en verksamhet och förbättra dess rykte kräver tid, mycket arbete och innebär ekonomiska utmaningar.

Under året har entreprenören bland annat uppdaterat konferensrummet med ny projektor och gjort enklare förbättringar i fastigheten. Menyerna har sett över och serveringstillstånd har beviljats. Konferens- och cateringverksamhet bedrivs och har utvecklats med tiden.

AB Storfors mark och industrifastigheter fick under 2018 ett aktieägartillskott vilket bland annat innebär att bolaget installerade en ny bergvärmeanläggning under våren 2019. Tidigare värmekälla var en konverterad oljepanna där pellets monterats in. Värmeanläggningen har under senare tid haft stora brister och



löpande behövt reparerats. Pelletsförrådet som var kopplat till värmepannan har vid flera tillfällen haft fuktskador vilket resulterat i driftstopp. Den nya bergvärmeanläggningen har fungerat utmärkt efter driftsättningen. En omfattande el- och ventilationsbesiktning med kompletterade åtgärder genomfördes under året för att säkerställa så att verksamhet kan bedrivas i fastigheten. Nya ytterdörrar har monterats vid köksentrén och in till soprummet.

AB Storfors mark och industrifastigheter har jobbat aktivt med att ha en godkänd fastighet som går att hyra ut och där verksamhet kan bedrivas. Bolaget måste löpande prioritera vad som måste åtgärdas av det delvis eftersatta fastighetsunderhållet. Bolaget kan konstatera att byte av tre entreprenörer inte har gått helt obemärkt förbi. Det ekonomiska läget är nu ansträngt för bolaget.

Bolaget kan konstatera att nuvarande entreprenörs arbete börjar ge resultat när det gäller pensionatets beläggning, restaurangens rykte, fungerande teknik för konferensgäster samt att fler campinggäster under året har upptäckt Lungsund. En utvecklingsgrupp har startats och tillsammans med entreprenören kommer en marknadsplan att arbetas fram i syfte att öka beläggningen, få fler konferensgäster och arrangemang.

#### **Styrelsen för AB Storfors Mark och Industrifastigheter**

Hans Jildesten, ordförande (S)  
Peter Högberg, ledamot (V)  
Stefan Valentin Larsson, ledamot (M)  
Mats Öman, ledamot och VD (tjänsteman)  
Steve Nilsson, suppleant (S)  
Tomas Backelin, suppleant (S)  
Peter Farington, suppleant (M)

## **Stiftelsen Björkåsen**

Stiftelsen Björkåsen är en allmännyttig bostadsstiftelse verksam i Storfors kommun. Stiftelsens ändamål är att så som allmännyttigt bostadsföretag inom Storfors kommun förvärva, bebygga och förvalta fastigheter och tomträtter för upplåtande av hyresbostäder och lokaler.



Stiftelsens styrelse utses varje mandatperiod av kommunfullmäktige.

Stiftelsen har sedan 2016 administration i egen regi med två anställda. Den dagliga fastighetsskötseln har köpts av kommunen. Under 2019 har Stiftelsen Björkåsen anställt egen personal då Stiftelsen avser att ha fastighetsskötsel i egen regi från 1 januari 2020.

Under året har Stiftelsen bytt ut taken på Djupadalsgatan 7, Stationsgatan 58 och 60. Värmesystemet på kvarteret Parken är justerat och renoverat och dessutom har utbyte av värmesystemet på kvarteret Björkåsen påbörjats.

## **Storfors - en del i fem olika samverkansnämnder**

Syftet med att ha gemensamma nämnder är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla nödvändig kontinuitet, kompetens, kvalitet, rättssäkerhet och uppnå kostnadseffektivitet.

- Myndighetsnämnden
- Östra Värmlands Överförmyndarnämnd
- Administrativa nämnden (LÖV)
- Drift- och servicenämnden
- Hjälpmedelsnämnden

### **Myndighetsnämnden**

Från och med 1 januari 2015 ingår Storfors i gemensam nämnd med Karlskoga. Myndighetsnämnden ska följa utvecklingen inom kommunen i miljö- och hälsoskyddshänseende, plan- och bygglagen, och andra frågor inom nämndens ansvarsområde.

Under året har tillgänglighet varit en viktig utvecklingsfråga. Förutom ett aktivt arbete med att vara tillgängliga för kunderna har mallar och grund för beslut och skrivelser förändrats för att bli enklare och tydligare. All personal har genomfört en mindre språkutbildning för att öka kunskapen i att formulera text på ett enkelt och tydligt sätt. Nya mål för nämnden har tagits fram. Målen fokuserar på bemötande och effektivitet och kommer att följas upp i nämnden vid varje helårs och delårsrapportering.

Diarieföringssystem har uppgraderats och kan nu användas till fler områden (alkohol, tobak och receptfria läkemedel), vilket leder till en mer likvärdig handläggning för dessa ärenden. Uppgraderingen skapar också möjlighet för e-tjänster, digital signering av dokument och tidsrapportering. Nämnden har under året haft problem med långtidssjukskrivningar inom bygg- och miljöområdet, något som inte påverkat handläggningstiderna.

### **Överförmyndarnämnden**

Kristinehamn, Degerfors, Filipstad, Karlskoga och Storfors kommuner har tillsammans Östra Värmlands överförmyndarnämnd med kansli i Kristinehamn. Den gemensamma överförmyndarnämnden ska i första hand ha tillsynen över personer som är ställföreträdare till underåriga eller hjälpbehövande personer. Nämnden medverkar till att det finns god man, förvaltare eller förordnad förmyndare för den som har behov av detta.

Regeringen beslutade i juli 2019 om en utredning som ska föreslå reformer för att förbättra rekryteringen av och stödet till gode män, förvaltare och andra ställföreträdare. Beroende på vad utredaren kommer fram till, och vilka eventuella förändringar av lagstiftningen som sker efter det, kan detta komma att påverka överförmyndarnämndens verksamhet.

### **Hjälpmedelsnämnden**

Region Värmland och kommunerna i Värmland samverkar i en gemensam nämnd, Hjälpmedelsnämnden i Värmland, som ska verka för att länets invånare erbjuds en god hjälpmedelsförsörjning på lika villkor.

Hjälpmedelsnämnden består av representanter för länets alla 16 kommuner och Region Värmland. Den gemensamma nämnden har ansvar för att erbjuda hjälpmedel för funktionshindrade enligt 8 kap. 7 § Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), med undantag för syn-, hörsel- och ortopedtekniska hjälpmedel.

Under 2019 har nämnden tillfrågat de 17 huvudmännen om tilldelning av extra budgetmedel för 2020 för att kunna bibehålla servicenivån. För kommunerna motsvarar summan 175 tkr och enligt samverkansavtalet dito för regionen. Samtliga kommuner har under 2019 sagt ja till en utökning och regionen beslutar i ärendet när tilläggsbudget för 2020 behandlas på regionfullmäktige. En förstudie ska ge svar på om välfärdsteknik bör ingå i nämndens uppdrag.

### **Drifts- och servicenämnden**

Kommunerna i Värmland ingår i en gemensam drifts- och servicenämnd, som är en del av Karlstads kommuns organisation. Genom en gemensam nämnd kan kommunerna använda de ekonomiska resurserna på ett mer effektivt sätt. Kommunerna samarbetar främst inom IT-området, men även andra områden kan bli aktuella i framtiden. Nämnden består av två politiker från varje kommun, en ledamot och en ersättare.

Under 2019 slöts avtal med leverantör för ett nytt dokument- och ärendesystem, efter en lång och utdragen överprövningsprocess. Så fort avtalet var i hamn så startades projektet för införande. Projektet beräknas pågå fram till mars 2021. Med bakgrund av regionbildningen har drift- och servicenämnden övertagit ansvaret för avtal rörande verksamhetssystem för gymnasieantagning. Sedan 2018 finns också ansvaret för avtalet gällande bibliotekssamverkan inom ramen för nämndens ansvar.

### **Administrativa nämnden**

Filipstad, Karlskoga, Kristinehamn och Storfors har en gemensam administrativ nämnd som har uppdraget att hantera löneadministrationen. Nämnden är placerad i Kristinehamn.

Under 2019 har införandet av nytt HR-system genomförts med funktionen P-mobile. Medarbetare kan via mobilen registrera flex, frånvaro och se sitt lönebesked. Chefer kan attestera sina medarbetares poster via mobilen, vilket medför en större flexibilitet när och var man kan utföra arbetet.



## Storfors - en del i tre olika kommunalförbund

- Värmlands läns vårdförbund
- Värmlands läns kalkningsförbund
- Bergslagens Räddningstjänst

### Värmlands läns vårdförbund

Värmlands läns vårdförbund är ett kommunalförbund med direktion enligt kommunallagen och har sitt säte i Karlstad. Samtliga kommuner i Värmlands län är medlemmar i vårdförbundet. Värmlands läns vårdförbund har uppdraget att inom Värmlands län vara huvudman för vissa hem för vård eller boende. Därvid ska förbundet, på uppdrag av hemkommunen, ombesörja vården enligt de bestämmelser som anges i bland annat Socialtjänstlagen (SOL).

### Värmlands läns kalkningsförbund

Värmlands Läns Kalkningsförbund (även kallat VLK eller Kalkningsförbundet) bildades 2001 som ett samordningsförbund för att administrera kalkningen inom idag 12 kommuner. Förbundet är ett kommunalt förbund och har för verksamheten en direktion som består av en ledamot från varje kommun. Verksamheten bedrivs i ett nära samarbete med länsstyrelsen i Värmland då detta är en nationell verksamhet. Kalkningen genomförs i syfte att uppnå levande sjöar och vattendrag.

### Bergslagens Räddningstjänst, BRT

Larmmässigt har 2019 varit något lugnare än tidigare år för förbundet. Stationsområde Storfors har dock haft fler utryckningar än tidigare år med 82 verkställda utryckningar jämfört med ett snitt på cirka 70 utryckningar per år tidigare. De larmtyper som har ökat är brand i byggnad, brand i skog och mark samt trafikolyckor. Orsaken till ökningen av bränder beror på att en eller flera gärningsmän har anlagt bränder i just Storfors.

I övrigt har året präglats av organisatoriska förändringar hos BRT med ny förbundschef, ny ekonomichef, två avdelningschefer och en stärkning av stationschefernas roll på förbundets stationer. Dessutom har BRT medverkat mycket i utredning och planering av den framtida räddningsorganisationen, Räddningsregion Bergslagen, där BRT kommer att vara en medverkande aktör. För Storfors station har en beställning gjorts på en ny släckbil som kommer att levereras under 2021. Personalmässigt är det fortsatt lite tunt på brandstationen i Storfors och flera rekryteringsaktiviteter har gjorts och behöver göras fortsatt.



## Vision 2030 – Tillsammans skapar vi Storfors framtid

Vision 2030 - Tillsammans skapar vi Storfors framtid, antogs av kommunfullmäktige i december 2017 och är fortfarande kommunens styrande och ledande dokument. Visionen står stadigt på värdegrundens fyra ben; Gemenskap – Trygghet – Stolthet – Närhet.

Framtidsbilden visar Storfors som den välkomnande och trygga kommunen med närhet till mycket. Vi som bor, lever och verkar här bidrar till att samhället är tryggt för alla. Vi är stolta över att bo i Storfors där det är bra att växa upp och bo under hela livet. Sjönära boende, ren luft och ett lugn som skapar trygghet och trivsel lockar till inflyttning. Viktiga faktorer är även Sveriges bästa skolor, det aktiva kultur- och idrottslivet, de många mötesplatserna som skapar grogrund för gemenskap, de goda kommunikationerna och det utbyggda fibernätet.

## Förvaltningsberättelse

### God ekonomisk hushållning

*Utifrån ett verksamhetsperspektiv innebär god ekonomisk hushållning att verksamheten bedrivs kostnadseffektivt och ändamålsenligt. Det skall finnas ett klart samband mellan de resurser vi använder, de prestationer som genomförs och de resultat som uppnås. Detta fordrar en planering med framförhållning och handlingsberedskap, tydliga och mätbara mål samt bra uppföljning.*

Kommunallagen kräver att kommunernas ekonomi måste vara i balans. Grundtanken kring god ekonomisk hushållning är den så kallade finansieringsprincipen, det vill säga att dagens kommunmedborgare skall finansiera sin egen kommunala välfärd och inte uppbygga skulder till framtida generationer.

God ekonomisk hushållning förutsätter därför ett överskott över tiden. Ett skäl är att investeringsnivån oftast är högre än de avskrivningar på investeringar som årligen belastar resultatet, därför krävs ett överskott för att undvika ökad upplåning. Ett annat motiv till överskottet är att de pensionsrättigheter som anställda tjänat in före 1998 inte är finansierade. Ett tredje motiv är att det bör finnas en buffert för att kunna möta oförutsedda händelser.

Verksamhetsmål och finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning skall finnas i budgeten. Förvaltningsberättelsen skall innehålla en utvärdering av huruvida målen uppnåtts. Storfors kommun behöver kontinuerligt utveckla de verksamhetsmässiga och finansiella målen. Det kan ske genom att

målen definieras, framtida målsättningsnivåer upprättas på kort och lång sikt samt att det sker en förklaring till varför målet kopplas till god ekonomisk hushållning.

Kommunstyrelsen har antagit ett antal verksamhetsmål för varje enhet vilka redovisas i samband med redovisningen av varje enhet senare i årsredovisningen. När det gäller den ekonomiska ambitionen att kommunens ekonomi skall vara i balans har kommunfullmäktige formulerat mål med hjälp av nyckeltal. Målen är formulerade för att ge en balanserad ekonomisk utveckling och skapa förutsättningar för verksamheterna att hålla en jämn verksamhetsnivå över tid. Målen gäller både hållbar ekonomisk tillväxt (finansiellt perspektiv) och effektivt resursnyttjande (verksamhet).

Kommunen definierar god ekonomisk hushållning när de finansiella målen, efter bedömning av resultatet, har nåtts samt när flertalet av de verksamhetsmässiga målen uppfyllts.

***Soliditeten, exklusive pensionsskuld, ska 2020 vara minst lika hög som 2010.***

Målet kommer troligen inte att kunna nås till år 2020 då soliditeten minskat mer under de år kommunen haft negativa resultat än vad soliditeten ökat under åren med positiva resultat.

***Likviditeten skall hållas på lägsta rimliga nivå (8 mnkr). Inlösen av pensionsskuld skall prioriteras före överskott, om investeringarna kan finansieras med likvida medel.*** Målet nås inte under året vilket i huvudsak beror på det negativa resultatet i verksamheterna och minskade bidrag.

## **Ekonomiskt resultat och analys**

Årets resultat för kommunen uppgick till minus 13,0 miljoner kronor, vilket var 13,4 miljoner kronor sämre än det budgeterade resultatet.

Borträknat VA-verksamheten, som inte ska skattefinansieras, var resultatet minus 13,1 miljoner kronor då VA-verksamheten hade ett överskott på 0,1 miljoner kronor under 2019. Orsaken till det negativa resultatet är bland annat att kommunen hade 5,5 miljoner kronor lägre verksamhetsintäkter än budgeterat. Bland annat fick kommunen lägre bidrag än planerat.

Under de senaste åren kommunens intäkter från Migrationsverket minskat kraftigt. År 2017 uppgick intäkterna till 39,5 miljoner kronor, år 2018 till 27,4 miljoner kronor jämfört med 17,1 miljoner kronor 2019. 2019 har de sedan tidigare fonderade medlen från Migrationsverket på totalt 8,7 miljoner kronor intäktsförts för att täcka delar av kommunens kostnader kopplade till migration. Bidragen har fördelats till enheter för skolan, IFO, integration och arbetsmarknad.

Ytterligare en orsak till det negativa resultatet var att verksamhetens kostnader översteg budget med 9,3 miljoner kronor. Det är främst personalkostnaderna som överstiger budget och det beror på att verksamheten ännu inte hunnit anpassa sig till den nya intäktsnivån. En annan orsak är att extra personal har krävts då verksamheten haft kunder med mycket omfattande vårdbehov.

Även avskrivningar för kommunens investeringar översteg budget med 0,7 miljoner kronor.

## Utfall per verksamhetsområde

Nedanstående tabell visar utfallet per verksamhetsområde jämfört med året innan. Vidare visar tabellen budgeterade och prognostiserade värden samt avvikelsen mellan 2019 års utfall och budget.

### KOMMUNTOTAL (BELOPP I TKR)

	Utfall 2018	Utfall 2019	Budget 2019	Prognos 2019	Avvikelse
10 POLITISK VERKSAMHET	-3 201	-3 001	-3 000	-3 080	-2
11 KOMMUNLEDNING	-15 891	-13 358	-16 800	-13 410	3 442
21 STAB	-13 963	-12 957	-13 000	-13 288	43
22 FASTIGHET, GATA, PARK	-20 642	-20 575	-21 000	-21 000	425
23 KULTUR OCH FRITID	-5 170	-5 292	-5 600	-5 501	307
24 KOST & STÄD	-9 869	-9 860	-10 200	-10 166	340
31 FÖRSKOLA	-14 923	-16 703	-16 700	-16 542	-3
32 SKOLA	-64 027	-66 995	-62 400	-66 409	-4 596
35 FUNKTIONSSTÖD	-14 783	-15 104	-16 000	-15 709	896
36 IFO	-22 839	-24 077	-22 000	-25 280	-2 077
37 INTEGRATON O EKB	3 525	-3 085	0	-3 718	-3 085
38 ARBETSMARKNAD	-2 636	-2 136	-2 300	-2 361	165
42 HEMTJÄNST	-20 910	-23 104	-18 700	-22 406	-4 404
43 SÄRSKILDA BOENDEN	-37 046	-33 509	-23 515	-31 112	-9 994
44 HEMSJUKVÅRD		-7 631	-7 385	-7 393	-247
51 MYNDIGHETSNAÄMNDEN	-1 549	-1 084	-1 500	-1 500	416
91 VA	-593	103	0	478	104
KOMMUNMOMSERSÄTTNING	1 893	1 996	1 700	1 800	296
REDUCERAD ARBETSGIVARAVGIFT	609	896	450	675	446
<b>Summa verksamheter</b>	<b>-242 014</b>	<b>-255 477</b>	<b>-237 950</b>	<b>-255 923</b>	<b>-17 527</b>
PENSIONER	-6 715	-4 864	-6 550	-5 660	1 686
LÖNESKATT PENSIONER	-1 601	-1 357	-1 590	-1 400	233
<b>Pensioner från ansvarsförbindelsen</b>	<b>-8 316</b>	<b>-6 221</b>	<b>-8 140</b>	<b>-7 060</b>	<b>1 919</b>
<b>Verksamhetsnetto</b>	<b>-250 330</b>	<b>-261 698</b>	<b>-246 090</b>	<b>-262 983</b>	<b>-15 608</b>
ALLMÄN KOMMUNALSKATT	178 329	180 128	178 623	180 128	1 505
SLUTAVRÄKNING	-843	-1 297	0	-1 873	-1 297
INKOMSTUTJÄMNINGSBIDRAG	53 227	52 845	52 452	52 845	393
REGLERINGSBIDRAG	643	2 866	1 794	2 866	1 072
KOSTNADSUTJÄMNINGSBIDRAG	5 881	6 077	6 299	6 006	-222
FASTIGHETSAVGIFT	7 494	7 560	7 442	7 544	118
GENRELLA STATS BIDRAG	7 517	4 613	4 618	4 613	-5
AVGIFT TILL LSS-UTJÄMNING	-2 855	-5 334	-5 385	-5 334	51
<b>Summa skatteintäkter</b>	<b>249 394</b>	<b>247 457</b>	<b>245 843</b>	<b>246 795</b>	<b>1 614</b>
FINANSIELLA INTÄKTER	1 750	1 971	1 385	1 971	586
FINANSIELLA KOSTNADER	-481	-715	-731	-829	16
<b>Summa finansnetto</b>	<b>1 270</b>	<b>1 256</b>	<b>654</b>	<b>1 142</b>	<b>602</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>334</b>	<b>-12 985</b>	<b>407</b>	<b>-15 046</b>	<b>-13 392</b>

## Balanskravet

Årets balanskrav är negativt. Kommunen har inga tidigare balanskravs förluster att återställa.

I enlighet med kommunlagens krav ska ett negativt balanskravsresultat återställas inom tre år efter redovisningsåret. Storfors kommun räknar med att sammantaget återställa det negativa resultatet under 2020, 2021 och 2022 då kommunalskatten har höjts för att skapa en ekonomi i balans.

