

## Allmänhetens frågestund

**45 §** Under allmänhetens frågestund kan kommuninnevånare ställa frågor om kommunens olika verksamheter till de folkvalda politikerna. Allmänhetens frågestund styrs av nedanstående riktlinjer.

### Riktlinjer för frågor

- Frågestunden hålls i samband med kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden, förutom i de fall där det finns särskilda skäl att ställa in denna. Frågestunden genomförs innan mötets upprop och ärendebehandling och ska pågå under maximalt 20 minuter, men kan vid behov förlängas av ordföranden.
- Frågor ska helst lämnas in till kommunens kansli några dagar innan mötet, men kan även ställas vid mötet och då senast inför den tidpunkt när mötet samlas.
- Fullmäktiges ordförande/presidiet avgör om inlämnad fråga är av den art att den får/kan ställas.
- Frågor ska helst lämnas in skriftligt och vara utformade så att det inte tar mer än två minuter att framställa frågan för kommunfullmäktige.
- Frågor ska vara ställda till kommunstyrelsens ordförande eller ordförande i annan kommunal nämnd eller styrelse. Frågor kan sedan delegeras för utredning och svar till annan politiker eller tjänsteperson.
- Frågor ska beröra ett ämne av allmänt kommunalt intresse och handla om frågor inom kommunens och/eller kommunalt bolags verksamheter.
- Frågor får inte handla om personärenden eller specifik myndighetsutövning mot enskilda ( exv. bygglov eller försörjningsstöd).
- Frågor får inte beröra specifika personalärenden som hanteras i andra kommunala samverkansforum.
- Frågor ska kunna besvaras av kommunen utan att någon omfattande utredning krävs.
- Frågor ska inte ha behandlats under tidigare frågestunder (fullmäktiges ordförande/presidiet kan dock besluta om avsteg från detta i särskilda fall).
- Frågeställaren ska närvara vid aktuellt sammanträde och bör själv läsa upp frågan vid frågestunden men, om denna så önskar, kan presidiet läsa upp frågan

### Besvaranden av frågor

- Kommunfullmäktiges ordförande/presidiet bestämmer hur frågestunden ska genomföras och kallar den/de förtroendevalda politiker eller tjänstepersoner som uppdragits att besvara frågorna.
- Den som besvarar en fråga har högst fem minuter på sig för detta. Frågeställaren har därefter möjlighet till att ställa en följdfråga på höst två minuter varefter den svarande kan ge ett avslutande svar på högst två minuter. Att debattera under frågestunden är inte tillåtet.
- Om alla frågor inte hinner besvaras på innevarande möte så får ordföranden/presidiet de kvarstående frågorna till nästkommande frågestund/möte. Ordförande/presidiet kan även besluta om att skriftligt svar istället kan lämnas till frågeställaren inom tio dagar.