## BALANSKRAV (BELOPP I TKR)

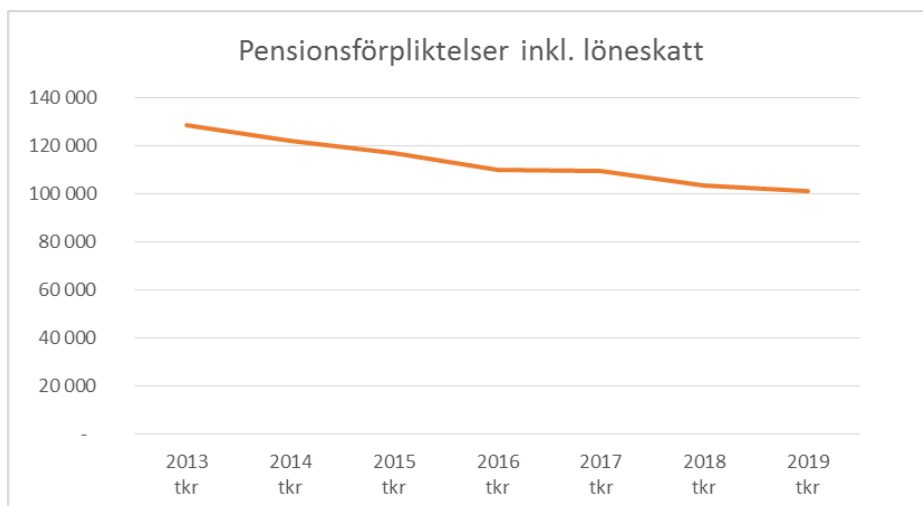
### Balanskravsuträkning

Belopp i tkr	2019-12
Årets resultat	-12 985
Reducering av samtliga realisationsvinster	
Justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	
Justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	
Orealiserade förluster i värdepapper	
Justering för återföring av orealiserade förluster i värdepapper	
<b>Årets-/periodens resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>-12 985</b>
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	
Användning av medel från resultatutjämningsreserv	
<b>Balanskravsresultat</b>	<b>-12 985</b>

## Pensioner

Pensionerna redovisas enligt en så kallad blandad modell, vilket innebär att åtaganden för pensionsförmåner som intjänats från och med 1998 redovisas i balansräkningen, medan äldre pensionsförmåner intjänade före 1998 hanteras som en ansvarsförbindelse.

Kommunens pensionsförpliktelse i form av ansvarsförbindelse har minskat ytterligare och var vid årsskiftet 101,3 mnkr.



## Skatter och generella statsbidrag

Skatteintäkterna uppgick 2019 till 178,8 mnkr, vilket var i nivå med budget.

De generella statsbidraget uppgick sammanlagt till 68,6 mnkr, vilket var 1,4 mnkr högre än budgeterat. De generella statsbidragen utgår från utjämningsystemet som ska jämna ut inkomster och kostnader mellan alla kommuner i Sverige för att alla ska få en likvärdig kommunal service oavsett var i Sverige de bor. Till skillnad



från de riktade statsbidragen där kommunen förväntas göra specifika åtgärder får kommunen själv besluta hur de generella statsbidragen ska användas

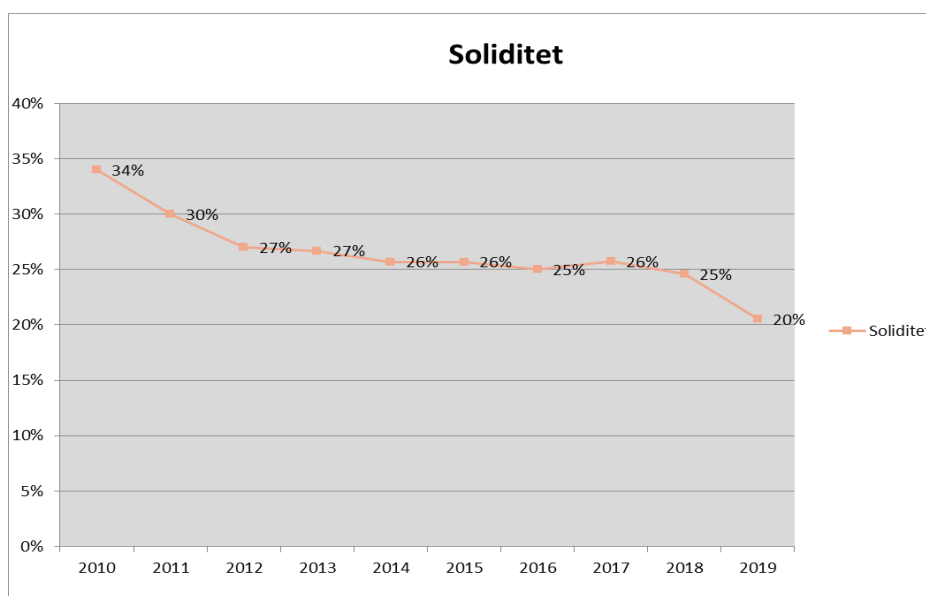
### Likviditet

Likviditeten har försämrats under 2019 vilket i huvudsak beror på det negativa resultatet i verksamheterna i kombination med minskade bidrag.

### Soliditet

Kommunen strävar efter att hålla en oförändrad soliditet, det vill säga att den finansiella balansen och den långsiktiga betalningsförmågan hålls i balans.

Kommunens tidigare negativa resultat samt den tidigare ökningen av de långfristiga skulderna har bidragit till en fortsatt sämre soliditet. Årets resultat försämrar soliditeten ytterligare, och den har därmed sjunkit från 34 procent 2009 till 20 procent 2019.



### Ränterisk och låneskuld

Finansnettot i kommunen var positivt 2019, kommunen har under året kunnat dra nytta av det låga ränteläget som varit i Sverige de senaste åren.

Låga räntor tillsammans med avkastning/återbäring från Kommuninvest och borgensavgift från Stiftelsen Björkåsen, AB Storfors Mark och Industrifastigheter samt Kooperativa Hyresrättsföreningen Trygga Hem i Storfors bidrar fortsatt till det positiva finansnettot. Kommunen har samtliga lån hos Kommuninvest och den sammanlagda låneskulden uppgick till 82,7 mnkr vid årsskiftet 2019/2020.

Kommunen har även ett antal ansvarsförbindelser och borgensåtaganden enligt nedanstående tabell.

Ansvarsförbindelser (Storfors kommun)	2019 tkr	2018 tkr	2017 tkr	2016 tkr	2015 tkr	2014 tkr
<b>Borgensåtagande</b>						
Stiftelsen Björkåsen	97 975	101 295	102 254	102 934	103 614	101 669
Storfors Mark och Industrifastigheter	7 800	7 800	7 800	7 800	7 800	-
Föreningen Alkvetterns fritidsgård	-	-	-	85	94	130
Iidrottsalliansen i Storfors	-	-	-	-	670	798
Kooperativa hyresrättsföreningen Trygga hem i Storfors	99 000	99 000	42 000			
Bjurtjärns fiber Ekonomisk förening	1 000					
Egna hem	58	71	93	75	100	100
<b>Summa borgensåtagande</b>	<b>205 833</b>	<b>208 166</b>	<b>152 147</b>	<b>110 894</b>	<b>112 278</b>	<b>102 697</b>
<b>Pensionsförpliktelser inkl. löneskatt</b>	<b>101 318</b>	<b>103 289</b>	<b>109 718</b>	<b>110 225</b>	<b>116 873</b>	<b>122 222</b>

## Investeringar

Under 2019 har Storfors kommun investerat cirka 16 miljoner i olika projekt.

- Det största projektet är ombyggnad av Djupadalsgatan med en avskild gång- och cykelbana från resecentrum till nästa bussangörning vid riksväg 26. Trafikverket har finansierat projektet till 50 procent.
- Portautomatik har installerats på två portar i Kulturhuset.
- Fastigheter och lokaler har rustats. Ny ventilation och värme på Parkgatan 14, utvändiga och invändiga målningsarbeten på skolor och lokaler samt komfortkyla i foajén till Kroppaskolan.
- Kroppaskolan har fått nya möbler.
- Nya brandlarm har installerats på Kroppaskolan och i Sporthallen.
- Gymnastikhall, Vargbroskolans kök och fastigheten Parkgatan 14 har fått solskydd för att inte solinstrålningen skall störa verksamheterna.
- Gatubelysningen har börjat att bytas ut till energisnåla LED-armaturer med start i Lillforshagen, Björkåsen, Åsen och fram till Industrigatan.
- Asfalteringsarbeten har utförts på kommunens asfalterade gator och vägar där del av Fallvägen, Lillforsvägen och Hultvägen i Kyrksten fått nytt slitlager och jämnare körbana.
- Broar i Storfors tätort har rustats; Smedbron och Kvarnbron har fått nya räcken och bron i badhusparken har fått nytt trädäck samtidigt som järnkonstruktionen har blivit svetslagad och målad. Smedbron har även fått sina landfästen åtgärdade.
- Sidoområden utmed riksväg 26 har kompletterats med trädplantering och belysning i höjd med Kroppaskolan för att få till en helhet i området.
- Enligt Storfors kommuns fordonspolicy ska leasade fordon (om det är möjligt) köpas loss för restvärdet och köras i ytterligare fem år efter leasingperioden. En summa har reserverats i investeringsbudgeten.

Gällande vatten och avlopp (VA) har sista etappen av saneringsplanen utförts.

I Lungsund är avloppsledning och vattenledning bytt. Systemet har kompletterats med dagvattenledning till fastigheter på Hantverkarvägen. Vattenledningsnätet i Storfors har kompletterats med ett antal nya ventiler för att kunna sektionera vid till exempel ett ledningsbrott. En kamerautrustning har införskaffats för att kunna filma inuti ledningar och kanske undvika att gräva upp ledningar i onödan.

Målningsarbeten har påbörjats utvändigt på VA-fastigheter. Ny styrutrustning är installerad i fyra pumpstationer då utrustningen var ålderstigen och inga reservdelar längre finns på marknaden.

## Femårsöversikt för kommunens investeringar

KOMMUN PROJEKT	2015	2016	2017	2018	2019	Ack bidrag	SUMMA
1033 KOMMUNHUS KONV KOMFORTKYLA	245 052						245 052
1201 ÅTGÄRDER EFTER SKYDDSROND			3 221				3 221
1202 TILLGÄNGL.HETSANPASSN.		80 000	98 414	140 555	56 379		375 348
1204 VENTILATION DUCKBYTEN	179 415	37 000					216 415
1205 NY SKOLA BJUR TJÄRN - KYRKSTEN	145 491			41 650	685 939		873 079
1211 KOMMUNHUSET, NYTT GLASTAK	1 386 146						1 386 146
1212 SPORHALLEN, NYTT TAK	542 438						542 438
1214 PARKGATAN 14, NYTT TAK		660 000					660 000
1215 RESERVKRAFT KOMMUNHUS			342 914	364 025	2 317 387		3 024 325
1216 ENERGIPROJ,FOLKETS HUS & JOBBC			34 747	653 564	595 510	-478 374	805 447
1217 ÅTGÄRDER FOLKETS HUS/KULTURHUS			177 888				177 888
1218 FÖNSTERMONTAGE FH RESTAURANG				80 315			80 315
1219 UPPRUSTNING FASADER, SPORHALL				603 779		-20 000	583 779
1220 HISS, KULTURHUSET				259 379			259 379
1221 NY DRÄNERING KOMMUNHUS (DEL)				351 016	225 157		576 174
1222 UNDERHÅLLSPLANER, FASTIGHETER					1 730 498		1 730 498
1223 BRANDLARM					508 063		508 063
1224 SOLSKYDD (MARKISER)					220 828		220 828
1231 ÄLDREBOENDE, NYTT	185 562	730 872	5 204 988	1 388 309		-7 509 731	0
1309 GATUBELYSNING, BYTE TILL LED					442 551		442 551
1311 RESECENTRUM		541 623	6 309 219	299 026		-3 363 595	3 786 273
1313 TOPPBELÄGGNINGAR		563 170	882 140	237 350	963 985	-805 717	1 840 928
1314 UPPRUSTN. BROAR INOM KOMMUNEN				7 803	1 007 440		1 015 243
1319 GENOMFART Rv 26		369 146	369 509	572 584	150 994		1 462 233
1320 GÅNG- OCH CYKELVÄG DJUPADALSG				631 384	5 860 182	-2 724 333	3 767 232
1330 FIBRERING AV KOMMUNEN					45 275		45 275
1332 FOLKETS HUS, RESTURANG	100 920						100 920
1335 FOLKETS HUS, ENTREPARTIER	185 000						185 000
1336 FOLKETS HUS VENTILATION BIBLIOTEK	42 928						42 928
1560 invest. återvinningscentralen				447 687			447 687
2030 INVENTARIER, KS (SAMTL VHT)	25 000				4 780		29 780
2045 DIGITALT KARTSYSTEM	67 099						67 099
2311 HJULLASTARE, REDSKAP		260 500	92 000		35 000		387 500
2312 LASTBIL NY, SCANIA		2 278 182					2 278 182
2314 FORDON				146 188	432 209		578 397
2460 FÖRSKOLA INVENTARIER					30 190		30 190
2463 SMARTBOARD GRUNDSKOLA	82 471						82 471
2466 GYMNASTIKHALL UTRUSTNING	337 385						337 385
2572 TRAKTORER, UTBYTE	748 300		786 000	1 830 000			3 364 300
2642 MÖBLER KROPPASKOLAN	72 102				483 043		555 145
2711 INVENTAR/UTR HVN, INVBUDG	98 518		129 951	135 618	28 800		392 887
2771 HAMMARGÅRDEN REDSKAP KÖK	103 000						103 000
2772 HAMMARG. KÖK, UGNAR		525 000					525 000
2773 VÄRMEBOXAR MATTRANSPORTER			229 000				229 000
2801 ARBETSMILJÖÅTGÄRDER, KS	49 866		86 601	8 148	31 876		176 491
2802 SOLSKYDD FÖRSKOLOR	58 152						58 152
2804 BULLERDÄMPNING BJUR TJÄRNSSKOLA	132 559						132 559
	<b>4 787 403</b>	<b>6 045 493</b>	<b>14 746 591</b>	<b>8 198 379</b>	<b>15 856 084</b>	<b>-14 901 750</b>	<b>34 732 201</b>

VA PROJEKT	2015	2016	2017	2018	2019	Ack bidrag	SUMMA
1501 VATTENVERK NYTT, PROJEKT	295 900	626 200					922 100
1541 REINVESTERING VA-LEDNING	1 508 866	1 366 711					2 875 577
1543 SANERINGSPLAN ETAPP 1	617 070	520 077	1 024 329	281 286	2 149 830		4 592 593
1544 VATTENLEDNINGSNÄT, AVST.VENTIL	7 428	359 138		173 168	99 027		638 762
1545 MARKBÄDD, TÅBÄCKEN		1 228 507					1 228 507
1546 MARKBÄDD, MOSSERUD (VÄGEN)		231 481					231 481
1548 PERSONALUTRYMMEN				196 895	258 507		455 402
1550 UTREDN. OVIDK. VATTEN KYRKSTEN				179 739			179 739
1551 MÅLNINGSARBETEN, VA FASTIGH					202 437		202 437
2314 FORDON				175 000	58 911		233 911
2411 RENAULT MASTER, RÖRBUSS		321 879					321 879
2551 TEKNISK UTRUSTNING, VA		78 855		49 851	103 075	-37 500	194 281
2552 INSPEKTIONSKAMERA					157 788		157 788
2558 STYRUTRUSTNING, VA/AVLOPP	105 325		44 245	164 002	166 287		479 859
	<b>2 534 588</b>	<b>4 732 850</b>	<b>1 068 574</b>	<b>1 219 940</b>	<b>3 195 863</b>		<b>12 714 315</b>

## Personal kommundotal 2019

### Personalförsörjning

Under tidsperioden 2019-2029 uppnår totalt 96 tillsvidareanställda medarbetare pensionsåldern 65 år. Störst pensionsavgångar är det inom befattningsgruppen undersköterskor, totalt 24 medarbetare, följt av befattningsgruppen lärare, 13 medarbetare. En förändring i LAS, lagen om anställningsskydd, gör att medarbetarna har rätt att kvarstå arbete till de fyllt 68 år, tidigare 67 år. Från år 2023 kommer gränsen att höjas till 69 år.

Storfors kommun, pensionsavgångar år 2019-2029

Beräknat på pensionsavgång vid 65 år

	Antal per kategori												
	under perioden	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
Administration/ Ekonomi	6		1	1		1			1		2		
Undersköterska	24	1	1	2	1	2	5	1	2	1	3	5	
Personlig ass	5		1	1				1	1		1		
Gata/Fastighet/ Vaktm/ VA	7		2	1				2				2	
Lokalvårdare	3				1							2	
Lärare	13	2	2	2	1		3	1			1	1	
Specialpedagog	1						1						
Boendestödjare/handledare	3							1	1		1		
Barnskötare	7	2		2	2	1							
Kock	3		1							1	1		
Socialsekreterare/ biståndsbedömare	2					1	1						
Sjuksköterska	4	1				1	1	1					
Arbetssterapeut/Sjukgymnast	1											1	
Förskolelärare	3		1			1						1	
Handledare integration/AME	3			2					1				
Chef/Rektor	8		1		2	2	1			1		1	
Eleassistent	3						1	2					
<b>Antal totalt under perioden:</b>	<b>96</b>												
<b>Antal per år:</b>		<b>6</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	

Förutom pensionsavgångar kommer rekryteringsbehovet att påverkas av den personalomsättning som uppstår när en medarbetare slutar för att börja arbete hos annan arbetsgivare.

## Personalförsörjning nationellt


Efterfrågan på kompetens ökar. Den prognos som SCB gjort för år 2035 visar underskott på upp till 60 procent inom olika yrkesgrupper.

Utbildningsgrupper där bristen på utbildade, räknat som procent av efterfrågan, beräknas bli störst år 2035					
Utbildningsgrupp	Procent				
Gymnasieingenjörsutbildning	60				
Vård- och omsorgsutbildning, gymnasial nivå	40				
Industriutbildning, gymnasial nivå	35				
Fritidspedagogutbildning	30				
Ämneslärarytbildning	30				
Yrkeslärarytbildning	30				
Lärarytbildning, grundskolans tidigare år	25				
Biomedicinsk analytikerutbildning	25				
Civilingenjörsutbildning: kemi-, bio-, material- och geoteknik	20				
Specialistsjuksköterskeutbildning: distriktssköterska	20				
Kemistutbildning	20				
Tandhygienistutbildning	20				
Fordonsutbildning, gymnasial nivå	15				
Fysioterapeut-/sjukgymnastutbildning	15				
Specialistsjuksköterskeutbildning: psykiatrisk vård	15				
Källa: Trender och prognoser 2017, SCB					












## Arbetsmiljö

Under 2019 genomfördes en medarbetarenkät i hela organisationen. Enkäten bestod av en del med frågor gällande organisatorisk och social arbetsmiljö samt en del med HME-frågor. HME står för *Hållbart medarbetarengagemang* och är ett utvecklingsnyckeltal från SKR, Sveriges kommuner och regioner. HME mäter såväl nivån på medarbetarnas engagemang som chefernas och organisationens förmåga att ta tillvara på och skapa engagemang. HME-index består av nio frågor som tillsammans bildar ett totalindex för Hållbart medarbetarengagemang och tre delindex; *Motivation*, *Ledarskap* och *Styrning*.

Ett högt värde indikerar en hög nivå på hållbart medarbetarengagemang. Nyckeltalet visar senast uppmätta värde under en treårsperiod (2017, 2018, 2019) för att möjliggöra jämförelser mellan kommuner som genomfört undersökningen olika år. Resultatet för Storfors kommun blev mycket bra, indexvärdet ökade med en poäng från 86 till 87, vilket kan jämföras med medelvärde 79 för övriga kommuner i Sverige som genomfört mätningen. Storfors resultat 87 är också det högsta resultatet som uppmätts under de år som mätningarna genomförts. För mer info om HME se kolada.se

Hållbart medarbetarengagemang - senaste mätning på tre år 

Könsuppdelat 2019 

2019					
				Storfors	Alla kommuner (ovägt medel)
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Ledarskapsindex, senaste mätning på tre år				88	78 (-)
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Motivationsindex, senaste mätning på tre år				86	79 (-)
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Styrningsindex, senaste mätning på tre år				88	78 (-)
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Totalindex, senaste mätning på tre år				87	79 (-)

SKR, Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen – Totalindex

## Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron 2019 för kommuntotal var 6,9 procent jämfört med 6,8 procent för föregående år. En utförlig redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och sjukfrånvaron görs i en separat årlig rapport.

## Barnbokslut

Verksamheterna i Storfors kommun arbetar utifrån Barnkonventionen som blev lag 1 januari 2020. Flera olika utbildningsinsatser för att öka kunskapen om barnkonventionen har genomförts under året.

För individ- och familjeomsorgens verksamheter innebär lagen tydligare krav att tillämpa konventionen. Detta gäller i såväl bedömningar och beslutsunderlag som hur möten planeras och genomförs med barn. För att förbereda inför lagändringen har kompetensinsatser och en översyn av verksamheten genomförts.

### **Artikel 3 - Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla åtgärder som rör barnet**

Detta kan ses inom förskolan, skolan, BUS (Barn och unga i Storfors), Kulturverkstaden, tekniska enheten, måltidsverksamheten samt inom individ och familjeomsorgens arbete.

### **Artikel 12 – Barnet har rätt att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade**

Innan beslut fattas som rör barnet lyssnar beslutsfattaren på vad barnet har att säga. Det gäller i samtliga verksamheter.

I familjecentralen arbetar personal från förskolan, IFO och Region Värmland för att tillsammans genomföra aktiviteter samt hjälpa barn och föräldrar som behöver extra stöd. Man arbetar med tidiga insatser genom exempelvis föräldrakurser och annat föräldrastöd.

Eleverna på skolorna har elevråd, klassråd och matråd regelbundet. Där har eleverna ett formellt inflytande över frågor som rör deras vardag i skolan. När eleverna börjar i åk 7 görs en resa till Dovre i Norge. Syftet med denna resa är att stärka gemenskapen och öka förståelsen för alla människors lika värde och människors olikheter. Eleverna i grundskolan arbetar med demokrati under hela sin skoltid och detta avslutas med en resa till Polen i åk 9 för att öka förståelsen för demokratins betydelse.

Gratis frukt serveras dagligen i skolan för barn från förskoleklass till åk 6. Från åk 7 till åk 9 serveras gratis frukost varje dag. Alla elever i åk 7-9 får subventionerade gymkort för att främja en hälsosam livsstil.

I Storfors kommun finns två fritidsgårdar som drivs i samarbete med Storfors församling och IOGT-NTO. Samarbetet styrs av samverkansavtal och delar av verksamheten finansieras av kommunen. All verksamhet som bedrivs är drogfri och ska ge barn och unga en meningsfull fritid.

För att ge barn och unga en inblick in den politiska processen och för att arrangera drogfria lovaktiviteter avsätts varje år 200 000 kronor till den så kallade BUS-verksamheten (Barn och unga i Storfors) och där ungdomarna själva får fatta beslut hur pengarna skall nyttjas på bästa sätt. Via dialogmöten i skolan och på fritidsgårdarna har barn och unga möjlighet att påverka hur dessa medel ska användas. I Storfors finns också Fritidsbanken där alla medborgare i Storfors kan låna sportutrustning gratis.

Samarbete pågår mellan kommunens individ- och familjeomsorg, integrationsenheten, Region Värmland, polisen, IOGT-NTO och Storfors församling för att skapa en kommun för unga utan alkohol och droger.

Det strategiska och förebyggande arbetet med ANDT (alkohol, narkotika, doping och tobak) samordnas av kommunens folkhälsosamordnare. En arbetsgrupp kallad ANDT-gruppen träffas regelbundet under året för att planera och utföra arbetet som följer det drogpolitiska programmet. Bland annat vidtogs extra insatser vid skolavslutningen samt informations- och upplysningsdagar i samband med riskhelger. Under 2019 inleddes ett samarbete med kommunens säkerhetssamordnare i syfte att nå ett mer långsiktigt och hållbart brottsförebyggande arbete.

Gång- och cykelbana blev under året utbyggd för att främja cykling samt så att barn och unga på ett säkert sätt kan ta sig till och från skolan och till olika aktiviteter.

## Patientsäkerhet och kvalitetsarbete

### Mål för särskilt boende, hemtjänst, funktionsstöd och hälso- och sjukvård

Storfors kommun har som mål en hög kvalitet där kunden kan känna sig trygg och säker i kontakten med verksamheten och personalen. Verksamheten ska underlätta för kund och närstående att delta i det systematiska kvalitetsarbetet genom att uppmuntra dem att komma in med synpunkter.

*”Verksamheten ska fortlöpande bedöma om det finns risk för händelser som skulle kunna inträffa och som medför brister i patientsäkerhet och vårdkvalitet”.*

Riskanalyser som utförts 2019: Läkemedelshanteringsprocessen och omorganisation av hemsjukvården.

## Egenkontroller

”Egenkontroll utförs i den frekvens och omfattning som krävs för att verksamheten ska kunna säkra kvalitet och patientsäkerhet”.

Egenkontroll	Omfattning	Resultat analys
Basala hygienrutiner och klädregler	1 gång per år	Egenkontroll utförd. Följsamheten till delar av hygienrutinerna är god. Däremot behöver verksamheten tydliggöra rutiner kring handhygien.
Hygienronder	1 gång per år	Egenkontroll utförd. Förbättringar finns; tvättstugors och hygienrums utformning/rutiner samt hur högrena produkter ska förvaras.
Avvikelser	3 gånger per år	Egenkontroller utförda. Kvarglömda läkemedelsdoser är den dominerande avvikelsen.
Patientens klagomål och synpunkter	3 gånger per år	Egenkontroller utförda. Inga inkomna klagomål avseende hälso- och sjukvård.
Journalgranskning	2 gånger per år	Egenkontroller utförda. Journaler förs på ett tillfredsställande sätt. Områden som kan förbättras är dokumentation om patientensdelaktighet och dokumentation om samtycke.
Loggranskning av journal	3 gånger per år	Egenkontroller utförda. Inga överträdelser har uppmärksamats.

## Avvikelser

Verksamheten ska utreda avvikelser som kan påverka patientsäkerheten negativt.

Avvikelser	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Läkemedelsavvikelser	99	64	35	44	16	5	40
Trycksår	0	0	2	0	0	0	2
Övrig avvikelse	9	16	29	20	29	9	9
<b>TOTALT</b>	<b>108</b>	<b>80</b>	<b>66</b>	<b>64</b>	<b>45</b>	<b>17</b>	<b>51</b>

Läkemedelavvikelser handlar till största delen om kvarglömda doser. Andra läkemedelsavvikelser är feldelad dosett, fel dos given eller att personen fått annan persons läkemedel. Övriga avvikelser inom hälso- och sjukvården berör framför allt informationsöverföring mellan sjuksköterskor och undersköterskor men också mellan samma yrkeskategorier samt fördröjd/utebliven/felaktig vård och behandling.

Fall	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Fall	275	297	348	517	310	287	238	346

Största delen av fallen sker inom hemtjänsten. Av fallskador är smärta och blåmärken de mest förekommande. Att fallen ökat beror till viss del bero på att det är samma personer som faller ofta.

Externa avvikelser	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	7	11	6	3	4	9	9	1

Endast en avvikelse är skickad till Region Värmland. Avvikelsen handlar om otydlig läkemedelslista vilken kunde ha äventyrat patientsäkerheten. Inga avvikelser har inkommit till kommunen under året.



## **Åtgärder för att öka patientsäkerheten**

*Läkemedel.* Genomförande av systematiska läkemedelsgenomgångar i samverkan med Storfors vårdcentral samt inspektion av läkemedelsförråd och kontroll av läkemedelshanteringen tillsammans med apotek har skett under året.

*Inkontinensvård.* Två sjuksköterskor har utbildats inom inkontinensvård och erhållit behörighet att förskriva inkontinenshjälpmedel.

*Vårdhygien.* Hygienrond och mätningar av följsamheten till hygienrutiner har utförts.

*Palliativ vård.* Ett lokalt vårdprogram utifrån nationella riktlinjen ”palliativ vård i livets slutskede” har påbörjats. Två sjuksköterskor har utbildats till palliativa ombud.

*HLR.* Två sjuksköterskor har utbildats till HLR-instruktörer. Utbildning i hjärt-lungräddning, HLR, för all personal inom vård och omsorg har påbörjats.

## **Måluppfyllelse**

*Minst 70 procent av personer i livets slutskede har erhållit brytpunktssamtal och en validerad smärtskattning. Skapa ett lokalt vårdprogram för palliativvård.*  
Av de personer som är registrerade i kvalitetsregistret har 33 procent fått en validerad smärtskattning och 100 procent har erhållit ett dokumenterat brytpunktsamtal. Arbetet pågår för att skapa ett vårdprogram för palliativ vård.

*80 procent av kunder boende på särskilt boende med risk för fall, trycksår, undernäring eller ohälsa i munnen ska erhålla minst en förebyggande åtgärd.*  
Av 34 personer boende på särskilt boende har 89 procent erhållit minst en förebyggande åtgärd.

*Alla enheter registrerar i demensregistret- BPSD 2019.*

*Påbörja arbete med att skapa lokalt vårdprogram för demens.*

Sjöggläntan registrerar i kvalitetsregistret. Övriga enheter kommer att registrera under 2020. Arbetet med att skapa ett vårdprogram för demens är inte påbörjat.

*Alla enheter ska ha genomfört hygienrond och mätning av följsamheten till basala hygienrutiner under 2019.*

Hygienrond och mätningar av följsamheten till basala hygienrutiner har utförts på samtliga enheter.

*Alla personer med inkontinensproblematik ska erhålla en individuellt anpassad inkontinensvårdplan under 2019.*

Arbetet har påbörjats under 2019.

## Digital agenda med handlingsplan 2018 – 2022

Under 2018 antogs en handlingsplan till den digitala agendan. Handlingsplanen innefattar förslag till prioritering av identifierade projekt eller insatser som ska genomföras, med syfte att nå kommunens övergripande mål för digitalisering. Detta sker genom följande huvudprocess (bild).



### Nytt planerings- och återrapporteringsystem

Under 2019 har arbetet med handlingsplanen fortsatt, med exempelvis planerat systembyte från Laps Care till Intraphone. Tjänsten erbjuder enkla flexibla mobila lösningar för hemtjänsten, särskilt boende och personlig assistans med allt ifrån planering, registrering och uppföljning. Samtliga av tjänsterna hjälper till att kvalitetssäkra, ge trygghet och effektivisera verksamheten så att mer tid kan ges för kvalitativ omsorg.

Under 2019 har flera andra system flyttat från lokal drift hos IT-avdelningen, till mer flexibel och kostnadseffektiv molndrift. Detta är en trend som vi ser kommer att fortsätta.



### E-tjänster

Storfors kommun har sedan slutet av 2018 en plattform för att samla alla e-tjänster och blanketter. E-tjänster finns både med och utan inloggning med bank-id, men alla kan fyllas i på telefon, platta eller dator och skickas in direkt.

Via "Mina sidor" kan besökare som skickat in ärenden med inloggning via bank-id följa sina inskickade ärenden eller återuppta en påbörjad ansökan. Användaren kan följa statusen på sina ärenden och föra en dialog med kommunen/organisationen direkt i anslutning till ett ärende. Behöver något i ansökan kompletteras får den sökande ett meddelande i "Mina sidor" och kan öppna ärendet och göra de ändringar som krävs.

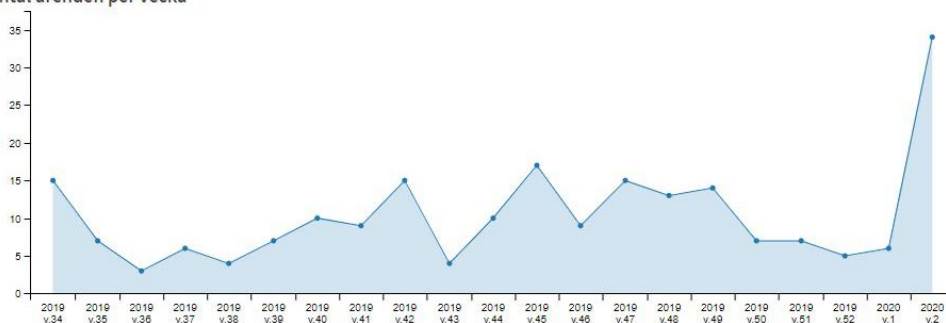
Antalet e-tjänster har ökat från 19 i slutet av 2018 till 39 i början av 2020. Utöver dessa finns ett stort antal blanketter (21) i plattformen samt några länkar till externa tjänster (14).

Under 2020 kommer det att införas e-tjänster inom bygg- och miljöområdet av Karlskoga kommun som även gäller Storfors. Dessa kommer att ersätta befintliga blanketter och läggs in som direktlänkar i e-tjänsteplattformen.

En stor del av de nya e-tjänsterna är interna e-tjänster, endast synliga för personal. De är till för att minska pappershantering och manuell hantering. Arbetet med att införa nya e-tjänster och att göra om blanketter till e-tjänster fortsätter.

Statistik för samtliga e-tjänster

Antal ärenden per vecka



Antal inskickade ärenden per vecka har varierat från tre till 34 ärenden. De fyra e-tjänster som gäller förskoleverksamheten är de som har flest inskickade ärenden.

### Digital distribution av handlingar

Under 2019 tog kommunfullmäktige beslut om att enbart distribuera handlingar digitalt till kommunfullmäktige, kommunstyrelse och utskott. Övergången till digital distribution sparar materialkostnad, porto och arbetstid.

### Förutsättningar för framgångsrik digitalisering

Kommunen ska fortsätta att stärka sin förmåga inom samtliga områden vilket ger förutsättningar för ett framgångsrikt digitaliserings- och förbättringsarbete.

## Sammandrag per enhet/verksamhetsområde

### Politisk verksamhet

Här ingår kostnader för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott, myndighetsnämnden, revisionen, överförmyndarnämnden och dess verksamheter.



Som ett stöd för att digitalisera den politiska ärendeprocessen har Netpublicator införts. Plattformen är intuitiv och lätt att jobba med. Det går snabbt att publicera nya möten, mötesmaterial och användarna nås direkt av det nya materialet.

Information om varje politisk nämnd och förbund som Storfors kommun är med i anges på sidorna 24-26. Varje part tar fram sin egen årsredovisning och bokslut och kan begäras ut i sin helhet.

### Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ dit medborgarna väljer representanter vart fjärde år. Kommunfullmäktige i Storfors består av 27 ledamöter.

Parti	Antal mandat
Socialdemokraterna	12
Vänsterpartiet	3
Centerpartiet	4
Moderaterna	3
Kristdemokraterna	1
Sverigedemokraterna	3 (varav 2 tomma)
Storforsdemokraterna	1

Kommunfullmäktige har haft nio sammanträden. Sammanträdena är öppna för allmänheten och har aviserats på kommunens hemsida och via sociala media. Enligt kommunallagen är kommunfullmäktiges uppgifter att besluta i strategiska, långsiktiga och principiellt viktiga frågor. Kommunfullmäktige är också drivande i demokratiarbetet och medborgardialogen liksom för att ta fram visioner och mål. Fullmäktige beslutar också om omfattning och kvalitet i verksamheten. Fullmäktige har ansvar att trygga en god ekonomisk hushållning i kommunen.

### Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen är kommunens verkställande organ och dess ledamöter väljs av kommunfullmäktige, som är kommunens högsta beslutande organ.

Kommunstyrelsen har under året haft elva sammanträden. Kommunstyrelsen är tillika budgetberedning där flera möten ägt rum. Vid de tillfällen ordinarie ledamöter saknas inträder ersättare.

### **Kommunstyrelsens ledningsutskott (KSLU)**

Utskottet består av tre ordinarie ledamöter och tre ersättare. Kommunstyrelsens ledningsutskott är beredande organ till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Utskottet har under året haft nio sammanträden. Kommunstyrelsens ledningsutskott är tillika personalutskott, KSPU. Personalutskottet har haft två sammanträden vilka har ägt rum direkt efter ledningsutskottets sammanträden.

### **Kommunstyrelsens utskott för skola och välfärd (KSSVU)**

Utskottet består av tre ledamöter och tre ersättare. Utskottet ansvarar för frågor rörande skola och välfärd samt för individ- och familjeomsorg. Utskottet har under året haft nio sammanträden. Kommunstyrelsens skola- och välfärdsutskott är beslutande i de ärenden där de enligt kommunstyrelsens delegationsordning erhållit delegation. I övrigt är utskottet beredande organ för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

### **Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg (KSVOU)**

Utskottet består av tre ledamöter och tre ersättare. Utskottet ansvarar för frågor rörande äldreomsorg, vård- och omsorg. Utskottet har under året haft tre sammanträden. Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott är beslutande i de ärenden där de enligt kommunstyrelsens delegationsordning erhållit delegation. I övrigt är utskottet beredande organ för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

## **Kommunledning**

Inom kommunledningen återfinns kostnader för kommunövergripande strategiska verksamheter såsom räddningstjänst, kollektivtrafik, färdtjänst, avgifter till Sveriges kommuner och Regioner, (SKR) och Region Värmland.

Under året har det förts diskussioner om att förslå en ny tjänstemannaorganisation. Tidsplanen för införande har flyttats fram och kommer med stor sannolikhet att träda i kraft sommaren/hösten 2020.

Med tanke på att vissa prognoser visade på ett kraftigt underskott så införde kommunchefen ett inköpsstopp och förmedlade att återhållsamhet råder i hela organisationen.

Under året har det förts förhandlingar med Stiftelsen Björkåsen med tanke på den verksamhetsövergång som har ägt rum och som berört personal på enheten tekniskt drift och lokalvård. Flera avtal har skrivits mellan parterna i syfte att förtydliga och underlätta framtida samverkan.

Fortsatt samverkan har ägt rum med kommunerna i hela länet och i östra Värmland. I östra Värmland poängterar kommunerna vikten av att öka samverkan över kommungränsen.

## Krishantering – civilt försvar – beredskap

För att minska kommunens sårbarhet vid en samhällsstörning har Storfors kommun under 2019 genomfört en större ombyggnad av kommunhuset där ett stationärt reservkraftverk installerats. Sammanträdesrummen i kommunhuset har moderniserats med tekniska stödsystem i syfte att kunna kommunicera med länsstyrelsen och andra statliga myndigheter.



Ett flertal personer från kommunens krisledning har under året deltagit i utbildningar som har arrangerats av säkerhetspolisen och länsstyrelsen i Värmland där syftet har varit att skapa en gemensam standard för krisarbete, säkerhetsskydd och civilt försvar. Viktiga fokusområden under utbildningarna har varit ökad samverkan mellan olika aktörer, förståelse för kommunens ansvar under höjd beredskap och gällande säkerhetslagstiftning. Under året har säkerhetsskyddsplan, krisledningsplan samt risk- och sårbarhetsanalys upprättats och antagits politiskt. Det är planer som anger inriktning och mål för kommunens kris- och säkerhetsarbete under kommande år.

En reviderad strategisk samverkansöverenskommelse mellan LPO Kristinehamn, Polisregion Bergslagen och Storfors kommun har undertecknats under året. Den innebär att parterna utifrån sina samhällsuppdrag samt en gemensam problembild ska samverka i det brottsförebyggande arbetet för att öka tryggheten och minska brottsligheten.

Stödverksamheten för psykosocialt omhändertagande, POSOM, har under året utbildas och övat tillsammans med Filipstads kommuns POSOM-grupp samt Bergslagens räddningstjänst.

Under året deltog kommunen under Krisberedskapsveckan, den årliga nationella informationskampanjen som ska öka människors beredskap inför samhällskriser och ytterst krig. Veckan bjöd på öppet hus på brandstationen, föreläsning om krisberedskap och gratis filmvisning i biografen. Under familjefesten i Ravinen fanns också chans till information samt att hämta en vattendunk.

Kommunens systematiska arbete med grundläggande brandutbildningar för anställda samt informationsträffar med verksamheterna fortlöpte under året. Utbildade tjänstepersoner som har kunskap att använda det säkra radiosystemet Rakel har utökats från två till sex personer.

## Definition av måluppfyllnad

Respektive enhet/verksamhet har i verksamhetens måluppfyllnad placerat ett grönt, gult eller rött ansikte som beskrivs enligt nedan definition.



Målet har uppnåtts



Målet/del av målet har uppnåtts



Målet har ej uppnåtts

## Enheten stab

Staben består av ekonomifunktion, personalfunktion, administration, verksamhetsstöd, ärendeberedning, internkontroll och ett antal specialistfunktioner såsom näringsliv, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), SAS/tillsynsansvarig socialtjänst, IT-samordnare, turismfrågor och folkhälsa. Övriga delar är säkerhetssamordnare samt upphandling vilket utförs i samverkan med Filipstads respektive Karlskoga kommun, som är arbetsgivare åt dessa medarbetare. Övriga delar som utförs i samverkan är pensionshandläggning som utförs via avtal med Karlskoga kommun samt löneadministration som utförs i samverkan med Karlskogas, Filipstads och Kristinehamns kommuner. Verksamheten ingår i administrativa nämnden, utförare är Kristinehamns kommun.



Under året har ett arbete genomförts för att sätta upp och anpassa det nya lönesystemet. Driften sker som en molntjänst hos leverantören Visma. Nya funktioner i systemet är stödsystem för rehabilitering, kontroll av lärares yrkeslegitimationer samt systemstöd för hantering av flexibel arbetstid. En ökad flexibilitet har införts genom P-mobile vilket möjliggör hantering av grundläggande självservicefunktioner via mobiltelefon.

En ny version av intranätet har lanserats och ett flertal nya e-tjänster har gått i skarp drift. Gällande arbetet med digitalisering påverkas vi av att vi är en liten organisation med i vissa fall begränsat antal ärenden. Kostnader för digitalisering och automation behöver vägas mot aktuella volymer i verksamheten.

Inom krisberedskapsområdet har ett arbete med krisinformation på andra språk startat. Arbetet bygger på resultat från studien *Krisinformation på flera språk? - En nationell kartläggning av hur beredskapsmyndigheter, länsstyrelser och kommuner arbetar med krisinformation på flera språk än svenska* (MSB, 2019). Studien visar på behovet av proaktiv krisinformation på andra språk. Inom området säkerhetsutbildningar har kommunens tjänstemän deltagit i fortbildning

gällande regional samordning och informationssäkerhet anordnade av länsstyrelsen och MSB. Ett utökat antal medarbetare inom staben har genomgått internutbildning i kommunikationssystemet Rakel, med syfte att minska sårbarheten vid semestrar och annan frånvaro.

För de digitala tjänstelegitimationerna har ett förberedande arbete för införandet av den nya standarden *SITHS e-id* startat. Den nya standarden innebär ett enklare flöde med digitala uppdateringar samt förlängd giltighetstid på korten från tre till fem år. Införandet beräknas vara helt slutfört under första halvåret 2020. Den nya standarden kommer att innebära en höjd säkerhet av systemet.

Staben har under året ansvarat för att medborgarna i kommunen har kunnat rösta till Europaparlamentet den 26 maj.

Under perioden har förarbetet med att få igång elektroniska fakturor till kund pågått och de första elektroniska fakturorna har skickats till våra kunder.

Inom kompetensutvecklingsområdet har centrala utbildningstillfällen genomförts inom områdena hjärt- och lungräddning, brandsläckning samt arbetsmiljö.

Mot bakgrund av de tilläggsbeslut som fattas under året har åtgärder vidtagits för att undvika ett negativt resultat för 2019. Återhållsamhet infördes gällande arbetsmiljöutbildningar (BAM) vakanshållning vid frånvaro, avveckling av QlikVeiw utdata och minskad marknadsföring. En extern servicemätning gällande servicenyckeltal har flyttats till år 2020.

### Ohälsotalet i Storfors, nationellt samt medelvärde för Värmland

Ohälsotalet är en sammanslagning av försäkringskassans ersättningar, sjukpenning, rehabiliteringspenning, sjukersättning och aktivitetsersättning. Måttet baseras på antalet utbetalda nettodagar.

Trenden visar för Storfors kommun, i likhet med riket, en minskning för åren 2016-2019. Om en ranking av landets kommuner görs visar statistiken att minskningen av ohälsotalet har gått snabbare för Storfors kommun. Från plats 241 år 2016 till plats nummer 215 i riket år 2019. Ett flertal faktorer påverkar ohälsotalet, som exempelvis medelålder i en kommun, om det finns ett universitet på orten, näringslivets sammansättning samt socioekonomisk bakgrund. Hur sjukpennings- och sjukskrivningssystemet förändras över tid är också en påverkande faktor.

År	2019	2018	2017	2016
Sverige medel	23,5	24,7	26,2	27,8
Värmland medel	27,3	28,5	29,6	31,1
Storfors	30,1	31,6	34,0	37,2








Storfors kommun i relation till övriga kommuner i landet.




År	2019	2018	2017	2016
Plats nummer	215	218	226	241



Källa, [www.forsakringskassan.se](http://www.forsakringskassan.se)


Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Tillgänglighet och god service – över medel i KKIK:s service-mätning	Informationsbroschyrer på andra språk för att öka svarsfrekvensen från alla grupper	Svar på e-post inom två dagar på en enkel fråga	-	
		Direkt svar på en enkel fråga vid kontakt med kommunen via telefon	-	
		Gott bemötande när man via telefon ställt en enkel fråga till kommunen	-	
<b>Analys</b>				
Extern servicemätning om e-post- och telefontillgänglighet framflyttat till 2020 p.g.a. inköpsstopp i enhet stab. Uppföljning har i stället skett via internkontrollplan 2019, vilket visar relativt god tillgänglighet.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Delaktighet och information – enligt medelvärde i KKIK:s servicemätning	Genomlysning, stöd med uppdatering samt anpassning av hemsida Sökoptimering	Hur god är kommunens webbinformation till medborgarna	-	
		Andel enheter som uppfyller krav på aktuell serviceinformation på storfors.se	-	
<b>Analys</b>				
Extern mätning har flyttats fram till år 2020 mot bakgrund av inköpsstopp i enhet stab. Uppföljning har i stället skett via internkontrollplan 2019				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Bra näringslivsklimat – placering bättre än 100 år 2019	Genomföra beslutade aktiviteter i Näringslivsprogrammet	Svenskt Näringslivs ranking: plats 155 år 2019 plats 122 år 2018 plats 157 år 2017		
		Nyföretagande 2019: 10,7 företag per 1000 invånare. Medel i riket 9,5.		
		Sammanfattat omdöme om kommunens service till företagen 3,6 år 2019 3,7 år 2018		
<b>Analys</b> Resultatet för år 2019 är ej bland topp 100 vilket var målet. Sammanfattande omdöme för 2019 är 3,6 vilket är minus 0,1 jämfört med år 2018 men 0,2 bättre än riket. Data för antal företag per 1000 invånare finns ej tillgängligt vid rapporteringstillfället.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Folkhälsa – försäkringskassans ohälsotal ska minska	Genomföra beslutade aktiviteter i Folkhälsoplanen	Sjukpenningtalet bland kommunens invånare	16,5	
		Försäkringskassans ohälsotal	30,1	
	Genomföra informationskampanjer med syfte att öka kommuninveånarnas kunskap om hälsoeffekterna av fysisk aktivitet	Minskad andel med konstaterad övervikt	Fsk-klass 28% Åk 4 = 35% Åk 7 = 46 %	
<b>Analys</b> Sjukpenningtalet <b>2019 = 16,5 (2018 = 16,8 2017 = 18,1 2016 = 19,8)</b> . Under året har en ny hälsofrämjande aktivitet genomförts, <i>Cyklens dag</i> . Statistik för försäkringskassans sjukpenningtal visar en positivare förbättringstrend än riket, se text ovan.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Index	Måluppfyllnad
HME-index, hållbart medarbetarengagemang, resultat bättre än medelvärde (Kolada)	Genomföra medarbetarenkät samt HME-enkät för alla medarbetare i Storfors kommun	HME-index bättre än medelvärdet för Sveriges kommuner	87	
<b>Analys</b> Storfors kommun har år 2019 förbättrat sitt resultat från 2018, från 86 till 87 vilket är de bästa resultaten i som inrapporterats till Kolada under dessa år, samt sedan HME-mätningarna startade.				

### **Ekonomisk redovisning**

Staben gör ett överskott på 43 000 kronor. Ett positivt resultat trots tilläggsbeslut om subventionerade träningskort för skolelever (kostnad 105 tkr) ny informationsskylt norra (65 tkr) samt extra tillskott till nyföretagarverksamheten (kostnad 15 tkr). Tjänsten som redovisningsansvarig vakanshålls.

### **Enheten teknisk drift**

Den dagliga driften av gator och vägar utförs av personal inom tekniska enheten som även sköter fastighetsskötsel i kommunens egna lokaler samt åt Stiftelsen Björkåsen genom avtal. Avtalet med Stiftelsen Björkåsen är uppsagt till 1 januari 2020 och stiftelsen startar en egen organisation från samma datum.

Verksamheten vatten och avlopp, VA, ser till att Storforsborna får rent och tjänligt dricksvatten samt att avloppsvattnet tas om hand och renas.



Den dagliga driften av kommunens fastigheter, gator och vägar, parker och lekplatser, vatten och avlopp samt Stiftelsen Björkåsens fastighetsskötsel har varit i stort sett problemfri och fungerat bra tack vare kompetent personalstyrka.

Delar av kommunens asfalterade gator har fått ny beläggning och projekt Djupadalsgatan är i stort sett klart. Renovering av taket på Kulturhuset har skett liksom upprustning av fastighetsbestånd där Kroppaskolan, kommunförråd, Vargbroskolan samt förskolorna Änglagård och Ängslyckan blivit rustade.

Upprustningen av broarna Smebron, Kvarnbron och bron i badhusparken har slutförts. Entréerna till biografen samt och Kulturcaféet har försetts med dörrautomatik för ökad tillgänglighet. Reservkraft till kommunhuset har installerats och arbetet med en detaljplan för Kvarnvägens öppnande påbörjades under året.

### **Vatten & avlopp (VA)**


Saneringsplanen för utbyte av ledningsnät och kompletteringar i ledningsnätet är slutförd i och med att sista etappen i Lungsund är klar. Fastigheterna runt Hantverkarvägen har fått ny vattenledning, avloppsledning samt ledning för dagvatten. Samtidigt som man har lagt ledningarna så har ett tomrör för framtida fiberanslutningar dragits fram till tomtgräns.






Under året har även ledningar bytts ut på Västerängsvägen på grund av att det varit ett problemområde med många vattenläckor under de senaste åren. Den



dagliga driften av anläggningarna har bestått av många utmaningar då ovidkommande vatten trängt in i lednings-systemet och orsakat ”bräddningar”, det vill säga att orenat vatten nått Storfors-älven utan att personalen kunnat förhindra detta.


Ovanligt många haverier på pumptrustningar har inträffat i våra pumpstationer vilket har medfört större kostnader än förväntat.



Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Ökad tillgänglighet i kommunens lokaler	Genomföra anpassningar enligt plan	Antal genomförda anpassningar	2	
<b>Analys</b> Tillgängligheten har förbättrats Kulturhuset med hjälp av att ytterligare portautomatik har installerats.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Minskad klimatpåverkan	Byta fordon enligt fordonsplan	Andelen miljöklassade fordon (Euro 6/VI)	8 varav 2 nya 2019	
	Energieffektivisera fastigheter – Kulturhuset och Parkgatan 14	Energiförbrukning	Minskad	
	Energieffektivisera gatubelysning	Energiförbrukning Byte till LED	Minskad Byte 240 armaturer 2019	
	Utreda och utöka verksamhetsområdet för VA för att minimera enskilda avlopp	Antal nya anslutningar till kommunens VA-nätverk	Utredning av 14 anslutningar utförd 2019	
	Identifiera möjliga platser för källsortering i kommunens fastigheter	Platser med källsortering	Platser identifierade Kärl ej inköpta	
<b>Analys</b> Verksamheternas miljöklassade fordon har utökats för att minska klimatpåverkan. Energieffektivisering på Parkgatan 14 har utförts för att minska klimatpåverkan, samt förbättra fastighetens inomhusklimat. Delar av gatubelysningen har energieffektiviserats med LED-armaturer som minskar klimapåverkan. Detta minskar energiförbrukningen under lång tid framledes.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% /Antal	Måluppfyllnad
Trygg och säker kommun (infrastruktur)	Genomföra trafikändringar på Djupadalsgatan	Ja/nej	klart	
	Införa reservkraft till kommunhuset	Ja/nej	Klart	
<b>Analys</b>				
Djupadalsgatan har färdigställts och en säkrare trafiksituation har uppnåtts med hjälp av refuger och en avskild gc-väg. Reservkraft till Kommunhuset är klar, avbrottsfri kraft kan nu levereras.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% /Antal	Måluppfyllnad
Välskötta genomfarter	Upprustning av sidoområden för genomfart Storfors riksväg 26 och länsväg 237	Ja/nej	Klart	
<b>Analys</b>				
Sista etappen av sidområden vid utfarten mot Filipstad har färdigställts och har nu ett likartat utseende längs hela vägen.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% /Antal	Måluppfyllnad
Välskötta vandringsleder	Ta fram skötselplan för vandringsleder	Ja/nej	Delvis	
	Grovröja och inventera Lungålsleden	Ja/nej	Påbörjat	
<b>Analys</b>				
Skötselplaner har delvis hunnits med under perioden. Grovröja och inventera Lungålsleden har inte kunnat utföras på grund av bristen på personella resurser. Första 3-4 km från Bjurbäcken har inventerats.				

### Ekonomisk redovisning

Teknisk drift gör ett överskott på 425 000 kronor.

Överskottet beror till stor del på minskade köp av huvudverksamhet inom gator och vägar, parker och lekplatser. Minskat inköp av anläggningsmaterial och inventarier och minskat underhåll av kommunfastigheter.

## Enheten kultur och fritid

Inom enheten finns verksamheterna bibliotek, kulturverkstad, kulturcafé, föreningsstöd, biograf, BUS samt Fritidsbanken.



### Biblioteket

I mars fick biblioteket en ny bibliotekschef, men under året har verksamheten haft en vakant tjänst som bibliotekarie. Rekrytering till den tjänsten slutfördes i december och biblioteket är nu fullbemannat.

Under året har biblioteket renoverats och fått helt nya (delvis flyttbara) hyllor och ny skyltning tack vare ett bidrag på 500 tkr från Statens Kulturråd. Tillgängligheten och överskådligheten har ökat markant och besökarna är väldigt nöjda med både totalupplevelsen av biblioteket och av att det blivit mycket lättare att hitta det de söker. En ny höj- och sänkbar referensdisk har ytterligare moderniserat och tillgängliggjort biblioteket.

Dagstidningar, tidskrifter och Värmlandssamlingen har flyttats ut till foajén och dessa avdelningar är därmed öppna för allmänheten redan från kl 8.00 på vardagar. I juni påbörjades arbetet med att modernisera bibliotekets teknik och digitala tillgänglighet. En ny självbetjäningsautomat, ett nytt bokningssystem för publika datorer samt en utlåningsstation för surfplattor inhandlades. Dessa investeringar, plus inköp av höj- och sänkbara bord för publika datorer samt ny ljud- och bildutrustning för bland annat föreläsningar kunde göras tack vare ännu ett beviljat bidrag på 500 tkr från Statens Kulturråd.

Biblioteket har under året anordnat två mycket uppskattade författarbesök. För barn med fantasyförfattaren Jo Salmson under höstlovet och dessutom en fullsatt föreläsning med Jan Guillou som talade i Stora Galejan. Biblioteket har också arrangerat en föreläsning om mänskliga rättigheter i samarbete med Agera Värmland samt en föreläsning om jämställdhet inom idrott i samband med hälsoveckan.

### BUS-verksamheten

BUS-verksamheten, Barn och unga i Storfors, var från början ett projekt som blev så lyckats att det permanentades 2008. BUS bidrar till det alkohol- och drogförebyggande arbetet genom att ge barn och unga möjligheten att påverka samtidigt som det ger en meningsfull fritid. En summa pengar avsätts årligen till BUS där barn och unga får vara med och påverka hur pengarna ska användas.

BUS ansvarar också för program till de olika skolloven tillsammans med föreningar, Storfors församling och IOGT/NTO.

Via BUS har en lång rad aktiviteter skapats under året. Under sportlovet förvandlades Storfors Sporthall till ett eldorado för barn när kommunen hyrde ett stort antal uppblåsbara hoppborgar och rutschkanor under fem dagar. Aktiviteten blev otroligt populär och besöktes av många familjer. Andra lovaktiviteter har varit LAN, bio, sångstunder, musik i Kulan, teaterföreställningar i samarbete med biblioteket, sago- och skaparstund i biblioteket, brännboll, påskäggsjakt och disco.

### Summercamp

Under sommarlovet anordnades Summercamp med hjälp av medel från Socialstyrelsen. För deltagarna var alla aktiviteter kostnadsfria. Under tre veckor arrangerades dagläger med inriktning på fysisk aktivitet för låg-, mellan- och högstadiet. Utflykter, bollsporter och resor stod på programmet. Barn och ledare besökte bland annat Väse äventyrspark, Hällefors höghöjdsbana, Boda Borg och Kolmården dit hela 121 deltagare följde med.

### Kulturverkstaden

Varje tisdag och onsdag har Kulturverkstaden öppet då man kan komma ner till Kulan och spela eller bara prata. Samarbete med Varbroskolan har genomförts då mellanstadie- och högstadieelever har fått prova på att spela instrument vilket har resulterat i att fler elever har anmält sig och börjat spela inom Kulturverkstaden. Terminerna avslutades med vårkonsert respektive höstkonsert som fyllde hela biografen med publik.

### Biografen

Biografen har visat 53 filmer och haft besök av 2844 personer, ett snitt på drygt 53 personer per visning. I mars genomfördes Värmlands Biodag, det visades då fyra filmer under dagen och det kom 208 besökare. Bioåret avslutades med biorekord då 340 personer ville se filmen "Frost 2" och 71 personer som ville se "En del av mitt hjärta", alltså 411 personer på en dag. En extraföreställning löste platsbristen.




### Övriga aktiviteter





- Livekarusellen arrangerade konsert i biografen i samverkan med Studieförbundet.
- Familjedagen i Ravinen på nationaldagen blev åter en succé med många aktiviteter, fint väder och många glada besökare.
- Under skolavslutningen arbetade delar av enheten i tre dagar och det blev som vanligt en härlig tillställning.
- Webbportalen Storforsföreningarna tar fart och 17 Storforsföreningar är anslutna till föreningsportalen. Workshops har genomförts i Kulturhuset/Folkets Hus en gång i månaden då föreningarna fått hjälp att skapa en hemsida.
- Tennisbanan vid Rönningens Idrottsplats är åtgärdad och väntar nu på våren för att få nya linjer så att den blir spelbar.


Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019



Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Främja läs- och språkutveckling	Se över tillgänglighet/öppettider på biblioteket (besökarens behov)	Antal utlån	15 242 på folkbiblioteket 2 652 på skolbiblioteket Öppettiderna utökas 2020 med 5h/vecka plus lördagsöppet en gång per månad	
		Antal inköpta böcker	897 till huvudbiblioteket, 286 till skolbiblioteket e-böcker och e-ljudböcker ej inräknat	
	Samverka med andra verksamheter inom kommun och civilsamhälle		Lovaktiviteter med BUS Tio besök från förskolor. Mer Digital med folkhälsan, Region Värmland, Telia m fl Seniorsurf med folkhälsan Samverkan kring föreläsningar	
	Tydliggöra för användare att orientera sig i medieutbudet		Nya hyllor & ny skyltning Ny publik sök- & katalogdator	
	Läsfrämjande aktiviteter	Genomförda läsfrämjande aktiviteter	Bokcirkelträffar Författarbesök av Jan Guillou Författarbesök för barn med fantasyförfattaren Jo Salmson Stickcaféverksamheten har lett till inköp av handarbetsböcker.	
	Samverka med förskolan och BVC för stimulans av små barns läsning	Antal besök förskolor och förskoleklass	14 besök av förskola, förskoleklass & Öppna förskolan/BVC	
<b>Analys</b>				
En rad insatser har genomförts med gott resultat, se ovan.				





Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Synliggöra kulturarvet	Publicera digitaliserade bilder	Antal publicerade digitaliserade bilder	1000 stycken	
	Utställningar i Kulturhuset med digitaliserade bilder	Antal utställningar	En utställning Visningar av bilder i Kulturcaféet planeras 2020	
	Konstutställningar	Antal utställningar	3 stycken	
<b>Analys</b> De regelbundna visningarna har flyttats fram till 2020 pga sjukdom.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Skapa fler möjligheter till fysisk aktivitet	Återställa tennisbanan vid Rönningen under 2019	Ja/nej	Spelbar sommar 2020	
	Undersöka vad Storforsaren vill göra	Ja/nej	Lågt deltagande under 2019 års träffar. Fler träffar planeras	
	Inventera möjligheten för frisbeegolfbana	Möjlighet finns/finns inte	Intresset för frisbeegolfbana fanns inte hos deltagare på träffarna, däremot fanns ett litet intresse för utegym i Ravinen.	
	Marknadsföra möjligheterna med Fritidsbanken	Antal utlån	Låntagare: 102 Utlånade artiklar: 398	
<b>Analys</b> Tennisbanan kommer att bli klar under våren 2020 då vi inte fick maskin i tid för att göra linjer till banan.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
2500 besökare på Storfors biograf	Brett filmutbud	Antal besökare Antal filmer på skollov	2 844 14	
<b>Analys</b> Målet var satt till 2500 besökare och har därför uppnåtts. Fler filmer har visats under lov i jämförelse med tidigare år.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Öka attraktiviteten i, på och runt kulturhuset	Se över och byta ut interiör och exteriör skyltning och belysning	Ja/nej	Nej	
	Anlägga uteplats i anslutning till caféet	Uteplats ja/nej	Nej	
<b>Analys</b> Planering med tekniska avdelningen kring extern skyltning pågår då det ligger med i investeringsbudgeten.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Utvecklande kulturskola	Anpassa Kulturverkstan utifrån efterfrågan	Antal deltagare i Kulturverkstan	76	
<b>Analys</b> Färre dans- och Zumbagrupper. Detta beror på att lärarna inte har haft samma möjlighet och tid då arbetet på Kulturverkstaden är deras bisyssla.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Öka digital kompetens och minska digitala klyftor	Stödja och hjälpa besökare, information- och utbildningsinsatser samt se över möjligheten med e-tjänster.	Genomförda insatser	Personalen hjälper och instruerar besökare kontinuerligt gällande datoranvändning, e-bokläsning, bankärenden på webben mm	
<b>Analys</b> Den digitala kompetensen har ökat bland besökare till biblioteket.				

### Ekonomisk redovisning

Enheten kultur & fritid gör ett överskott på 307 000 kronor.

Överskottet beror på att biblioteket under större delen av året ej har varit fullt bemannat.

## Enheten kost & lokalvård

Enheten planerar och tillreder måltider till förskola, skola, särskilda boenden samt iordningsställer mat till hemtjänstens kunder. Under 2019 serverades cirka cirka 150 000 matportioner. Enheten ansvarar även för kommunens lokalvård samt säljer städtjänster till Stiftelsen Björkåsen, Bergslagens räddningstjänst, vårdcentralen och apoteket.



Genom en tävling i början av året (14 veckors mätningar) försökte enheten minska matsvinnet på skolorna. Bjurtjärns skola vann och fick åka iväg på en uppskattad dagsutflykt. Under höstterminen ökade matsvinnet igen och enheten ser nu över hur kunskap ska förmedlas för att vända trenden. Matsvinnet för 2019 har mäts upp till en volym på 1 146 kg.

Arbetsmiljöverket gick igenom lokalvårdens arbetsmiljöarbete och gav enheten godkänt med några förändringar/justeringar. Miljö och hälsa har fortlöpande besök centralkök och mottagningskök med godkänt resultat.


Enheten jobbar ständigt med att öka andelen ekologiska livsmedel och idag är hela den upphandlade mejeriavdelningen ekologisk. MSC-märkt fisk och begränsade socker- och salthalter är två andra områden som enheten prioriterar. Ambitionen är att laga mat från grunden i den utsträckning som personal, tid och utrustning tillåter.



Enheten planerar och genomför en del evenemang under året, bland annat julbord för kommunens personal, Nobelmiddag för högstadiet, hälsoveckan med mat tillagad utomhus för skolbarnen, bankett för åk 9. Dessutom arrangeras julbord och påskbuffé för skola/äldreomsorg samt besök av påskharen och tuppen på förskolor samt åk 1-3. Nytt för året är samarbete med skolans "Operation Slitvarg" där enheten bidragit med hjälp till elevernas "After work" med tacobuffé, som syftar till att samla in pengar till demokratiresan till Polen.


Enheten köpte in två mindre skurmaskiner som används i skola och förskola för att skapa ytterligare bättre förutsättningar. Enheten har idag en bra och användbar maskinpark, både för vardaglig städning och för den storstädning som utförs i skola och förskola en gång om året. Från 2020 tar Stiftelsen Björkåsen över trapstädning i egen regi.

Upphandling gällande papper och kemprodukter har genomförts tillsammans med Karlskoga kommun. Upphandling gällande livsmedel är påbörjad (klar 2020).


Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019


Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%	Måluppfyllnad
Ökad andel ekologiska varor inom kost – <18 %	Utökat inköp av ekologiska varor. Framförallt se över frukt och grönt	Andel (%) av varorna som är ekologiska.	20,85 %	
<p><b>Analys</b> Att medvetet välja de produkter som vi har störst kvantitet av gör det lättare att uppnå de mål som är satta så att vi 2030 kommer upp till det internationella målet på 30% ekologiska produkter. De val som är gjorda av livsmedel är mejerivaror, ketchup, kaffe och bananer. Nästa steg blir hårt bröd, frukt och grönt. Det finns en tydlig efterfrågan på ekologiska produkter.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Antal	Måluppfyllnad
Servera hälsosam kost och bidra till medvetenhet och ett hållbart samhälle	Ta bort varor med socker eller byta ut till varor med lägre sockerhalt.	Varor i utbudet med socker som tagits bort eller bytts ut	3 varor sylt, ketchup, dressingar	
	Informera och utbilda i hur man äter hälsosamt (t.ex. portionsstorlek)	Genomförda informationstillfällen	2 per år	
<p><b>Analys</b> Enheten ska vid alla beställningstillfällen välja de varor som bidrar till ett mer hållbart samhälle dvs tänka på fetthalt, socker, transporter, djurhantering mm. Det är också viktigt att inspirera kunder/elever och anställda att välja nyttigare alternativ. De som äter pedagogiskt i skolan har fått information om vad som ingår i den pedagogiska lunchen. Alla hjälps åt så att eleverna äter enligt tallriksmodellen och ger eleverna kunskaper om hur de kan bli mer hälsosamma. Matrådsmötena används för att prata om matavfall, ekonomi och matmiljö samt hur eleverna äter.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%	Måluppfyllnad
Erbjuda bra miljöval i form av kvalitetssäkrade livsmedelsprodukter	Säkerställa att MSC-märkt fisk finns på avtal. Ökad andel MSC-märkt fisk –<80 % av totalt inköpet fisk.	Andel (%) av inköpt fisk som är MSC-märkt.	83,48%	
<p><b>Analys</b> Enheten har uppnått det uppsatta målet. Enheten kommer att fortsätta sitt arbete med att öka i andelen MSC-märkt fisk ytterligare.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Antal	Måluppfyllnad
Välstädade lokaler – totalpoäng 4,0	Utvärdera kundenkät för att identifiera förbättringsområden	Mäta totalpoäng i enkät – för låg svarsfrekvens för att kunna mäta Antal inkomna klagomål	0	oklar
<b>Analys</b> En enkätundersökning har skickats ut digitalt till Vargbroskolans elever. Tyvärr har inte så många svar inkommit att man kan dra några slutsatser ännu.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Antal	Måluppfyllnad
Minimera matsvinnet	Informera elever – ta inte mer mat än vad du orkar äta upp Pris – om skolorna når uppsatt mål (om matsvinnet minskar)	Livsmedelskostnad per elev Antal kilo mat som slängs Livsmedelskostnad per brukare	16,40 per portion 1,1 ton Inte klart	
<b>Analys</b> För att öka medvetenhet om matsvinn hos eleverna vägs den kastade maten. Här kan man se att de yngre eleverna kan påverkas mer än de äldre eleverna. Genom att medvetandegöra eleverna om hur mycket mat som kastats (görs vid matråden) kan de påverkas så att matsvinnet minskar. En redovisning under 2019 visar ett matsvinn på ca 1,1 ton.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%	Måluppfyllnad
Kunder skall serveras en måltid för bästa smak, doft och syn	Följa/utveckla rutiner och öka samverkan mellan personal i produktion, leverans och servering Utföra stickprov Enkätundersökningar	Antal klagomål Antal brister Andel nöjda kunder	- - 90 %	
<b>Analys</b> Arbetet tillsammans med berörda enheter har påbörjats under hösten och resultatet ska mätas från 2020. Enheten har gjort enkätundersökning till kunder med matlåda.				

### Ekonomisk redovisning

Enheten Kost & lokalvård gör ett överskott på 340 000 kronor.

Överskottet beror till stor del på ökade intäkter och minskade personalkostnader.

## Enheten förskola

Det finns fem förskolor i Storfors kommun. Tre i tätorten, en vid Bjurtjärns skola, en i Kyrksten samt dessutom en öppen förskola som bedrivs inom Familjecentralen. Under december 2018 öppnades en ny tillfällig avdelning på Hammargatan 10 i anslutning till förskolan Viken.



Den tillfälliga förskolan Hammargatan stängdes i juni 2019, vilket medförde en minskning med 2,75 tjänst. Hammargatans tio barn fördelades på förskolan Viken som består av tre avdelningar. Personalstyrkan har varit 9,75 på förskolan Viken från ht 2019 fördelat på 54 barn. Ett barn har diabetes och har 0,75 tjänst knuten till sig. 54 barn delat med 9 pedagoger ger 6 barn/pedagog.

Utrymmet för nya placeringar var mycket begränsat under första delen av året. Under hösten minskade antalet inskrivna barn på grund av flytt och på grund av att asylboenden stängdes med kort varsel och asylsökande flyttades ifrån kommunen. Detta frigjorde platser på framförallt förskolan Lillåsen. De befintliga centrala förskolorna kunde då tillgodose platser på förskolan.

En ny organisation skola-förskola med nya rektorsområden infördes från augusti 2019. Förskolan i Kyrksten och Bjurtjärn tillhör nu Bjurtjärns rektorsområde medan övriga förskolor tillhör Kroppaskolans rektorsområde.

### Volymer & nyckeltal

Antalet inskrivna barn i förskolan i Storfors kommun april 2019 var 184. De senaste mätningarna gjorda i april månad 2015-2018 visar 166, 168, 167, 175 inskrivna barn respektive år. Mätningar görs i april och oktober.


Mätveckor förskoleverksamheten i Storfors oktober 2019


	Antal barn	personal	Barn/personal	Vistelsetid tim/barn och vecka
Viken	54	10,75*	5,0	28,4
Lillåsen	28	6,25	4,5	33,0
Hagen	33	6	5,5	27,7
Ängslyckan	21	4	5,25	34,7
	155			


\*tillfällig utökning 1,0 tjänst under 3 månader pga barn med diabetes.


Det har skett en ökning av antalet inskrivna barn i verksamheten från oktober till december 2019 från 155 barn till 163 barn.

Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Alla barn ska erbjudas plats inom 3 månader		Andel barn som har erbjudits plats inom tre månader	De flesta	
<p><b>Analys</b></p> <p>De flesta kan erhålla plats inom tre månader, ett fåtal fall erbjuds plats inom fyra månader enligt skollagen. För att erbjuda plats inom tre månader behövs en långsiktig strategisk lösning för hela förskoleverksamheten. Under hösten 2019 kommer målet att uppnås. Nytt beslut är fattat om att erbjuda plats inom fyra månader enligt skollagen.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Hälsosammare förskola	Främja rörelse Nyttiga mellanmål Anpassad kost Dialog med vårdnadshavare	Andel överviktiga vid första skolhälsovårds-kontrollen	45 %	
<p><b>Analys</b></p> <p>Förskolan arbetar aktivt med att främja rörelse och lek med utevistelse en till två gånger/dag. Att utveckla är inplanerade skogs dagar med barngruppen cirka en gång i veckan.</p> <p>Mellanmål som serveras är i de flesta fall mjölk, fil, smörgås, frukt eller grönsak. När det gäller kosten finns önskemål om mer vegetarisk kost och mer grönsaker.</p> <p>Andel överviktiga i förskoleklass vid första skolhälsovårdskontrollen (läsåret 2017-18) 45 % (Värmland 20%). Förskoleverksamheten har haft matråd med kostchef både vår och höst 2019.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Personaltäthet		Antal barn per årsarbetare (SCB och Skolverket)	5,5-6,3	
<p><b>Analys</b></p> <p>Under året har personaltätheten i de olika förskolorna varierat mellan 5,5 – 6,3 barn/ pedagog. Våren 2020 öppnas en tillfällig förskoleavdelning på grund av kösituationen.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Fler förskollärare än barnskötare	Ta emot VFU-studenter (verksamhetsförlagd utbildning) Frihet inom schemaplanering Ambassadörskap	Andel förskollärare per årsarbetare	50 %	

### Analys

I Storfors är andelen behöriga förskollärare cirka 50 procent (jämfört med 39,6 procent i riket där andelen personal med förskolläraryrket minskat med närmare tre procent på fem år). Storfors kommun har svårigheter att rekrytera behöriga förskollärare vid föräldraledighet, pensionsavgångar och eventuell utökning. Idag bemannas dessa tjänster med barnskötare eller utbildade på visstidsanställningar.

Enheten arbetar med ambassadörskap och skolverksamhetens goda rykte har gett ansökningar från näraliggande kommuner, dock krävs utökning av kompetensutvecklingstid för att Storfors ska vara attraktiv som arbetsgivare. Ett sätt att rekrytera är att ta emot VFU-studenter vilket i dagsläget sker på alla fem förskolorna. Enheten har haft flera pensionsavgångar under året och ytterligare två väntar 2020. I slutet av 2019 anställdes förskollärare under utbildning, men behovet är fortsatt stort.

Enheten har deltagit i två rekryteringsmässor utan resultat. Enheten jobbar dock vidare med VFU-studenter, mentorskap och introduktionsperiod för att locka sökande.

### Ekonomisk redovisning

Förskoleverksamheten har en budget i balans.

### Enheten skola

Enheten består av verksamheterna grundskola fördelad på tre grundskolor, grundsärskola, skolhälsovård och fritidshem. Enheten består även av gymnasieskola, gymnasiesärskolan och vuxenutbildning.



Skolan i Storfors har en stor andel med elever med annat modersmål än svenska och en relativt hög andel elever med dyslexi och problematik inom neuropsykiatriska områden. Andelen elever som lever i socioekonomiskt utsatta förhållanden är också relativt hög. Det är viktigt att undervisningen tillgängliggörs med extra anpassningar för att tillgodose elevers individuella behov.

Skolan behöver utveckla kompetensen inom språkutvecklande arbetsätt i alla ämnen för att kompensera för elever som inte möter ett varierat språk i sina hemmiljöer. I matematik behöver skolan utveckla undervisningen för elever i behov av stöd, exempelvis så att den befästs på fler plan än bara via läromedel.

Lågstadiet ska satsa på kompetensutveckling i matematik under kommande läsår för att kompensera elevernas bristande kunskaper. Åk 6 har ett bra resultat när det gäller engelska. I ämnet svenska ser vi en stor skillnad mellan Vargbroskolan och Bjurtjärns skola. För att kompensera elevernas bristande kunskaper i ämnet



kommer det att krävas extra insatser i Sv2 under kommande skolår för ökad måluppfyllelse skolår 9. Resurser kommer att riktas till blivande åk 7 under läsåret 19/20 i ämnet svenska/Sv2 för att ge ökat stöd i ämnet.

År 9 har generellt en hög måluppfyllelse i de ämnen som mäts i de nationella proven. En tolkning är att skolan har lyckats utveckla elevernas kunskaper och kompensera för eventuella svårigheter.


### Aktuellt under året


- Enligt Skolverket har Storfors kommun högst andel legitimerade lärare i landet. Beslut har tagits att IM-programmen i Storfors läggs ner från höstterminen 2020. Inga nya intagningar läsåret 2019-20. Elever kommer att kunna söka IM-programmet på annan ort.
- Mottagningen av nyanlända elever har i stort sett upphört pga utflyttning efter Migrationsverkets uppsägning av hyresavtalen i Värmland.
- En ny skolledningsorganisation har införts som innebär ett rektorsområde för Bjurtjärns skola, förskolorna Ängslyckan och Änglagård. Ett annat rektorsområde för Kroppaskolan, förskolorna Viken, Hagen och Lillåsen. Ett tredje rektorsområde blir Vargbroskolan och det fjärde Forsbroskolan.
- En rektor har anställts som ska "gå bredvid" tills nuvarande rektor vid Vargbroskolan pensioneras 1 augusti 2020, för att därefter ta över som rektor för Vargbroskolan.
- Arbetet med projektering av en ny skola i Kyrksten har fortsatt.
- För att få budgeten i balans avvecklades under hösten Vargbroskolans särskilda undervisningsgrupp, "Bron". Tjänster som studiehandledare i modersmålen arabiska och somaliska har varslats på grund av arbetsbrist.
- Höstens medarbetarenkät visade att personalen inom kommunens skolor upplever arbetsmiljön på ett mycket positivt sätt.


### Volymer & Nyckeltal

	dec -18	maj -19	sep -19	dec -19
Kroppaskolan F – åk 3	115	112	112	116
Bjurtjärns skola F – åk 3	59	59	63	63
Vargbroskolan åk 4 – 9	254	244	236	239
Grundsärskola	4	5	5	5
Gymnasieskola	124	124	123	136
Gymnasiesärskola	7	7	6	6
IM-programmen	18	16	6	6
Komvux(kärnämnen)	23	25	27	14
Komvux(yrkesutbildningar)	45	37		
Grundvux egen regi	12	22		
Grundvux annan utbildare	7	5		
SFI	33	27	27	29

Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%	Måluppfyllnad
Alla elever ska vara behöriga till gymnasiets nationella program	Träningsläger i matte, svenska, svenska som andraspråk och engelska för elever i åk 9 Eftermiddagsskola tre dagar/vecka under läsåret 2018-19. Samarbete mellan <a href="#">IM:s</a> språkintröduktion och Vargbroskolan.	Andel behöriga elever	93%	
<p><b>Analys</b></p> <p>När läsåret startade i augusti 2018 hade tolv elever betyget "F" i något av ämnena matematik, svenska, svenska som andraspråk eller engelska. De var i det läget inte behöriga att söka ett nationellt gymnasieprogram. Åtgärden träningsläger på höstlov, sportlov samt sex veckors träningsläger under maj – juni med en extra timme/dag i det aktuella ämnet gav så gott resultat att nio av tolv lyckades nå gymnasiebehörighet.</p> <p>Samarbetet mellan Vargbroskolan och IM-programmet har fortsatt för att ge aktuella elever bästa möjlighet att nå gymnasiebehörighet. 8 av 8 lyckades nå behörighet till nationellt gymnasieprogram. Helt enligt den plan som upprättades vid ingången av läsåret 2018-19.</p>				


Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/antal	Måluppfyllnad
Flera elever ska klara nationella proven i åk 3, minst 80 %	Kompetensutveckling läslyftet	Andel elever som klarar nationella proven i åk 3 Matte 67-93% Svenska 90-100%		
<p><b>Analys</b> Årskurs 3 består av sammanlagt 43 elever i tre klasser, en på Bjurtjärns skola och två på Kroppaskolan. En elev är undantagen alla delprov utom delprov G1/G2 i matematik pga av att hen nyligen anlänt till Sverige.</p> <p><b>Resultat i nationella proven 2019:</b> I de olika delproven i ämnet matematik uppnådde mellan 67 % och 93 % kraven för godkänt. Majoriteten av de elever som inte uppnådde kravnivån har sedan tidigare svårigheter i matematik och har olika insatser kopplade till sig. Vissa uppenbara brister är nu identifierade och utifrån dessa kommer kompetenshöjande åtgärder att genomföras på båda skolorna genom en variant av matematiklyftet.</p> <p>Gällande svenska är resultatet för alla delproven starkt där mellan 90 % och 100 % av alla elever klarat kravnivån. Färdigheterna tala och läsa fick högst resultat (över 95 % klarade detta) medan 90-95 % klarade skrivdelarna.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/antal	Måluppfyllnad
Endast anställda legitimerade lärare	Samverkan med universitetet (ta emot studenter, VFU) Aktiviteter kopplat till attraktiv arbetsgivare Ambassadörskap	Andel legitimerade lärare	90%  Se analys  Se analys	

**Analys**

Storfors har enligt Skolverket högst andel legitimerade lärare i Sverige, drygt 90 %. Kroppaskolan och Bjurtjärns skola har 100 % legitimerade lärare. Vargbro skolans andel har ökat till ca 85 %. Tre lärare inom Forsbro skolans verksamhet blir legitimerade vid årsskiftet. Endast en olegitimerad lärare har anställts det senaste året. Det är mycket framgångsrikt mot bakgrund av den rådande situationen med mycket stor lärarbrist i landet. Framgången beror till stor del på att skolan uppfattas som en mycket god arbetsgivare med god arbetsmiljö. En annan faktor är att kommunen prioriterat lärare/förskollärare i löneöversynen. Genom konkurrenskraftiga löner har skolan kunnat behålla och rekrytera personal.


Enheten har deltagit vid KAU´s hot spot-dag och lärarutbildningens yrkesmessa.

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	antal	Måluppfyllnad
Öka verksamhetens digitaliseringsgrad	Skaffa fler elevdatorer Höja IT-kompetensen hos lärarna	Digitaliseringsgrad Antal datorer per elev	0,4	

**Analys**

Inom IM-programmet har vi en dator till varje elev. För grundskolans del behöver antalet enheter utökas för att datorn ska bli ett lättillgängligt arbetsredskap. Under innevarande läsår kommer nationella proven att genomföras digitalt vilket ställer krav på ett utökat antal enheter.

Varje sal är utrustad med "Smartboard", något som ökar verksamhetens digitaliseringsgrad. Här kan användandet utvecklas så att teknikens möjligheter fullt ut används. Vi använder nu också Google suit/classroom, ett pedagogiskt redskap som ökat digitaliseringsgraden inom verksamheten.

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	antal	Måluppfyllnad
Det genomsnittliga meritmedelvärdet för årskurs 9 ska ligga över 210	Coachning/utvecklat mentorskap Attityd- och värdegrundsarbete	Meritvärde årskurs 9	222	

**Analys**

Av grundskolans styrdokument framgår att utgångspunkten och huvudprincipen är att alla elever ska nå minst betyget E i alla ämnen.

**När nuvarande elever i årskurs 9 avslutade årskurs 8 (55 elever) i juni 2018 var betygsfördelningen enligt nedan:**


Betyg	Streck	F	E	D	C	B	A
Antal	22	56	310	214	165	89	44

**Vid utgången av årskurs 9 juni 2019 (50 elever) var betygsfördelningen:**

Betyg	Streck	F	E	D	C	B	A
Antal	1	2	180	228	182	114	117

Som framgår av sammanställningarna har antalet F och "streck" minskat och betygsstegen från D - A ökat. Antal A har t ex ökat från 44 till 117 och antal F minskat från 56 till 2.

När alla elevernas meritvärde läggs ihop och divideras med antalet elever får vi fram det s k "meritmedelvärdet". Storfors kommun har som målsättning att meritmedelvärdet ska vara minst 210. Medelvärdet i riket varierar mellan 210 - 215. Ovanstående betyg ger ett ungefärligt meritmedelvärde på 222.

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	antal	Måluppfyllnad
Alla ska gå i skolan	Utökad och utvecklad samverkan med IFO  Utvecklade samarbeten med Första linjen och BUP  Utvecklat samarbete med vårdnadshavare	Antal hemmasittare	4	
<p><b>Analys</b> Arbetet med att minska antalet hemmasittare har börjat ge ett visst resultat och handlingsplan för ökad skolnärvaro tillämpas. Några tidigare hemmasittare har börjat komma tillbaka på deltid och definieras därför inte som hemmasittare längre. Tidig reaktion från skolans sida har lett till att samarbete med vårdnadshavare och IFO kommit igång i ett tidigt skede.</p>				

### Ekonomisk redovisning

Enheten skola gör ett underskott med 4,6 mnkr.

Underskottet beror på att resurser har krävts för att ge extra och i vissa fall omfattande stöd till vissa elever. En incident med ett par elever har också krävt resurser för extra tillsyn. Kostnader har även tillkommit kring elever med särskilda behov som bor i Storfors men går i skola i annan kommun. Vissa riktade stadsbidrag har uteblivit.

## Enheten individ- och familjeomsorg (IFO)

Individ- och familjeomsorgens uppgift består i huvudsak av att bistå kommunens medborgare när de är i behov av stöd i sin livsföring. Socialtjänsten är den specialistfunktion som träder in som skyddsnet när ingen annan myndighet/organisation har ansvaret.

Till enhetens målgrupper hör även personer över 65 år som har behov av insatser och stöd för sin livsföring samt personer med funktionsnedsättning och personer som omfattas av personkrets enligt LSS.



Verksamheten har under 2019 arbetat med åtgärder för att nå en budget i balans, bland annat genom fortsatt arbete med att utveckla effektivare arbetssätt. Enheten har nu tillräcklig kapacitet att arbeta förebyggande, klara utredningar i tid samt även att utveckla arbetet med uppdragstagare/familjehem och familjerätt. Dock har socialsekreterarkonsult behövts inom verksamheten barn och unga på grund av vakans och en arbetstopp under årets tre första månader.

Personalsituationen har förbättrats och det är lättare att rekrytera personal. Vidare visar enhetens resultat i medarbetarenkäten en stadig förbättring. Enheten

har under året organiserats om i syfte att effektivisera och förenkla ledningsstödet. Enheten leds nu av två biträdande enhetschefer och är uppdelad i barn och unga samt vuxen och administration. Enhetschef ansvarar för budget, kvalitetsfrågor och övergripande strategiska frågor. Utvärdering av förändringen visar att både medarbetare och chefer ser positiva effekter.


Antalet inkommande ärenden rörande barn och unga har ökat med 180 procent från 2016 till 2018, vilket bland annat ledde till behov av att öka antalet socialsekreterare för barn och unga samt inrätta tjänster som familjebehandlare. Men under 2019 har antalet inkommande ärenden minskat med 25 % jämfört med 2018. Enheten har inte heller genomfört någon ny längre placering av barn och unga under året. Ovanstående kan förklaras med att enheten nu kan erbjuda insatser på hemmaplan.


Enheten är starkt beroende av regelverket hos andra stora aktörer såsom försäkringskassan och arbetsförmedlingen med flera. Färre personer får nu sjukersättning eller aktivitetsersättning och fler som är beroende av ekonomiskt bistånd står allt längre från arbetsmarknaden.

För en ekonomi i balans har enheten haft följande prioriterade områden:


- erbjuda insatser inom kommunen
- fler egna familjehem, kontaktfamiljer och kontaktpersoner
- kortare externa placeringar genom bland annat förstärkt öppenvård
- revidering av riktlinjerna för ekonomiskt bistånd

#### Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019


Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
<b>Rättssäkerhet och gott bemötande i myndighetsutövningen</b>	Införa ledningssystemet och genomföra utbildningsinsatser	Antal klagomål Antal avvikelser	2 20	
<b>Analys</b> Målet har delvis uppnåtts under 2019. När kontroll och uppföljning blir en naturlig del av kvalitetsarbetet ökar medarbetarnas medvetenhet om kvalitetsfrågor. Då analyser och uppföljning används för planering och prioritering underlättas dialog med beslutsfattare och underlagen för beslut kvalitetssäkras. När det gäller antalet inkommande klagomål så är det ett utvecklingsområde att bli bättre på att dokumentera muntliga klagomål i ledningssystemet.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
<b>Utveckla det förebyggande arbetet</b>	Utökad samverkan och samarbete med civilsamhället Deltagande i utvecklingen av Familjecentralens verksamhet	Antal möten med olika organisationer Genomförda sociala stöd-samtal per individ	6 16 barn och unga 12 vuxna	

<p><b>Analys</b></p> <p>Målet har delvis uppnåtts under 2019. Det kräver tid och möjlighet att prioritera det förebyggande arbetet. Med familjebehandlare som har i uppdrag att arbeta utåtriktat kan enheten nå medborgarna för upptäckt och stöd i tid.</p>
---

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Rätt insatser som ger resultat	Utveckla insatser för barn på hemmaplan	Externa placeringar	14 barn och unga 5 vuxna	
	Utveckla insatser för vuxna på hemmaplan	Andel brukare som är nöjda med insatsen.	88 %	
	Utveckling av insatser på hemmaplan inkl grupper för återfallsprevention	Antal utredda familjehem	3	

<p><b>Analys</b></p> <p>Målet har delvis uppnåtts under 2019. Då insatser på hemmaplan är under uppbyggnad tar det tid innan vi ser resultat.</p>
---

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
Personer med försörjningsstöd ska komma ut i egen försörjning	Revidering av riktlinjerna för försörjningsstöd "Mottagningsgrupp" i samverkan med arbetsmarknadsenheten	Andel av befolkningen som får försörjningsstöd	40.5 hushåll	

<p><b>Analys</b></p> <p>Målet har delvis uppnåtts under 2019. Det förändrade arbetsmarknadsläget medför risk för en ökning av försörjningsstödet under de kommande åren.</p>
--

### Ekonomisk redovisning

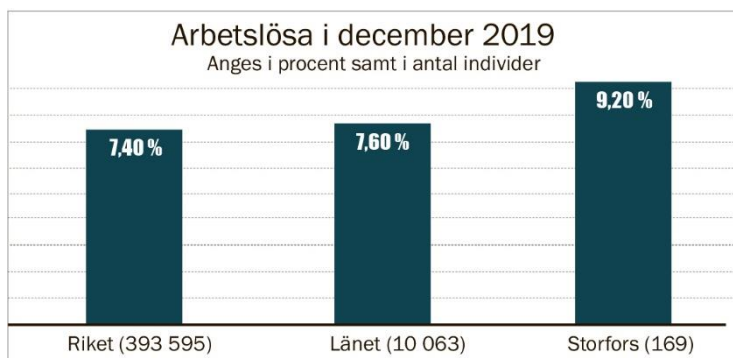
Enheten individ och familjeomsorg gör ett underskott med 2,1 mnkr. Underskottet beror på uteblivna ersättningar från Migrationsverket för externa placeringar. Enheten har haft ökade kostnader för familjehemsplaceringar. Några placeringar har inneburit ersättning för förlorad arbetsinkomst utifrån de behov som de placerade barnen haft. Enheten har anlitat externa utförare för avancerade insatser till barn på hemmaplan, i syfte att undvika externa placeringar. Flera av kommunens ensamkommande barn har fått svenskt medborgarskap under året vilket innebär att det ekonomiska ansvaret övergått från Migrationsverket till kommunen.

## Enheten arbetsmarknad, AME

Arbetsmarknadsenhetens huvudsyfte är att individen ska närma sig arbetsmarknaden och egen försörjning. Personerna ska även få personlig utveckling, ökat självförtroende och känsla av delaktighet. Sysselsättningsplatser upplåts till personer som har behov av detta, till exempel via enheten funktionsstöd. Enhetens arbete bidrar också till att arbetsgivare på orten och i närområdet erhåller den arbetskraft de eftersöker. Enheten arbetar även med strategisk utveckling av kommunens arbetsmarknadsverksamhet och samordning av praktikplaceringar och bidragsanställningar.



För att driva en framgångsrik verksamhet inom arbetsmarknadsområdet är samverkan av yttersta vikt. AME samverkar med ett flertal aktörer såväl internt som externt och är starkt beroende av regeringens arbetsmarknadspolitik, arbetsmarknadsläget och målgruppen arbetssökande som förändras kontinuerligt. Under året var arbetslösheten som lägst 7,2 % och som högst 9,2 %. Det motsvarar en ökning av 40 personer i arbetslöshet.



Under årets sista månad var arbetslösheten knappt två procentenheter högre i Storfors än i länet och i riket. Källa: Arbetsförmedlingen.

Arbetslösheten i Storfors kommun december månad:  
2017 - 11,8% - 2018 - 9,4 % - 2019 - 9,2 %

Under försommaren visade mätningar av arbetslösheten att Storfors kommun var den kommun där ungdomsarbetslösheten sänkts mest i hela landet. Detta blev en stor och positiv nyhet som uppmärksammades i regional och nationell media.

### Arbetsförmedlingens reformering

Arbetsförmedlingens reformering har under 2019 gett effekt. Bland annat genom att AME anvisats färre personer till program. Konsekvensen blir att enheten inte

har samma möjlighet att arbeta med arbetsökande personer som är inskrivna på arbetsförmedlingen. Antal minskade anvisningar till program har också lett till att enhetens intäkter minskat drastiskt.

### Antal deltagare som passerat AME

Under året har deltagarantalet (111 personer) varit marginellt lägre än 2018 (116 personer). Målgruppen har radikalt förändrats då de flesta deltagare står väldigt långt från arbetsmarknaden och en stor grupp av deltagarna har psykisk ohälsa. Verksamheten har behövt ställa om genom att andra typer av insatser och metoder arbetats fram än de enheten använt sig av tidigare.

### AME:s projekt

*Projekt Drivkraften Storfors*, (finansiering Finsam) har utvecklats tillfredsställande under året och ett antal nya metoder har arbetats fram. Främst har personer med någon form av psykisk ohälsa deltagit. 37 individer har varit inskrivna projektet under 2019. Projektet kommer att fortgå även under 2020.

*Projekt Storfors framtid* är riktat till unga under 25 år som varken arbetar eller studerar. Syftet har varit att få ett "samlad grepp" runt kommunens ungdomar gällande arbetsmarknad, skolavhopp, feriejobb och ungdomars internationalisering. 42 individer har varit inskrivna i projektet under 2019. *Storfors framtid* pågår till och med april 2020 och kommer därefter implementeras i ordinarie verksamhet.

Ett tredje projekt, *Move*, beviljades medel i slutet av året med inriktning mot företag och kompetensförsörjning. Projektet kommer att starta i februari 2020.

### Extratjänster


I slutet av 2018 beslutade regeringen att anställningar via så kallade extratjänster skulle upphöra. Den sista personen anställd med extratjänst i Storfors kommun avslutade sin anställning under september. Totalt var 15 personer anställda i den formen 2019. En ny variant av anställning via extratjänst har startat men den är mer restriktiv och erbjuder färre personer möjlighet till anställning.


### LEAN


Under året har enheten påbörjat arbete utifrån LEAN-metoden. Detta för att optimera mervärdet för de kommuninvånare som inkluderas i verksamheten och för att effektivisera verksamheten.



Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019


Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	%/Antal	Måluppfyllnad
<b>Bidra till att andelen personer i arbete ska öka. Arbetslösheten ska nå under 9 % 2019</b>	<p>Identifiera och snabbt få in personer i rätt aktivitet, t ex via <i>tisdagsmodell, mottagningsgrupp, Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)</i></p> <p>Arbetsträning i enhetens arbetsstationer, hos kommunala enheter, hos företag /föreningar samt genomföra yrkeskompetensbedömningar</p> <p>Anställa personer som resursassistenter och assisterande handledare eller via extratjänster</p> <p>Gruppaktiviteter t ex jobbsök, körkortsgrupp och språkgrupp</p>	Arbetsförmedlingens arbetslöshetsstatistik samt antal av enhetens deltagare som erhåller arbete	<p>Arbetslöshet i Storfors december månad: 9,2%</p> <p>Antal deltagare som erhållit arbete: 13</p>	
<b>Analys</b>				
<p>Målet har uppfyllts under året, dock ökade arbetslösheten under december månad till 9,2 %. Lägst var arbetslösheten under maj månad då den mätte 7,2 %. Enheten kommer framgent att ha små möjligheter att påverka arbetsförmedlingens arbetslöshetsstatistik då enheten inte kommer att arbeta med särskilt många personer som står inskrivna hos arbetsförmedlingen. Flera av de personer som erhållit arbete uppbar innan anställningen försörjningsstöd varvid målet även bidragit till att sänka försörjningsstödet.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Antal	Måluppfyllnad
<b>Ökning av antal deltagare med minst fem personer i utbildningsinsatser</b>	<p>Arbeta fram samverkansmetoder tillsammans med SFI</p> <p>Samverka med arbetsförmedlingen och företag genom matcha till arbete genom utbildning</p>	Antal deltagare som gått vidare i utbildningsinsats	9	
<b>Analys</b>				
<p>Resurser har lagts på att vägleda personer mot utbildning vilket visat resultat.</p>				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Antal	Måluppfyllnad
<b>Bidra till att sänka försörjningsstödet</b>	<p>I samverkan med arbetsförmedlingen skriva in individer i program.</p> <p>Identifiera och matcha personer från etableringen till extratjänster</p>	<p>Antal inskrivna personer i program</p> <p>Antal personer som anställts</p>	<p>1</p> <p>0</p>	

### Analys

Enheten arbetar aktivt med olika metoder för att sänka försörjningsstöd. Kvalitativa verktyg för att mäta hur försörjningsstödet sänks finns dock inte i dagsläget. Vi kan dock anta att sysselsättning i stället för passivitet bidrar till personer gör stegförflyttningar som i sin tur bidrar till minskade bidragsutbetalningar. Till följd av arbetsförmedlingens reformering är anställningar av extratjänster är inte längre möjlig i den omfattning insatsen tidigare använts, och det har blivit mer restriktivt att anvisa arbetssökande till program.

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Antal	Måloppfylnad
Inkludering av nya målgrupper med minst tio deltagare	Skapa/erbjuda sysselsättningsplatser  Sysselsättning i jobbcentrums arbetsstationer och motiverande samtal, främst för personer med psykisk ohälsa samt för personer inom funktionsstöd  Utföra lego-arbeten	Antal insatser/platser och antal deltagare	Insatser/ platser: 7  Antal deltagare 26	

### Analys

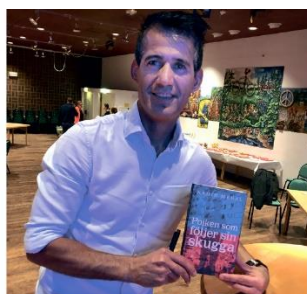
Gruppen personer med psykisk ohälsa ökar varav det höga deltagarantalet. Verksamheten utvecklas kontinuerligt för att möta målgruppens behov och framförallt ökar antal gruppverksamheter med olika "jag-stärkande" innehåll. Under året har enhetens verksamhet även inkluderat målgruppen nyanlända som inte är redo för studier via så kallad utbildningsplikt.

## Ekonomisk redovisning

Enheten arbetsmarknad gör ett överskott på 165 000 kronor. Överskottet beror på att externa medel har ansöks och blivit beviljade.

## Enheten integration och EKB

Enheten består av integrationsverksamhet, verksamhet kring ensamkommande barn samt stödboendet Stjärnforsen för ensamkommande barn och unga. Även skyddat boende Solforsen för våldsutsatta kvinnor samt medföljande barn.




Verksamhetsförändringsarbete har pågått kontinuerligt på grund av minskat antal ensamkommande barn och unga. Fem medarbetare har sagts upp och avslutat sina anställningar under året. Planering har skett kring kvarvarande barn, HVB-


hemmet Solforsen har avvecklats under perioden. Solforsens HVB är nu avskriven hos IVO.


Enheten har under året bedrivit olika projekt, två av dessa via länsstyrelsen: Integrationscoach och Storfors bovärd. Projektmedarbetare till dessa projekt har kommit från verksamheten, totalt 1,25 tjänster. Projektet Integrationscoach har avslutats under perioden och arbete med implementering har skett. Enheten deltar även i projektet Match2Job som finansieras via ESF och har tillsatts med personal från verksamheten, en halvtidstjänst finansieras via projektet. Nya projektansökningar har arbetats fram och ännu en projektansökan har beviljats via länsstyrelsen inom perioden. Projektet Etablerad i Storfors har påbörjats och en projektledare har anställts på halvtid.


Omfattande arbete samt planering kring en ny verksamhet- skyddat boende för våldsutsatta kvinnor - har skett löpande under året. Verksamhetsplanering, rutiner samt skriftligt material har arbetats fram, broschyr har tryckts upp, hemsida har upprättats. Spridning av information om nya boendet har skett via exempelvis länsstyrelsen samt kvinnofridsnätverk. Boendet öppnade i september.


Enheten deltar i en strategisk utvecklingsgrupp (KIIAA) med representanter från Komvux, Integration, IFO, AME och Arbetsförmedlingen. Sammanträden sker en gång/månad med syftet att förbättra/utveckla insatser för att arbetslösa personer. KIIAA utgör även styrgrupp för DUNA-överenskommelse och fungerar som beredningsgrupp för kommunens gemensamma styrgrupp för arbetsmarknadsrelaterade projekt.

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Säkerställa anvisat mottagande	Kontinuerlig dialog med Migrationsverket	Antal anvisade individer som tas emot inom angiven tidsram	100%	
	Ordna med lämplig bostad			
	Utrusta bostad vid kvotmottagning			
	Samordna transport vid kvotmottagning			
	Tidigt samarbete med skola, förskola, socialtjänst kring mottagande			
	Säkerställa inkomst under väntetiden för andra inkomstbaserade insatser			
<b>Analys</b>				
Integration har tagit emot samtliga som anvisats samt ordnat bostäder och mottagande.				


Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Målpuppfyllnad
<b>Informera och vägleda till självständighet</b>	Stötta nyanlända i kontakt med myndigheter och andra kommunala verksamheter  Skapa kontakt med arbetsgivare och föreningsliv samt informera om utflyktsmål och lokala händelser i Storfors	Antal personer som vänder sig till integrationsverksamheten	80 personer	
<b>Analys</b> Samarbete med Arbetsförmedlingen kring 20 nyanlända som har haft etableringsplanering under året har skett kontinuerligt. Arbete har även skett kring övriga nyanlända inklusive minderåriga/pensionärer som inte haft en etableringsplanering. Integration har arbetat med totalt ca 80 personer. Integrationsfrämjande projekt har bedrivits inom enheten. Kvinnogrupp, bovärd samt integrationscoach har erbjudit träffpunkter samt utökad vägledning kring boendefrågor. Match2job samt projektet Etablerad i Storfors har stöttat med utökad matchning mot utbildning samt anställning.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Målpuppfyllnad
<b>Kännedom om det svenska samhället</b>	Genomföra samhällsorientering för nyanlända	Antal som deltagit	50%	
<b>Analys</b> Åtta klienter har anmälts till samhällsorientering under året. Tre av dessa har inte kunnat påbörja samhällsorienterings utbildning, på grund av avsaknad av språkstöd inom udda språk. Dialog förs kring möjligheten att tillhandahålla utbildningen digitalt.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Målpuppfyllnad
<b>Egen bostad</b>	Stötta nyanlända med bostadsfrågor och kontakt med hyresvärdar	Antal som fått eget kontrakt	6	
<b>Analys</b> Samtliga mottagna individer har fått andrahandskontrakt. Sex hushåll har fått förstahandskontrakt. Integration stöttar endast anvisade nyanlända med att ordna bostad.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Målpuppfyllnad
<b>Egen försörjning</b>	Samverkan med arbetsförmedlingen kring etableringsplanering	Nyanlända med etableringsplan & gemensam samverkan	20	
	Upprätta lokala överenskommelser i samverkan	Antal överenskommelser	1	
		Individer med försörjningsstöd efter etablering	3	

**Analys**  
20 personer har haft en pågående etableringsplanering, samverkan har skett runt samtliga. Enligt överenskommelse med arbetsförmedlingen ersätter delegationen unga och nyanlända till arbete DU(N)A den lokala överenskommelsen (LÖK) som utgått.  
Tre personer har gått över från etablering till försörjningsstöd, varav två av dessa har fortsatt stöd via AF inom jobb- och utvecklingsgaranti, en bedöms inte stå till arbetsmarknadens förfogande. Samverkan med arbetsförmedlingen har pågått med bra resultat under perioden, dock är framtida samverkan osäkert med tanke på arbetsförmedlingens neddragningar.

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Skapa trygghet och välbefinnande	Organiserade aktiviteter till EKB, boende på Solforsen/ Stjärnforsen	Ungdomar som deltar i fritidsaktivitet	100%	
	Tillgodose ungdomarnas grundläggande psykiska och fysiska behov	Antal inkomna avvikelser	0	
	Varje ungdom ska ha en kontaktperson		Alla	
	Varje ungdom ska erbjudas kontinuerliga individuella samtal		Alla	

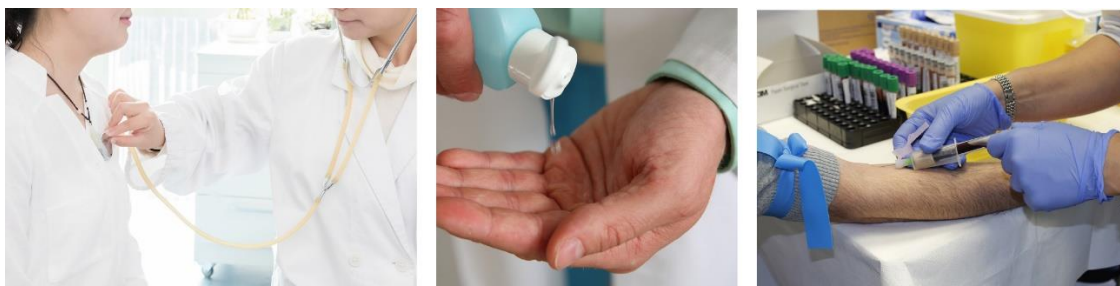
**Analys**  
Kontinuerlig uppföljning har skett med ungdomar/ godemän/ skola och IFO. Inga inkomna avvikelser har skett under året. Kontinuerligt arbete har skett med samhällsinformation i form av individuella "hitta rätt" för att förbereda ungdomarna till självständigt liv. Flertalet ungdomar har fått uppskriven ålder och avslagsbeslut och har därför fått lämna boendet. Planer för avveckling av stödboendet finns på grund av minskat underlag.

### Ekonomisk redovisning

Enheten Integration & EKB (inkl skyddat boende) gör ett underskott med 3,1 Mnr. Underskottet beror på att verksamheten under en tid befunnit sig i en omställningsperiod där antalet kvarboende ungdomar på HVB Solforsen minskat kraftigt. Ungdomar har skrivits upp i åldrar, skrivits ut till Migrationsverket, flyttat till stödboende, familjehem eller annan placering. Flertalet ungdomar har blivit svenska medborgare vilket inneburit att ersättning via Migrationsverket upphört trots att behovet av stöd har kvarstått. Ekonomin inom verksamheten har förändrats kraftigt under året på grund av nya ersättningsformer samt regelverk. Avsaknad av ersättning via Migrationsverket har även skett på grund av fördröjning kring delgivning av beslut samtidigt som Migrationsverket redan fattat beslut och avslutat ersättningar. Andelen inflyttade nyanlända har minskat drastiskt under perioden vilket medför minskade ersättningar från Migrationsverket. Det har varit svårt att prognostisera hur många kvinnor som i snitt kommer att bo i den nya verksamheten skyddat boende. Förväntad lagstiftning som skulle kunnat påverka uppstartsprocessen positivt har inte trätt i kraft under året.

## Hemsjukvård

Under året har områdesfördelning för sjuksköterskor skett. Fyra sjuksköterskor placerades inom hemsjukvården och två sjuksköterskor placerades på särskilt boende. I början av året överfördes personalansvaret till samordnande sjuksköterska.



Under året har hemsjukvården haft tre långtidssjukskrivningar, varav en person sagt upp sin anställning. Under året har två sjuksköterskor anställts. En medarbetarenkät visar en god arbetsmiljön och trivsel på arbetsplatsen. Under hösten har önskeschema införts vilket har uppskattats av sjuksköterskorna. Hemsjukvårdens sköterskor deltar också i det mottagningsteam som planerar hemgångar från sjukhus.

Viktig fortbildning har skett inom hemsjukvården för bland annat i förskrivning av inkontinenshjälpmedel och nytt vårdplaneringssystem för att förbättra kommunikationen mellan olika vårdgivare och öka patientsäkerheten. Två sjuksköterskor har utbildats till HLR-instruktörer och har i sin tur utbildat personal inom vård och omsorg, något som fortsätter under 2020.

I samverkan med Region Värmland har två sjuksköterskor utbildats till palliativa ombud och ett lokalt palliativt team har skapats inom vård och omsorg. Sjuksköterskor har även deltagit i nätverksträffar inom områdena inkontinenshjälpmedel och vårdhygien. Under året har hemsjukvården tagit emot sjuksköterskestudenter från Karlstads Universitet.

## Anhörigstöd

Anhörigstöd är en kostnadsfri kommunal service för den som vårdar eller stöder en närstående som är långvarigt sjuk, äldre eller har en funktionsnedsättning. I Storfors finns en anhörigkonsulent som erbjuder stödsamtal, hembesök, träffpunkt för personer med demensproblematik samt anhörigträffar. Under 2019 har antal hembesök samt stödsamtal/mailkontakt varit cirka 25 stycken. Det direkta anhörigstödet är insatser riktade direkt till den anhörige som stöttar/vårdar en närstående. Det indirekta stödet är insatser riktade till den närstående som behöver stöd/vård och som leder till att den anhörige får mer egen tid. Under året har anhörigkonsulenten arrangerat anhörigträffar en gång i månaden. Anhörigstödet har också arbetat med träffpunkt på Sjögläntan för personer med demensdiagnos.

## Rehabilitering

I rehabiliteringsgruppen ingår hjälpmedelstekniker, sjukgymnast och arbetsterapeuter. Rehabteamet arbetar med kundens behov i centrum.





Insatserna spänner över områden som rehabilitering i hemmet, särskilt boende och korttidsboende där kommunen har tillgång till sjukgymnast, arbetsterapeut, rehabassistent och hjälpmedelstekniker. Verksamheten arbetar i nära samarbete med vårdcentralen och övriga instanser inom vårdkedjan.

Ett mottagningsteam planerar hemgångar från sjukhus. Teamet består av biståndshandläggare samt representanter från rehabteam och planeringsavdelning.

Iordningställande av förråd som underlättar hanteringen av hjälpmedel har skett under året. Hjälpmedelstekniker har blivit antagen till en teknikerutbildning på universitetet med start 2020.

Personal har deltagit i nätverk och träffar inom välfärdsteknik, vilket har resulterat till att det har iordningställts en trygghetsväska som innehåller hjälpmedel som kunden kan prova. Rehab har vid behov utfört lyftkörkortsutbildning för vårdpersonal.

I slutet av året utsågs en arbetsterapeut att ingå i kommunens palliativa team Rehabassistenten som fanns i organisationen gick i pension i slutet av året och tjänsten tillsattes inte utan är vakant tills vidare.

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Säkra mottagande efter utskrivning från annan vårdgivare	Säkerställa hjälpmedel i hemmet	Ja/nej	100 %	
	Fördjupad samverkan med Region Värmland		Ja	

## Enheten funktionsstöd

I Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, finns tio olika insatser. Under 2019 har Storfors kommun verkställt personlig assistans, ledsagarservice, kontaktperson, korttidsvistelse utanför det egna hemmet (verkställs i kontaktfamilj), korttidstillsyn för personer över tolv år, daglig verksamhet samt bostad med särskild service för vuxna.



Arbetsgrupperna har genomgått olika utbildningar beroende på behov av fortbildning på respektive arbetsplats. Fortlöpande utbildningar genomförs via webben, på plats inom kommunen eller i enstaka fall köpta utbildningar. Aktuella utbildningar har varit vårdhygien, introduktion till funktionshinderomsorgen, äldre med diabetes, tandvårdsutbildning, hjärt-lungräddning, brandutbildning, psykisk livräddning, att åldras med intellektuell funktionsnedsättning, alternativ kommunikation samt förflyttningsteknik. Personal har möjlighet att själva genomföra ytterligare utbildningar via webben. Professioner vid Region Värmland handleder personal när behov finns. Före anställning genomför blivande timvikarier de utbildningar som det anses finnas behov av.

Arbetet med samordnad individuell plan pågår kontinuerligt i samverkan med Regionerna Örebro och Värmland. Samverkan med Individuellt offentligt partnerskap via föreningen JAG och deras arbetsmodell "Vi vill bidra" inleddes under året. Samverkan gäller sysselsättning för individ beviljad personlig assistans som därmed står utanför möjligheterna till insatsen daglig verksamhet.

Varnumhälsan har slutfört läkarundersökningar bland personal vilka har en årsarbetstid av minst 38 procent nattetid, enligt det lagkrav som gäller. För att skapa flexibilitet och samverkan har personal inom enheten fått tjänstledigt för att prova arbete i annan enhet i Storfors kommun.

Kunder/insatser har både tillkommit och avslutats. Antalet insatser har varit cirka 40 i genomsnitt per månad under året. Insatserna verkställdes av tillsvidareanställd personal, timvikarier samt uppdragstagare i form av kontaktpersoner och kontaktfamiljer. Några insatser köptes från kranskommuner för att tillgodose den enskildes individuella behov.


I slutet av året utökades personalstyrkan på grund av nytt beslut gällande personlig assistans.





Verksamheten funktionsstöd samverkar med arbetsmarknadsenheten i verkställigheten av insatsen daglig verksamhet. Funktionsstöd har utfört insatsen boendestöd, vilket är en insats via socialtjänstlagen

I slutet av året infördes rapporteringssystemet Intraphone för att förenkla samt öka säkerheten av redovisningen av utförd assistans till försäkringskassan. Skyddsronder har genomförts i alla arbetsgrupper. Hos kunder med boendestöd har riskinventeringar genomförts i stället för skyddsronder. Vid förändringar i utförandet av arbetsuppgifter har löpande riksinventeringar genomförts. Talen för sjukskrivning inom enheten ligger på tio procent.

Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Måluppfyllnad
100 % delaktiga kunder Inom personlig assistans, boende med särskild service samt boendestöd	Utvärdera resultat av antalet kunder vilka deltagit i upprättandet av genomförandeplan	100 % delaktiga kunder	

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Måluppfyllnad
100 % nöjda kunder	Ett årligt samtal med respektive kund	100 % nöjda kunder	

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Måluppfyllnad
100 % trygga kunder	Ett årligt samtal med respektive kund	100 % trygga kunder	

Delaktighet i upprättande av genomförandeplan framgår av dokumentationssystemet Pulsen Combine. För att mäta kundnöjdhet samt andelen trygga kunder har enheten kommunicerat med varje enskild kund via telefonsamtal, mail, SMS eller personligt möte, allt utefter den enskildes förmåga och önskan.

### Ekonomisk redovisning

Enheten funktionsstöd gör ett överskott med 900 000 kronor. Utgifterna i form av löner ligger lägre än beräknat beroende på att insatser har avslutats i förtid samt att personalens arbetstider/schema har förändrats i förhållande till beslut.

## Enheten hemtjänst

Enheten ger stöd i hemmet till kunder som fått olika insatser biståndsbedömda. Verksamheten präglas av värdegrundsarbetet individens behov i centrum (IBIC) med målsättningen att äldre personer ska få leva ett värdigt liv och känna trygghet och välbefinnande.



Under året har verksamheten haft fyra elever från vårdgymnasiet och en elev/praktikant genom arbetsmarknadsenheten. En ny nattorganisation startade i september där nattpersonal från hemtjänst och särskilt boende arbetar i gemensamt team med utgångspunkt från Sjögläntan. Förändringen har blivit positivt mottagen av både personal och kunder.

Ett nytt schemaplaneringsystem, Intraphone, startade i början på november, för att underlätta och effektivisera planering och rapportering.

Under året har enheten inrättat poolturer under vardagar. Det innebär personalbemanning utöver schema som samtidigt ersätter frånvaro/ökat behov inom hela äldreomsorgen och funktionsstöd.



IVO inspekterade hemtjänsten under oktober. Verksamheten klarade inspektionen väl men fick förslag att se över rutiner och dokumentation gällande genomförandeplaner.



Enheten har införskaffat ny kunskap under året genom bland annat workshop om läkemedelsroboten Evondos, utbildning för professionellt bemötande av demenssjuka, utbildning i lyftkörkort för alla medarbetare samt deltagande i äldreomsorgsdagar. Brandutbildning har också genomförts vid tre tillfällen.


Fullmäktiges beslut om att avgift kommer att utgå vid sent avbokad besök kommunicerades under november månad. Detta resulterade i att flertalet kunder gjorde sina avbokningar i god tid för december månad.


Samtliga medarbetare har under året haft möjlighet till hälsosamtal och konditionstest i samverkan med Friskvården i Värmland.


Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019


Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Hög trygghetskänsla Delaktighet för kund	Minska antalet olika personer hos kund genom kontaktmanskap.	Medelvärdet av antal olika personer som besöker kund (>15)	21	
	Alla kunder ska ha aktuella och uppdaterade genomförandeplaner	Genomförandeplan upprättad inom 14 dagar	100 %	
<b>Analys</b>				
Målet med kontinuitet är svårt hålla då personal arbetar över kontaktmansgränser och på andra arbetsplatser. Poolturer samt behov av dubbel bemanning försämrar statistiken. Dokumentation av genomförandeplan planeras skyndsamt för nya kunder. Gruppledarna var behjälpliga vid uppföljning av genomförandeplan och dokumentation.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
100 % undersköterskor på utförarsidan Hög kompetens hos personal	Kompetenskrav vid rekrytering	Andel utbildad personal	97,4 %	
	Kompetensutveckling i sårvård, inkontinens	Andel personal som genomgått kompetensutveckling		
	Utbildning i palliativ vård i livets slut		Utsett en medarbetare som regionombud.	
<b>Analys</b>				
En medarbetare har börjat läsa på distans till undersköterska. Fortbildning/kompetensutveckling sker löpande och efter behov. Undersköterska har efter utbildning av Region Värmland utsetts till regionombud tillsammans med ansvariga sköterskor.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
100 % nöjda kunder	Analyserar och följer upp klagomål och avvikelser i Ensolution* ledningssystem * Följa upp socialstyrelsens enkät årligen		5 st	
<b>Analys</b>				
Klagomålen handlade om informationsöverföring och kontinuitet. Inkomna klagomål hanteras skyndsamt och återkopplas med förslag på åtgärd. *Ledningssystemet Ensolution har avslutats under hösten. *Ny brukarundersökning pågår för 2019.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Kvalitetssäkra vården för personer med demenssjukdom	Registrera kunder med BPSD (beteendemässiga psykiska symtom vid demens)	Registrering i demensregistret	-	
<b>Analys</b> Underlag för demensdiagnos saknas, därför har registrering inte skett.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Minimera risker för kund	Registrerade riskbedömningar i Senior Alert (trycksår, fall, undernäring, munhälsa och blåsdysfunktion)	Uppföljning av antal trycksår, fall, undernäring, munhälsa och blåsdysfunktion	12 kunder	
<b>Analys</b> Alla kunder med SoL- och HSL-insats får riskbedömningar. Uppföljningar görs efter sex månader. Förbättringsarbete pågår gällande åtgärdsplaner efter riskbedömning.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Minskad sjukfrånvaro och förebygga arbetsskador	Stimulera personal till allmän friskvård Arbeta aktivt med tillbudsrapport Förflyttningsinstruktörer i verksamheten	Sjukfrånvaro (>11%) Uppföljning i KIA	6.74 % 100 % 3	
<b>Analys</b> Medelvärde för sjukfrånvaron avser januari – november 2019. Sjukfrånvaron för september-november har ökat jämfört med förra året. Medarbetarenkät om psykosocial arbetsmiljö 2019 visade ett bra resultat. Förflyttningsinstruktörer instruerar övrig personal vid svåra förflyttningar för att förebygga arbetsskador, två nya instruktörer utbildades 2019. Instruktörerna lånas även ut till andra verksamheter vid behov.				

## Ekonomisk redovisning

Enheten hemtjänst visar ett underskott på ca 4,4 mnkr.

Ett ökat tryck på verksamheten har periodvis gjort att personalbehovet gällande undersköterskor varierat mellan 24 och 29 årsarbetare, detta att jämföra med en budget för 20,3 årsarbetare gällande undersköterskor.

Under sommarperioden och helger hade verksamheten en lägre bemanning, men behovet ökade oplanerat med cirka 600 timmar under sommarperioden. Detta gav ökade kostnader för timvikarier. Även behov av följeslagare har ökat markant under sommaren för resor inom och utanför kommunen flera gånger i veckan.

Under hösten ökade både korttids- och långtidssjukfrånvaron.

## Enheten särskilda boenden

Särskilt boende är en boendeform som anpassats för äldre med stort behov av omsorg. Plats inom särskilt boende kan erhållas efter ansökan till kommunens biståndshandläggare.



Under senare delen av året har behovet av korttidsplatser och platser i särskilt boende ökat och fler platser har fått öppnas. Kristinehamn som tidigare köpt korttidsplatser av Storfors kommun avslutade samarbetet i maj. Renoveringen av Kroppavägen 5 startade under sommaren och kommer att pågå under första halvan av 2020. Boendet ska få 18 platser. Inflyttning planeras äga rum hösten 2020.


En ny arbetsgrupp med tio personal runt en specifik kund tillsattes under april. Ett natteam i samarbete med hemtjänsten startades i september. I samband med att teamet startades infördes ett nytt planerings- och loggningssystem med Intraphone.


Enligt socialstyrelsens äldreundersökning angående nöjdhet ligger Storfors på första plats i landet med 100 procent nöjda kunder. En medarbetarenkät har gjorts och den visade också ett bra resultat. Skyddsronder har genomförts.


Monica Berglund från Tre stiftelser i Göteborg har under året gett personal utbildning i salutogent förhållningsätt. HLR-utbildning för personal har påbörjats och kommer att fortsätta under 2020.



Praktikanter från gymnasiet i Filipstad, Kristinehamn och från arbetsmarknadsenheten har under året tagits emot på särskilt boende.


Redovisning av enhetens måluppfyllnad under 2019



Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Skapa flexibilitet i bemanningen efter kundens behov	Önskeschema Utbildning och information	Kundens behov kontra utförda arbetstimmar	100%	
<b>Analys</b>				
Schema läggs efter kundens behov och bemanningskrav. Personal som finns utöver det lagda bemanningskravet blir pooltjänster som ersätter vid korttidsfrånvaro istället för vikarier.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Kvalitetssäkra vården för personer med demenssjukdom	Registrera kunder med BPSD (beteendemässiga psykiska symtom vid demens)	Registrering i demensregistret	100%	
<b>Analys</b> Pågående process året om. Alla kontaktmän gör riskbedömningar tillsammans med kund var tredje månad.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Minimera risker för kund	Registrerade riskbedömningar i Senior Alert (trycksår, fall, undernäring, munhälsa och blåsdysfunktion)	Antal registreringar i Senior alert	100%	
<b>Analys</b> Pågående process året om. Alla kontaktmän gör riskbedömningar tillsammans med kund var tredje månad.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Individens behov i centrum	Använda metoden/verktyget IBIC (individens behov i centrum)	Genomförandeplan finns och följs - Ja/nej	Ja	
	Utbildning bemötande/värdskap/värdegrund med kunden i centrum	Antal genomförda samtal på APT	10	
<b>Analys</b> Genomförandeplaner finns och följs. Process pågår.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	% / Antal	Måluppfyllnad
Minskad korttidsfrånvaro	Utredningar och uppföljningssamtal med Varnumhälsan  Intern uppföljning/utredning	Att korttidsfrånvaron minskar	Korttidsfrånvaron har ökat från 478 dagar 2018 till 595 dagar 2019	
<b>Analys</b> Trots rehabinsatser ser vi att återkommande korttidsfrånvaro ökar. Analys av orsaker pågår.				

Verksamhetsmål	Aktiviteter	Indikator	Antal	Måluppfyllnad
Nöjda brukare	Utvärdera och följa upp brukarundersökning	Socialstyrelsens brukarundersökning	Ja	
	Erbjuda tre större schemalagda aktiviteter per vecka.	Antal genomförda aktiviteter	3 st/vecka	
<b>Analys</b>				
Ny brukarundersökning görs varje år via Socialstyrelsen, personal påminner kunderna att delta. Enheten utvärderar och följer upp varje år. Analys pågår av resultatet för 2019.				

### Ekonomisk redovisning

Enheten särskilda boenden gör ett underskott på 10 Mnr.

Underskottet beror bland annat på att Kristinehamns kommun slutade köpa korttidsplatser som var inräknade i budget. Platser på särskilt boende och korttidsboendet har utökats på grund av ökad efterfrågan och omfattande insatser har satts in för specifika kunder.

## Koncernräkenskaper Storfors kommun

### Resultaträkning

#### RESULTATRÄKNING (BELOPP I TKR)

Belopp i tkr	Not	Kommun		Koncern	
		2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Verksamhetens intäkter	1	90 578	79 189	108 512	97 334
Verksamhetens kostnader	2	-332 197	-331 854	-344 071	-345 452
Avskrivningar	3	-8 177	-8 507	-13 488	-13 375
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-249 796</b>	<b>-261 171</b>	<b>-249 046</b>	<b>-261 493</b>
Skatteintäkter	4	177 486	178 831	177 486	178 831
Generella statsbidrag och utjämning	5	71 909	68 626	71 909	68 626
Finansiella intäkter	6	1 210	1 443	981	964
Finansiella kostnader	7	-475	-714	-906	-1 234
<b>Resultat före extraordinära poster</b>		<b>334</b>	<b>-12 985</b>	<b>423</b>	<b>-14 306</b>
Extraordinära intäkter					
Extraordinära kostnader					
<b>Årets/periodens resultat</b>		<b>334</b>	<b>-12 985</b>	<b>423</b>	<b>-14 306</b>



## STIFTELSEN BJÖRKÅSEN

### RESULTATRÄKNING (BELOPP I TKR)

	2018-12	2019-12
Nettoomsättning	29 797	29 349
Driftkostnader	-23 566	-24 593
Av- och nedskrivningar	-5 041	-4 570
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1 190</b>	<b>186</b>
Administration		
<b>Rörelseresultat</b>	<b>1 190</b>	<b>186</b>
Finansnetto	-629	-918
<b>Periodens resultat</b>	<b>561</b>	<b>-732</b>

## AB STORFORS MARK- OCH INDUSTRIFASTIGHETER

### RESULTATRÄKNING TKR

	2018-12	2019-12
Nettoomsättning	79	218
Driftkostnader	-249	-429
Av- och nedskrivningar	-270	-298
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-440</b>	<b>-509</b>
Administration		
<b>Rörelseresultat</b>	<b>-440</b>	<b>-509</b>
Finansnetto	-32	-80
<b>Periodens resultat</b>	<b>-472</b>	<b>-589</b>

## Balansräkning

### BALANSRÄKNING (BELOPP I TKR)

#### TILLGÅNGAR (BELOPP I TKR)

##### Anläggningstillgångar

Belopp i tkr	Not	Kommun		Koncern	
		2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Immateriella anläggningstillgångar	8	168	31	168	31
Materiella anläggningstillgångar					
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	9	154 317	164 044	256 034	262 221
Maskiner och inventarier	10	9 892	10 147	10 612	10 749
Pågående investeringar	11	3 492	4 178	3 492	4 178
Finansiella tillgångar	12	13 319	11 095	4 867	2 643
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>181 187</b>	<b>189 494</b>	<b>275 173</b>	<b>279 821</b>

##### Omsättningstillgångar

Belopp i tkr	Not	Kommun		Koncern	
		2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Kortfristiga fordringar	13	27 693	16 997	26 394	15 909
Kassa och bank	14	28 303	3 817	50 504	26 619
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>55 996</b>	<b>20 814</b>	<b>76 898</b>	<b>42 528</b>

<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>237 183</b>	<b>210 307</b>	<b>352 071</b>	<b>322 349</b>
-------------------------	--	----------------	----------------	----------------	----------------

#### EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER

##### Eget kapital

Belopp i tkr	Not	Kommun		Koncern	
		2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Eget kapital årets början	15	58 024	56 134	58 947	57 146
Periodens resultat		334	-12 985	423	-14 306
<b>Summa eget kapital</b>		<b>58 358</b>	<b>43 148</b>	<b>59 370</b>	<b>42 840</b>

##### Avsättningar

Belopp i tkr	Not	Kommun		Koncern	
		2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Pensionsavsättningar	16	21 892	22 870	21 892	22 870
Övrigt					
<b>Summa avsättningar</b>		<b>21 892</b>	<b>22 870</b>	<b>21 892</b>	<b>22 870</b>

##### Skulder

Belopp i tkr	Not	Kommun		Koncern	
		2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Långfristiga skulder	17	97 552	100 310	206 648	208 725
Kortfristiga skulder	18	59 380	43 980	64 161	47 915
<b>Summa skulder</b>		<b>156 933</b>	<b>144 289</b>	<b>270 808</b>	<b>256 639</b>

<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>		<b>237 183</b>	<b>210 307</b>	<b>352 071</b>	<b>322 349</b>
---	--	----------------	----------------	----------------	----------------

**STIFTELSEN BJÖRKÅSEN**  
**BALANSRÄKNING (BELOPP I TKR)**

Tillgångar	2018-12	2019-12
Anläggningstillgångar	94 806	90 276
Omsättningstillgångar	21 393	23 073
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>116 199</b>	<b>113 349</b>

Eget kapital		
Eget kapital från årets början	7 240	7 801
Periodens resultat	561	-732
<b>Summa eget kapital</b>	<b>7 801</b>	<b>7 069</b>

Skulder		
Långfristiga skulder	101 295	100 615
Kortfristiga skulder	7 103	5 666
<b>Summa skulder</b>	<b>108 398</b>	<b>106 281</b>

<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>116 199</b>	<b>113 349</b>
---------------------------------------	----------------	----------------

**AB STORFORS MARK- OCH INDUSTRIFASTIGHETER**

**BALANSRÄKNING TKR**

Tillgångar	2018-12	2019-12
Anläggningstillgångar	7 632	8 544
Omsättningstillgångar	1 901	392
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>9 533</b>	<b>8 936</b>

Eget kapital		
Eget kapital från årets början	2 176	1 704
Periodens resultat	-472	-589
<b>Summa eget kapital</b>	<b>1 703</b>	<b>1 115</b>

Skulder		
Långfristiga skulder	7 800	7 800
Kortfristiga skulder	29	21
<b>Summa skulder</b>	<b>7 829</b>	<b>7 821</b>

<b>SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>	<b>9 533</b>	<b>8 936</b>
---------------------------------------	--------------	--------------

## Kassaflödesanalys

### KASSAFLÖDESANALYS (BELOPP I TKR)

Belopp i tkr	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
<b>Löpande verksamhet</b>				
Resultat före extraordinära poster	334	-12 985	423	-14 306
Justering för av- och nedskrivningar	8 177	8 507	13 488	13 375
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	4 729	2 222	4 729	2 438
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>13 240</b>	<b>-2 257</b>	<b>18 640</b>	<b>1 506</b>
Ökning (-)/minskning (+) av kortfristiga fordringar	3 681	10 696	3 779	10 855
Ökning (+)/minskning (-) av kortfristiga skulder	-3 651	-15 400	-3 035	-16 832
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>13 270</b>	<b>-6 961</b>	<b>19 384</b>	<b>-4 470</b>

Investeringsverksamheten				
Förändring av pågående investeringsprojekt	4 075	-686	4 075	-686
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-13 485	-18 351	-13 485	-19 561
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	212		7 312	
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-1 677		323	
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-10 875</b>	<b>-19 037</b>	<b>-1 775</b>	<b>-20 247</b>

Finansieringsverksamheten				
Ökning (+)/minskning (-) av långfristiga skulder	10 392	1 513	9 432	833
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>10 392</b>	<b>1 513</b>	<b>9 432</b>	<b>833</b>

ÅRETS KASSAFLÖDE				
	<b>12 787</b>	<b>-24 486</b>	<b>27 041</b>	<b>-23 885</b>
Likvida medel vid årets början	15 516	28 303	23 463	50 504
Likvida medel vid årets slut	28 303	3 817	50 504	26 619
<b>FÖRÄNDRING KASSA OCH BANK (Likvida medel)</b>	<b>12 787</b>	<b>-24 486</b>	<b>27 041</b>	<b>-23 885</b>

## Nothänvisningar

### NOTER TILL RESULTATRÄKNING (BELOPP I TKR)

#### Not 1 - Verksamhetens intäkter

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Varor och material	3 267	3 784	3 267	3 784
Taxor och avgifter	12 917	13 647	12 917	13 647
Hyror och arrenden	4 216	4 957	26 217	26 909
Bidrag	58 159	45 367	58 159	45 367
Försäljning av verksamheter	11 499	11 078	7 259	6 389
Övriga intäkter	520	355	693	1 237
<b>Bokfört värde</b>	<b>90 578</b>	<b>79 189</b>	<b>108 512</b>	<b>97 334</b>

#### Not 2 - Verksamhetens kostnader

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Bidrag och transfereringar	11 247	9 999	11 247	9 999
Köp av huvudverksamhet	48 106	49 288	48 106	49 288
Personalkostnader	206 463	207 748	207 491	209 056
Lokalkostnader och fastighetsförvaltning	21 548	23 110	27 009	29 835
Material och tjänster	40 694	38 304	45 309	43 304
Övriga verksamhetskostnader	2 266	2 021	2 375	2 069
Försäkringar och riskkostnader	1 873	1 383	2 533	1 901
<b>Bokfört värde</b>	<b>332 197</b>	<b>331 854</b>	<b>344 071</b>	<b>345 452</b>

#### Not 3 - Avskrivningar

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Immateriella tillgångar	373	137	373	137
Byggnader och tekniska anläggningar	6 740	7 150	11 933	11 900
Maskiner och inventarier	1 064	1 219	1 182	1 337
<b>Bokfört värde</b>	<b>8 177</b>	<b>8 507</b>	<b>13 488</b>	<b>13 375</b>

#### Not 4 - Skatteintäkter

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Preliminära skatteintäkter	178 329	180 128	178 329	180 128
Slutavräkning föregående år	-593	458	-593	458
Preliminär slutavräkning innevarande år	-249	-1 755	-249	-1 755
<b>Bokfört värde</b>	<b>177 486</b>	<b>178 831</b>	<b>177 486</b>	<b>178 831</b>

**Not 5 - Generella statsbidrag och utjämning**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Inkomstutjämningsbidrag	53 227	52 845	53 227	52 845
Reglerings- bidrag/avgift	643	2 866	643	2 866
Kostnadsutjämningsbidrag	5 881	4 946	5 881	4 946
Mellankommunal utjämning		1 131		1 131
Kommunal fastighetsavgift	7 494	7 560	7 494	7 560
Utjämningsavgift LSS	-2 855	-5 334	-2 855	-5 334
Övriga generella statsbidrag	7 517	4 613	7 517	4 613
<b>Bokfört värde</b>	<b>71 909</b>	<b>68 626</b>	<b>71 909</b>	<b>68 626</b>

**Not 6 - Finansiella intäkter**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Räntor på likvida medel	56	56	56	57
Dröjsmålsräntor och räntor på lån	653	388	654	388
Övriga finansiella intäkter	501	1 000	271	520
<b>Bokfört värde</b>	<b>1 210</b>	<b>1 443</b>	<b>981</b>	<b>964</b>

**Not 7 - Finansiella kostnader**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Räntor	12	147	443	188
Övriga finansiella kostnader	463	567	463	1 046
<b>Bokfört värde</b>	<b>475</b>	<b>714</b>	<b>906</b>	<b>1 234</b>

## NOTER TILL BALANSRÄKNING (BELOPP I TKR)

### Not 8 - Immateriella anläggningstillgångar

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Anskaffningsvärde (IB)	2 507	2 507	2 634	2 634
Ackumulerad avskrivning (IB)	-1 966	-2 339	-2 068	-2 466
Avskrivet under året	-373	-137	-398	-137
<b>Bokfört värde</b>	<b>168</b>	<b>31</b>	<b>168</b>	<b>31</b>

### Not 9 - Mark, byggnader och tekniska anläggningar

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Anskaffningsvärde Markreserv (IB)	6 657	6 657	6 657	6 657
Anskaffningsvärde Verksamhetsfastigheter (IB)	134 627	136 116	134 627	136 116
Investerat under året	1 489	5 654	1 489	5 654
Anskaffningsvärde Hyresfastigheter (IB)			215 922	203 305
Försäljning under året			-12 617	
Investerat under året				1 210
Anskaffningsvärde Anläggningar affärsverksamhet	66 039	66 723	66 039	66 723
Investerat under året	684	2 775	684	2 775
Anskaffningsvärde Publika fastigheter (IB)	55 471	63 665	55 471	63 665
Investerat under året	8 194	8 448	8 194	8 448
Anskaffningsvärde Fastigheter övrig verksamhet	200	200	200	200
Ackumulerad avskrivning (IB)	-112 305	-119 045	-195 785	-203 827
Avskrivet under året	-6 740	-7 150	-11 907	-11 901
Justerad avskrivning pga försäljning			3 865	
Ackumulerad nedskrivning (IB)			-18 457	-16 805
Justerad nedskrivning pga försäljning			1 652	
<b>Bokfört värde</b>	<b>154 317</b>	<b>164 044</b>	<b>256 034</b>	<b>262 221</b>

### Not 10 - Maskiner och inventarier

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Anskaffningsvärde Maskiner (IB)	3 254	3 322	3 254	3 322
Försäljning under året	-212		-212	0
Anskaffningsvärde Inventarier (IB)	8 552	9 308	9 704	10 459
Investerat under året	755	948	755	948
Anskaffningsvärde Byggnadsinventarier (IB)	630	630	630	630
Anskaffningsvärde Transportmedel (IB)	2 838	4 989	2 838	4 989
Investerat under året	2 151	246	2 151	246
Ackumulerad avskrivning (IB)	-7 225	-8 077	-7 537	-8 508
Avskrivet under året	-1 064	-1 219	-1 183	-1 337
Justerad avskrivning pga försäljning	212		212	0
<b>Bokfört värde</b>	<b>9 892</b>	<b>10 147</b>	<b>10 612</b>	<b>10 749</b>

**Not 11 - Pågående investeringar**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Anskaffningsvärde pågående projekt (IB)	7 567	3 492	7 567	3 492
Förändringar av pågående investeringar under året	-4 075	686	-4 075	686
<b>Bokfört värde</b>	<b>3 492</b>	<b>4 178</b>	<b>3 492</b>	<b>4 178</b>

**Not 12 - Finansiella tillgångar**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Aktier	6 544	6 543	3 844	3 843
Omklassificering Kommuninvest		-2 224		-2 224
Andelar	283	283	323	323
Förlagslån kommuninvest	700	700	700	700
Grundfondskapital	5 792	5 792	0	0
<b>Bokfört värde</b>	<b>13 319</b>	<b>11 095</b>	<b>4 867</b>	<b>2 643</b>

**Not 13 - Kortfristiga fordringar**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Exploateringsmark	34	34	34	34
Kundfordringar	2 518	1 756	1 522	2 095
Skattekonto	150	279	169	296
Statsbidragsfordringar	8 033	3 790	8 033	3 790
Moms	2 898	1 371	3 047	1 378
Förutbetalda kostnader	5 699	7 920	4 861	6 244
Upplupna intäkter*	8 275	1 843	8 598	2 068
Övriga interimfordringar	85	4	130	4
<b>Bokfört värde</b>	<b>27 693</b>	<b>16 997</b>	<b>26 394</b>	<b>15 909</b>

\* sammanslagning av upplupna intäkter och upplupna skatteintäkter från 2018.

**Not 14 - Kassa och bank**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Handkassar	13	6	14	6
Bank	28 290	3 811	50 490	26 613
<b>Bokfört värde</b>	<b>28 303</b>	<b>3 817</b>	<b>50 504</b>	<b>26 619</b>



**Not 15 - Eget kapital**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Eget kapital exkl. fg års resultat (IB)	56 769	58 024	60 433	58 947
Omklassificering Kommuninvest		-2 224		-2 224
Aktieägartillskott				
Föregående års resultat	1 256	334	-1 486	423
Årets/periodens resultat	334	-12 985	423	-14 306
<b>Bokfört värde</b>	<b>58 358</b>	<b>43 148</b>	<b>59 370</b>	<b>42 840</b>

**Not 16 - Avsättningar**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Förmånsbestämd ålderspension	14 138	15 021	14 138	15 021
Pension till efterlevande	15	0	15	0
PA-KL och äldre avtal	3 463	3 376	3 463	3 376
Löneskatt på pensionsavsättningar	4 273	4 473	4 273	4 473
Övriga avsättningar	3	0	3	0
<b>Bokfört värde</b>	<b>21 892</b>	<b>22 870</b>	<b>21 892</b>	<b>22 870</b>

**Not 17 - Långfristiga skulder**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Anläggningslån	82 708	82 708	191 803	191 123
Återställning av EK hos BRT	2 887	3 292	2 887	3 292
Investeringsstöd	11 957	14 310	11 957	14 310
<b>Bokfört värde</b>	<b>97 552</b>	<b>100 310</b>	<b>206 648</b>	<b>208 725</b>

**Not 18 - Kortfristiga skulder**

	Kommun		Koncern	
	2018-12	2019-12	2018-12	2019-12
Pensionsskuld	5 699	6 591	5 699	6 715
Leverantörsskulder	12 327	8 197	13 323	9 428
Förfakturerade intäkter	27	125	27	125
Upplupna leverantörsskulder	5 926	2 365	7 225	2 365
Moms	400	453	400	474
Personalens källskatt	2 998	2 963	3 018	2 983
Arbetsgivaravgifter	3 585	3 526	3 603	3 549
Löneskatt	1 383	1 599	1 415	1 617
Övriga skatteskulder	1 789	1 546	1 789	1 546
Semesterlöneskuld	10 381	10 061	10 444	10 090
Förinbetalda intäkter	13 298	5 227	14 808	6 811
Övriga upplupna kostnader	1 251	1 087	2 095	1 967
Övriga kortfristiga skulder	315	240	315	245
<b>Bokfört värde</b>	<b>59 380</b>	<b>43 980</b>	<b>64 161</b>	<b>47 915</b>

## Redovisningsprinciper och begreppsförklaringar

Redovisningen har skett enligt god kommunal redovisningssed med vilket avses i överensstämmelse med KRL (Lag om kommunalredovisning) och RKR:s (Rådet för kommunal redovisning) rekommendationer.

### Anläggningstillgångar

Tillgång avsedd för stadigvarande innehav såsom fastigheter och inventarier.

### Avskrivning

Planmässig värdeminskning av anläggningstillgångar för att fördela anskaffningskostnaden över tillgångens livslängd.

### Avsättning

Utgörs av de betalningsförpliktelser som är säkra eller sannolika till sin existens, men där det finns osäkerhet beträffande beloppets storlek eller tidpunkten för betalning, till exempel avsättning för pensioner.

### Balansräkning

Visar den ekonomiska ställningen vid verksamhetsårets slut uppdelat på tillgångar, eget kapital, avsättningar och skulder.

### Borgensförbindelser

Summa pensionsförpliktelser som ej upptagits i balansräkningen samt övriga borgens- och ansvarsförbindelser.

### Driftredovisning

Driftredovisningen visar utfall av kostnader och intäkter i förhållande till budget för de olika nämndernas verksamheter. Redovisningen sker samlat i inledningen av förvaltningsberättelsen under avsnittet ekonomiskt resultat och analys.

### Eget kapital

Skillnaden mellan totala tillgångar och avsättningar och skulder enligt

balansräkningen, det vill säga nettoförmögenheten.

### Externa inkomster

Summa externa driftintäkter och investeringsinkomster.

### Externa utgifter

Summa externa driftkostnader och investeringsutgifter.

### Exploaterings- och realisationsvinster/-förluster

Exploaterings- och realisationsvinster/-förluster vid försäljning av tillgångar har tillförts eller belastat verksamhetsresultatet och ingår i verksamhetens intäkter eller kostnader. Undantag sker om vinsten eller förlusten inte tillhör den normala verksamheten och uppgår till ett väsentligt belopp. I dessa fall redovisas resultatet som extraordinär intäkt eller kostnad.

### Kassaflödesanalys

Visar kassaflödet från den löpande verksamheten, från investeringsverksamheten och från finansieringsverksamheten.

### Kortfristiga fordringar och skulder

Fordringar och skulder som förfaller till betalning inom ett år efter balansdagen.

### Likvida medel

Kontanter eller tillgångar som kan omsättas på kort sikt, till exempel kassa- och banktillgångar, postväxlar samt värdepapper som statsskuldväxlar eller bankcertifikat.

*Forts nästa sida*



#### **Likviditet**

Betalningsberedskap på kort sikt. Kan uttryckas i olika mått, exempelvis rörelsekapital och ställas i relation till externa utgifter.

#### **Långfristiga fordringar och skulder**

Fordringar och skulder som förfaller till betalning senare än ett år efter balansdagen.

#### **Nedskrivning av anläggningstillgång**

Nedskrivning av anläggningstillgång sker när värdet varaktigt har gått ned och efter individuell prövning.

#### **Omsättningstillgångar**

Tillgång som beräknas innehas kortvarigt, exempelvis kundfordringar och förrådsartiklar.

#### **Pensionsskuld**

Pensionsförmåner intjänade före 1998.

#### **Resultaträkning**

Redovisning av samtliga intäkter och kostnader under en viss period, exempelvis verksamhetsåret.

#### **Rörelsekapital**

Den del av kapitalet som står till förfogande för finansiering av utgifter, det vill säga skillnaden mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder.

#### **Sammanställd redovisning**

Sammanställning av resultaträkningar och balansräkningar för olika juridiska personer i vilka kommunen har ett betydande inflytande. Ger en helhetsbild av ekonomiska åtaganden oavsett i vilken juridisk form verksamheten bedrivs.

#### **Skatteintäkter**

Skatteintäkter för år 2019 har periodiserats, liksom tidigare år, utifrån Sveriges Kommuner och Regioners prognoser.

#### **Skattekraft**

Antal skattekronor per invånare.

#### **Skatteunderlag**

Totala beskattningsbara inkomster. Uttrycks vanligen i skattekronor, det vill säga skatteunderlaget delat med 100.

#### **Skulder**

Skulder där syftet med krediten är längre än ett år redovisas som långfristig skuld. Kommande års amorteringar redovisas således som kortfristig skuld.